Guida per l'utente di Pro910 Series

Dicembre 2011 **www.lexmark.com**

Tipo di macchina:

4449

Modello:

901, 90E, 91E

Sommario

Informazioni sulla sicurezza..6

Informazioni sulla stampante...7

Grazie per aver scelto questa stampante...7
Riduzione dell'impatto ambientale della stampante...7
Ricerca di informazioni sulla stampante..8
Informazioni sulle parti della stampante...10

Ordinazione e sostituzione dei materiali di consumo..................................13

Ordinazione delle cartucce di inchiostro 13
Uso di cartucce di inchiostro Lexmark originali...14
Sostituzione delle cartucce di inchiostro...14
Ordinazione della carta e di altri materiali di consumo..16
Riciclaggio dei prodotti Lexmark...16

Uso dei menu e dei pulsanti sul pannello di controllo della stampante.......17

Uso del pannello di controllo della stampante...17
Informazioni sulla schermata iniziale...18
Spostamento tra i menu mediante lo schermo a sfioramento...19
Modifica del timeout del risparmio di energia...20
Risparmio di carta ed energia...21
Ripristino delle impostazioni predefinite di fabbrica...21

Utilizzo del software della stampante...22

Requisiti minimi di sistema...22
Utilizzo del software della stampante Windows..22
Utilizzo del software della stampante per Macintosh..24
Ricerca e installazione del software opzionale...25
Aggiornamento del software della stampante..26
Download di driver PCL e PS (solo Windows)...26
Reinstallazione del software della stampante...26

Caricamento della carta e dei documenti originali.....................................28

Caricamento del vassoio carta...28
Caricamento di buste o carta fotografica..30

Caricamento di vari tipi di carta....................33
Salvataggio delle impostazioni per la carta....................35
Caricamento degli originali sul vetro dello scanner....................36
Caricamento dei documenti originali nell'ADF....................36
Collegamento dei vassoi....................37

Stampa....................38

Suggerimenti per la stampa....................38
Stampa di documenti di base....................38
Stampa di documenti speciali....................41
Operazioni su fotografie....................44
Stampa su entrambi i lati del foglio (fronte/retro)....................47
Gestione dei processi di stampa....................49
Stampa usando un dispositivo cellulare....................53

Copia....................54

Suggerimenti per la copia....................54
Esecuzione di copie....................54
Copia di una scheda ID....................55
Ingrandimento o riduzione di immagini....................55
Regolazione della qualità della copia....................55
Copia più chiara o più scura....................55
Fascicolazione delle copie tramite il pannello di controllo della stampante....................56
Inserimento di fogli separatori tra copie....................56
Copia di più pagine su un solo foglio....................56
Inserimento di un messaggio sovrapposto su ogni pagina....................57
Rimozione dello sfondo di una copia....................57
Esecuzione di una copia fronte/retro....................57
Annullamento dei processi di copia....................58

Acquisizione....................59

Suggerimenti per l'acquisizione....................59
Acquisizione su un computer locale....................59
Acquisizione a computer di rete....................60
Acquisizione in un'unità flash o una scheda di memoria....................60
Acquisizione di foto per la modifica....................61
Acquisizione di documenti per la modifica....................62

Acquisizione diretta su e-mail mediante il software della stampante..63
Acquisizione su file PDF...64
Domande frequenti sull'acquisizione..64
Annullamento dei processi di acquisizione..65

Funzione di e-mail..66

Impostazione della stampante per l'invio di e-mail...66
Creazione di un elenco dei contatti e-mail..67
Invio di e-mail..69
Annullamento di un'e-mail...70

Funzione fax...71

Impostazione della stampante in modalità fax..71
Configurazione delle impostazioni fax...83
Creazione di un elenco dei contatti...85
Invio di fax...86
Ricezione di fax...88
Domande frequenti sull'invio dei fax...90

Collegamento in rete..97

Installazione della stampante in una rete wireless..97
Installazione wireless avanzata...105
Installazione della stampante in una rete Ethernet..107
Esecuzione delle attività di gestione della rete..109
Domande frequenti sul collegamento in rete..114

Uso di SmartSolutions..128

Cosa sono le SmartSolutions?...128
Creazione e personalizzazione di soluzioni per la stampante..128

Manutenzione della stampante...130

Manutenzione delle cartucce di inchiostro...130
Pulizia della parte esterna della stampante...131
Pulizia del vetro dello scanner..132
Pulizia dello schermo a sfioramento...132
Spostamento della stampante..133

Informazioni sulla sicurezza

Collegare il cavo di alimentazione a una presa elettrica dotata di messa a terra posta nelle vicinanze del prodotto e facilmente raggiungibile.

Non posizionare o utilizzare questo prodotto in prossimità di acqua o superfici bagnate.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: La batteria al litio presente del prodotto non deve essere sostituita. In caso di sostituzione errata della batteria al litio, potrebbe verificarsi un'esplosione. Non ricaricare, smontare o bruciare batterie al litio. Smaltire le batterie al litio usate seguendo le istruzioni del produttore e le norme locali.

Utilizzare solo l'alimentatore e il cavo di alimentazione forniti con il prodotto o componenti sostitutivi autorizzati dal produttore.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: Per ridurre il rischio di incendio, utilizzare solo il cavo (RJ11) per telecomunicazioni fornito con il prodotto o un cavo di sostituzione UL 26 AWG o più largo quando si collega il prodotto alla rete pubblica telefonica.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: accertarsi che tutte le connessioni esterne (quali connessioni Ethernet e a sistemi telefonici) siano installate in modo corretto nelle relative porte contrassegnate.

Questo prodotto è stato progettato, testato e approvato per essere utilizzato con componenti di uno specifico produttore, conformemente ai rigidi standard globali per la sicurezza. Le caratteristiche legate alla sicurezza di alcune parti potrebbero non essere ovvie. Il produttore non è da ritenere responsabile in caso di uso di altre parti di ricambio.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: Non attorcigliare, legare, schiacciare o posizionare oggetti pesanti sul cavo di alimentazione. Evitare abrasioni o tensioni. Non stringere il cavo di alimentazione tra oggetti quali mobili o pareti. Se si verifica una qualunque di queste cose, si può incorrere in rischi di incendi o elettrocuzione. Ispezionare regolarmente il cavo di alimentazione per individuare segni di problemi. Rimuovere il cavo di alimentazione dalla presa elettrica prima di ispezionarlo.

Per riparazioni di tipo diverso dagli interventi descritti nella documentazione per l'utente, rivolgersi a un tecnico specializzato.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: per evitare il rischio di scosse elettriche quando si pulisce la parte esterna della stampante, prima di continuare scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro e scollegare tutti i cavi dalla stampante.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: in caso di temporali non utilizzare la funzione fax. Non installare questo prodotto né effettuare i collegamenti elettrici o dei cavi, come quello per il fax, di alimentazione o del telefono, durante un temporale.

SALVARE QUESTE ISTRUZIONI.

Informazioni sulla stampante

Grazie per aver scelto questa stampante.

Abbiamo lavorato con il massimo impegno per garantire che risponda alle esigenze degli utenti.

Il materiale per l'installazione fornito con la stampante consente di iniziare a utilizzarla immediatamente. Per istruzioni sull'esecuzione delle operazioni di base, consultare la *Guida per l'utente*. Per ottenere risultati ottimali, leggere attentamente la *Guida per l'utente* e visitare il nostro sito Web per verificare la disponibilità di nuovi aggiornamenti.

Siamo impegnati a garantire prestazioni e valore con le nostre stampanti, e desideriamo essere certi che gli utenti siano soddisfatti. Per qualsiasi problema, gli utenti hanno a disposizione il competente personale dell'assistenza, che sarà lieto di aiutarli a risolverlo e a tornare velocemente operativi. Esortiamo inoltre gli utenti a sottoporci critiche e suggerimenti. È anche grazie a questi che possiamo continuare a migliorare il nostro lavoro.

Riduzione dell'impatto ambientale della stampante

Ci impegnamo a proteggere l'ambiente e migliorare continuamente le nostre stampanti al fine di ridurne l'impatto ambientale. Selezionando determinate impostazioni o funzioni di una stampante è possibile ridurre ulteriormente l'impatto ambientale.

Risparmio di energia

- **Attivare Eco Mode.** Questa funzione riduce la luminosità dello schermo e imposta il passaggio automatico della stampante alla modalità di risparmio energia dopo 10 minuti di inattività.
- **Selezionare l'intervallo più breve per l'attivazione della modalità di risparmio energia.** Con la funzione di risparmio energetico, la stampante entra in modalità standby dopo un determinato intervallo di inattività (il timeout di risparmio energetico), riducendo al minimo il consumo di corrente.
- **Condividere la stampante.** Una stampante wireless/di rete può essere condivisa tra più computer, consentendo di risparmiare energia e altre risorse.

Risparmio di carta

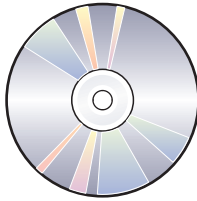
- **Stampare più immagini pagina sullo stesso lato della carta.** La funzione Pagine per foglio consente di stampare più pagine su un unico foglio. È possibile stampare fino a 16 pagine sullo stesso lato di un foglio di carta.
- **Stampare su entrambi i lati della carta.** La funzione di stampa fronte/retro consente di stampare su entrambi i lati della carta manualmente o automaticamente (a seconda del modello di stampante).
- **Visualizzare l'anteprima delle stampe prima di stampare.** Utilizzare le funzioni di anteprima presenti nelle barre degli strumenti, nella finestra di dialogo Stampa o Anteprima di stampa o sul display della stampante (a seconda del modello di stampante).
- **Utilizzare carta riciclata.**
- **Ridurre i margini dei documenti da stampare.**
- **Acquisire e salvare.** Per evitare la stampa di più copie, è possibile acquisire documenti o foto e salvarli in un programma o in un'unità flash per utilizzarli come presentazioni.

Risparmio di inchiostro

- **Utilizzare la modalità Bozza.** Questa modalità consente di stampare i documenti utilizzando una ridotta quantità di inchiostro ed è ideale per la stampa di documenti composti principalmente da testo.
- **Usare tipi e impostazioni di font che richiedono meno inchiostro.** La maggior parte delle applicazioni consentono di regolare l´intensità dei colori.
- **Utilizzare cartucce ad alta capacità.** Queste cartucce consentono di stampare più pagine.

Riciclaggio

- **Restituire le cartucce vuote attraverso il programma di raccolta delle cartucce Lexmark, per consentirne il riutilizzo o il riciclaggio.** Per restituire una cartuccia di inchiostro vuota, visitare il sito all'indirizzo **www.lexmark.com/recycle** e seguire le istruzioni per richiedere i sacchetti prepagati.
- **Riciclare la confezione del prodotto.**
- **Riciclare le vecchie stampanti invece di gettarle via.**
- **Riciclare la carta delle stampe scartate.**
- **Utilizzare carta riciclata.**

Il *report Lexmark sulla sostenibilità ambientale* (in inglese) è disponibile all'indirizzo **www.lexmark.com/environment**.

Nota: il modello della stampante potrebbe non essere fornito con alcuni di questi programmi o alcune funzioni dei programmi, in base alle funzioni della stampante acquistata.

Ricerca di informazioni sulla stampante

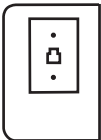
Pubblicazioni

Informazioni	Posizione
Istruzioni per l'installazione iniziale: • Collegamento della stampante • Installazione del software della stampante	Documentazione di installazione La documentazione di installazione viene fornita con la stampante ed è disponibile inoltre sul sito Web di Lexmark all'indirizzo **http://support.lexmark.com**.

Informazioni	Posizione
Istruzioni di installazione aggiuntive e per l'utilizzo della stampante: • Selezione e conservazione di carta e supporti speciali • Caricamento della carta • Esecuzione di operazioni di stampa, copia, acquisizione e fax, in base al modello di stampante • Configurazione delle impostazioni della stampante • Visualizzazione e stampa di documenti e foto • Installazione e utilizzo del software della stampante • Installazione e configurazione della stampante in rete, in base al modello di stampante • Cura e manutenzione della stampante • Risoluzione dei problemi	*Guida per l'utente* La *Guida per l'utente* è disponibile nel CD del software di installazione. Per gli aggiornamenti, consultare il sito Web all'indirizzo **http://support.lexmark.com**.
Creazione e personalizzazione di soluzioni di stampa, a seconda del modello della stampante	*Guida per l'utente di SmartSolutions* e Guida Accedere a **http://smartsolutions.lexmark.com**. Fare clic su **GUIDA** per visualizzare le informazioni di base su SmartSolutions.
Guida all'utilizzo del software della stampante	Guida in linea di Windows o Aiuto Mac Aprire l'applicazione e fare clic su **?**. Fare clic su **?** per visualizzare le informazioni sensibili al contesto. **Note:** • La guida in linea viene installata automaticamente insieme al software della stampante. • Il software della stampante si trova nella cartella di programma della stampante o sul desktop, a seconda del sistema operativo.
Le informazioni supplementari più recenti, gli aggiornamenti e il supporto tecnico in linea: • Suggerimenti e consigli per la risoluzione dei problemi • Domande frequenti • Documentazione • Download dei driver • Supporto tramite chat in tempo reale • Supporto tramite e-mail	Sito Web dell'assistenza Lexmark: **http://support.lexmark.com** **Nota:** Selezionare il paese di appartenenza e il prodotto per visualizzare il sito di supporto appropriato. Annotare le seguenti informazioni (che è possibile trovare sulla ricevuta del negozio e sul retro della stampante) e tenerle a disposizione prima di contattare il supporto per velocizzare il servizio: • Numero indirizzo MAC • Numero di serie • Data di acquisto • Punto vendita **Nota:** Sollevare l'unità scanner per vedere l´etichetta di supporto cliente.

Informazioni	Posizione
Assistenza telefonica	Negli Stati Uniti, telefonare al numero: 1-800-395-4039 Lunedì - venerdì (dalle 8:00 alle 23:00 ora costa orientale), sabato e domenica (dalle 11:00 alle 20:00 ora costa orientale) I numeri di telefono dell'assistenza e gli orari di disponibilità del servizio per il paese di appartenenza sono reperibili presso il sito Web del supporto (**http://support.lexmark.com**) o sulla garanzia stampata fornita con la stampante.
Informazioni sulla garanzia	• **Negli Stati Uniti**: consultare la Dichiarazione di garanzia limitata fornita insieme alla stampante o disponibile all'indirizzo **http://support.lexmark.com**. • **In altri paesi o regioni**: consultare la garanzia stampata fornita insieme alla stampante.

Nota: il modello della stampante potrebbe non essere fornito con alcuni di questi programmi o alcune funzioni dei programmi, in base alle funzioni della stampante acquistata.

Informazioni sulle parti della stampante

Nota: Alcune funzioni sono disponibili solo per determinati modelli di stampante.

	Utilizzare	Per
1	Vassoio dell'alimentatore automatico documenti (ADF)	Caricare i documenti originali nell'ADF per l'acquisizione, la copia o l'invio di fax. **Nota:** non caricare cartoline, foto, piccoli elementi o supporti sottili (quali ritagli di giornale) nell'ADF. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.
2	Vassoio di uscita ADF	Contenere i documenti che escono dall'ADF.
3	Alloggiamento delle schede di memoria	Inserire una scheda di memoria.

	Utilizzare	Per
4	Porta PictBridge e USB	Collegare una fotocamera digitale PictBridge o un'unità flash alla stampante.
5	Vassoio uscita carta	Contenere la carta quando esce.
6	Vassoio carta (Vassoio 1)	Caricare la carta.
7	Fermo carta	Raccogliere la carta in uscita.
8	Pannello di controllo della stampante	Eseguire operazioni sulla stampante.
9	ADF	Acquisire, copiare o inviare via fax documenti di più pagine in formato Letter, Legal e A4.

	Utilizzare	Per
10	Unità scanner	• Accedere alle cartucce di inchiostro e alla testina di stampa. • Rimuovere gli inceppamenti della carta.
11	Area di accesso alle cartucce di inchiostro	Installare, sostituire o rimuovere le cartucce di inchiostro.
12	porta Ethernet	Collegare la stampante a un computer, una rete locale o un modem DSL o via cavo esterno.
13	Porta USB	Collegare la stampante a un computer tramite un cavo USB. **Avvertenza — Danno potenziale:** non toccare la porta USB eccetto durante il collega-mento o la rimozione del cavo USB o di installazione.
14	Porta EXT	Collegare periferiche aggiuntive (telefono o segreteria telefonica) alla stampante e alla linea telefonica. Utilizzare questa porta se non si dispone di una linea fax dedicata per la stampante e se questo metodo di connessione è supportato nel paese in cui si opera. **Nota:** rimuovere il sigillo per accedere alla porta.
15	Porta LINE	Collegare la stampante a una linea telefonica attiva (tramite una presa a muro standard, un filtro DSL o un adattatore VoIP) per inviare e ricevere fax.
16	Porta di alimentazione	Collegare la stampante all'alimentazione.
17	Unità fronte/retro	• Stampare su entrambi i lati di un foglio. • Rimuovere gli inceppamenti della carta.

	Utilizzare	Per
18	Area di accesso alla testina di stampa	Installare la testina di stampa. **Nota:** il carrello si sposta verso l´area di accesso della testina di stampa quando una non è installata nella stampante.
19	Coperchio rimozione incep-pamenti	Rimuovere le pagine inceppate.

Ordinazione e sostituzione dei materiali di consumo

Ordinazione delle cartucce di inchiostro

Lexmark Pro910 Series eccetto Pro919

Voce	Programma di restituzione delle cartucce[1]	Cartuccia normale[2]
Cartuccia nera	150	Non disponibili
Cartuccia nera ad alta capacità	150XL, 155XL	150XLA
Cartuccia gialla	150	Non disponibili
Cartuccia gialla ad alta capacità	150XL	150XLA
Cartuccia ciano	150	Non disponibili
Cartuccia ciano ad alta capacità	150XL	150XLA
Cartuccia magenta	150	Non disponibili
Cartuccia magenta ad alta capacità	150XL	150XLA

[1] Concessa in licenza esclusivamente per uso singolo. Dopo l'uso, restituire la cartuccia a Lexmark per consentirne la rigenerazione, la ricarica o il riciclaggio.

[2] Disponibile esclusivamente nel sito Web di Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**.

Modello Lexmark Pro919

Voce	Programma di restituzione delle cartucce[1]	Cartuccia normale[2]
Cartuccia nera	160	Non disponibili
Cartuccia nera ad alta capacità	160XL	160XLA
Cartuccia gialla	160	Non disponibili
Cartuccia gialla ad alta capacità	160XL	160XLA
Cartuccia ciano	160	Non disponibili
Cartuccia ciano ad alta capacità	160XL	160XLA
Cartuccia magenta	160	Non disponibili
Cartuccia magenta ad alta capacità	160XL	160XLA

[1] Concessa in licenza esclusivamente per uso singolo. Dopo l'uso, restituire la cartuccia a Lexmark per consentirne la rigenerazione, la ricarica o il riciclaggio.

[2] Disponibile esclusivamente nel sito Web di Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**.

Note:

- Per avere più inchiostro, ordinare cartucce di inchiostro ad alta capacità.
- A seconda del paese o della regione, le cartucce di inchiostro saranno singole o in confezioni.

- È possibile ordinare sia cartucce di inchiostro standard che ad alta capacità, a seconda delle necessità.
- Verificare la resa sulla confezione della cartuccia di inchiostro o visitare **www.lexmark.com/yields**.
- Per risultati ottimali, utilizzare solo le cartucce di inchiostro Lexmark.
- Le cartucce possono essere usate per stampare documenti e foto.
- Quando si immagazzinano le cartucce di inchiostro, assicurarsi che non siano aperte e che siano riposte sul lato piatto.
- Rimuovere le cartucce di inchiostro dalla confezione *solo* al momento dell´installazione.

Uso di cartucce di inchiostro Lexmark originali

Le stampanti, le cartucce di inchiostro e la carta fotografica Lexmark sono progettate per fornire insieme una qualità di stampa superiore e i nostri inchiostri sono formulati per i nostri prodotti e ne allungano la vita. Si consiglia di utilizzare solo cartucce di inchiostro Lexmark originali.

La garanzia Lexmark non copre le riparazioni dovute a danni provocati da inchiostro o cartucce di inchiostro non Lexmark.

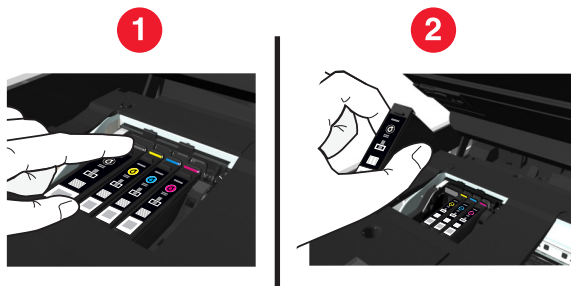
Sostituzione delle cartucce di inchiostro

Accertarsi di disporre di cartucce di inchiostro nuove prima di iniziare. È necessario installare le nuove cartucce immediatamente dopo aver rimosso quelle vecchie o l'inchiostro rimanente negli ugelli delle testine di stampa potrebbero asciugarsi.

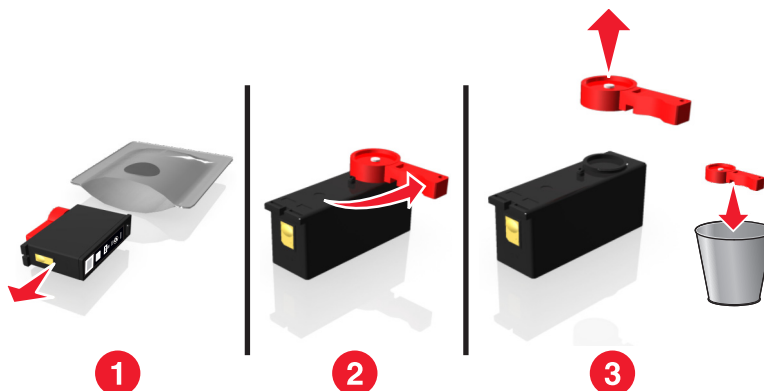
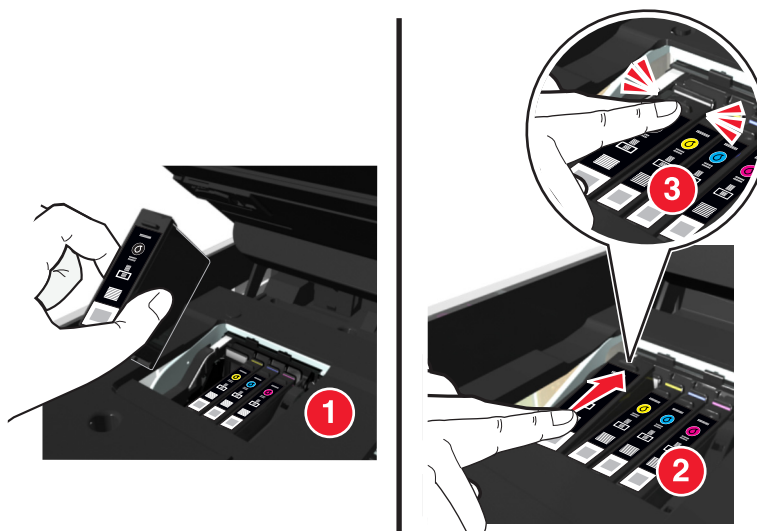
Rimozione delle cartucce di stampa

1. Accendere la stampante.
2. Aprire la stampante.

Nota: La testina di stampa si sposta nella posizione di installazione della cartuccia.

3 Premere la linguetta di rilascio, quindi rimuovere le cartucce di inchiostro usate.

Installazione delle cartucce di stampa

1 Rimuovere la cartuccia di inchiostro dalla confezione, quindi rimuovere il cappuccio protettivo dalla cartuccia di inchiostro.

Se la cartuccia viene fornita con un cappuccio protettivo, rimuovere il cappuccio.

2 Inserire ogni cartuccia di inchiostro. Far scorrere il dito lungo la cartuccia di inchiostro finché non *scatta* in posizione.

Note:

- Inserire prima le cartucce a colori, quindi la cartuccia del nero.

- Inserire le nuove cartucce di inchiostro immediatamente dopo aver rimosso il cappuccio protettivo per evitare di esporre l'inchiostro all'aria.

3 Chiudere la stampante.

Ordinazione della carta e di altri materiali di consumo

Per ordinare materiali di consumo per la stampante o per individuare un rivenditore vicino, visitare il sito Web di Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**.

Articolo	Numero parte
Cavo USB	1021294
Per ulteriori informazioni, visitare il sito **www.lexmark.com**.	

Carta	Formato carta
Carta fotografica Lexmark	• Letter • A4 • 4 x 6 poll. • L
Carta fotografica PerfectFinish Lexmark	• Letter • A4 • 4 x 6 poll. • L
Note: • la disponibilità potrebbe variare in base al paese. • Per risultati ottimali quando si stampano le foto o altre immagini di qualità elevata, utilizzare la carta fotografica Lexmark o Lexmark PerfectFinish™. • Per ulteriori informazioni, visitare il sito **www.lexmark.com**.	

Riciclaggio dei prodotti Lexmark

Per restituire i prodotti Lexmark per il riciclaggio:

1 Visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com/recycle**.

2 Individuare il tipo di prodotto che si desidera riciclare, quindi selezionare il paese o la regione desiderata dall'elenco.

3 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Nota: È possibile riciclare i materiali di consumo e i componenti hardware della stampante non inclusi nel programma di raccolta di Lexmark mediante il centro di riciclo di zona. Contattare il centro di riciclo di zona per determinare i materiali accettati.

Uso dei menu e dei pulsanti sul pannello di controllo della stampante

Uso del pannello di controllo della stampante

Nota: le icone vengono visualizzate nella schermata corrente quando sono selezionabili. Se l´icona non viene visualizzata, significa che la funzione non è disponibile.

	Utilizzare	Per
1	Accensione ⏻	• Accendere e spegnere la stampante. • Passare alla modalità di risparmio energetico. **Nota:** Mentre la stampante è accesa, premere ⏻ per passare alla modalità di risparmio energetico. Tenere premuto il pulsante ⏻ per tre secondi per spegnere la stampante.
2	Indietro	• Ritornare alla schermata precedente. • Uscire da un livello di menu e andare a uno superiore.
3	Schermo a Sfioramento **Nota:** il display è spento in modalità di risparmio energetico.	• Navigare i menu della stampante. • Modificare impostazioni. • Visualizzare messaggi e animazione della stampante.
4	Start	Avviare un processo, in base alla modalità selezionata.
5	Annulla	Annullare il processo o l´attività corrente.
6	Guida ?	Visualizzare messaggio di testo della Guida. Visualizzare l´esercitazoine sulla schermata iniziale.
7	Home	Consente di tornare alla schermata iniziale.

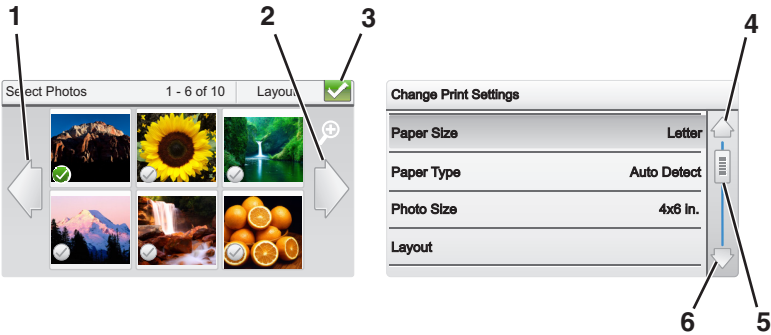
Informazioni sulla schermata iniziale

Dopo l'accensione della stampante e un breve periodo di riscaldamento, sul display viene visualizzata la schermata iniziale. Usare le selezioni della schermata iniziale per avviare un'azione, ad esempio, la copia o l'invio di fax oppure per cambiare le impostazioni della stampante.

Nota: Alcune funzioni sono disponibili solo per determinati modelli di stampante.

Utilizzare		Per
1	Copia	Accedere al menu di copia ed eseguire delle copie.
2	Acquisisci	Accedere al menu di acquisizione e acquisire dei documenti.
3	Fax	Accedere al menu del fax e inviare fax.
4	Dispositivo di memoria *o* PictBridge	Consente di visualizzare, selezionare, stampare o allegare foto e documenti all´e-mail. **Nota:** l´icona viene visualizzata solo quando si torna alla schermata iniziale mentre la scheda di memoria, l´unità flash o la fotocamera abilitata per PictBridge è collegata alla stampante.
5	SmartSolutions	Accedere al menu SmartSolutions.
6	Icona livelli inchiostro	• Visualizza i livelli di inchiostro correnti delle cartucce installate. • Accedere alla manutenzione delle cartucce e funzioni di informazione.

	Utilizzare	Per
7	Icona Configurazione	Accedere al menu di configurazione e modificare le impostazioni delle stampante.
8	Icona modalità Eco	Attivare la modalità Eco per selezionare una delle seguenti opzioni: • Passare alla modalità Risparmio energia quando la stampante resta inattiva per 10 minuti. • Impostare una luminosità bassa per lo schermo.
9	Indicatore Wi-Fi *o* Indicatore Ethernet	Controllare lo stato della connessione di rete della stampante e accedere alle impostazioni di rete.

Spostamento tra i menu mediante lo schermo a sfioramento

	Utilizzare	Per
1	Freccia a sinistra	Scorrere a sinistra.
2	Freccia a destra	Scorrere a destra.
3	**Accetta**	Salvare un'impostazione.
4	Freccia su	Scorrere verso l'alto

	Utilizzare	Per
5	Barra di scorrimento	Scorrere verso l'alto e il basso l'elenco dei menu.
6	Freccia giù	Scorrere verso il basso.

Suggerimenti:

- Usare le dita per spostarsi sullo schermo. Lo schermo a sfioramento non funziona se si utilizzano altri strumenti.
- Trascinare la barra di scorrimento o toccare le frecce fino a visualizzare sul display il menu o l'impostazione desiderata.
- Spostare la schermata trascinando il dito in alto o in basso sullo schermo, quindi sollevare il dito dallo schermo. Per passare alla schermata precedente o successiva, spostare la schermata lateralmente. L'effetto sarà uguale a quello che si ottiene selezionando la freccia a sinistra o a destra.
- Per confermare un'impostazione o selezionare un menu o una voce, toccarla.
- Se necessario, toccare **OK** o **Accetta** dopo la selezione o la modifica di un'impostazione.

Nota: tutte le istruzioni di questa guida partono dalla schermata iniziale. Per passare alla schermata iniziale, toccare .

Ad esempio, per passare a `Tipo carta` e selezionare l´impostazione del tipo di carta predefinitaL

1 Toccare > **Imposta carta** > **Tipo carta**.

   Nota: per determinati tipi di stampanti con due vassoi della carta installati, toccare > **Imposta carta**, selezionare il vassoio della carta, quindi toccare **Tipo carta**.

2 Per visualizzare i tipi di carta, scorrere l'elenco verso l'alto o il basso utilizzando la barra di scorrimento o le frecce o spostando a schermata verso l'alto o il basso.

3 Per selezionare un tipo di carta, toccare la relativa impostazione, quindi **Accetta** per salvare l´impostazione.

Modifica del timeout del risparmio di energia

Il timeout del risparmio di energia è il tempo che intercorre prima che la stampante passi alla modalità di risparmio di energia quando non è attiva. La funzione Risparmio energia ottimizza l´efficienza energetica riducendo i consumi della stampante. Per risparmiare al massimo, selezionare il timeout di risparmio energetico più basso.

1 Dalla schermata iniziale, toccare > **Impostazione periferica** > **Risparmio energetico**

2 Selezionare un timeout per il risparmio energia e toccare **Accetta**.

Risparmio di carta ed energia

Per ridurre sostanzialmente l´uso e gli sprechi di carta, attivare la stampa fronte/retro:

1 Dalla schermata iniziale, selezionare:

  > **Impostazione modalità di stampa** > **Copia fronte/retro, standalone** > **Attiva**

2 Toccare **Accetta**.

Per ottimizzare l´efficienza energetica, ridurre il timeout di risparmio energetico e la luminosità dello schermo:

1 Dalla schermata iniziale, selezionare:

  > **Configurazione periferica**

2 Toccare **Risparmio energetico** o **Luminosità schermo** e regolare le impostazioni.

3 Toccare **Accetta**.

Nota: selezionando **Copia fronte/retro, standalone**, la stampante stampa su entrambi i lati della carta (fronte/retro) per processi di copia e invio di fax nonché per la stampa in Windows e Macintosh, a seconda del modello di stampante.

Ripristino delle impostazioni predefinite di fabbrica

Il ripristino delle impostazioni predefinite di fabbrica eliminerà tutte le impostazioni della stampante selezionate in precedenza dall'utente.

1 Dalla scheramata iniziale, toccare > **Ripristina valori predefiniti** > **Ripristina tutte le impostazioni stampante** > **Sì**.

2 Alla richiesta di configurare le impostazioni iniziali per la stampante, selezionare le opzioni desiderate utilizzando lo schermo a sfioramento.

  La stampante si riavvia automaticamente dopo aver ripristinato le impostazioni predefinite.

Utilizzo del software della stampante

Requisiti minimi di sistema

Per il software della stampante sono necessari fino a 500 MB di spazio libero su disco.

Sistemi operativi supportati

- Microsoft Windows 7 (SP1)
- Microsoft Windows Server 2008 (R2 SP1)
- Microsoft Windows Server 2008 (SP1)
- Microsoft Windows Server 2003 (SP2)
- Microsoft Windows Vista (SP1)
- Microsoft Windows XP (SP3)
- Macintosh Intel OS X versione 10.7.0 o successiva
- Macintosh Intel OS X versione 10.6.0 o successiva
- Macintosh Intel OS X versione 10.5.0 o successiva
- Macintosh Intel OS X versione 10.4.4 o successiva
- Macintosh PowerPC OS X versione 10.5.0 o successiva
- Macintosh PowerPC OS X versione 10.4.0 o successiva
- Ubuntu Linux 11.04, 10.10, 10.04 e 9.04 LTS*
- Red Hat Enterprise Linux WS 6, WS 5 e WS 4*
- Red Flag Linux Desktop 6.0*
- SUSE Linux Enterprise Server 11 e 10*
- SUSE Linux Enterprise Desktop 11 e 10*
- Linux openSUSE 11.4, 11.3 e 11.2*
- Linpus Linux Desktop 9.6*
- Fedora 14*
- Debian GNU/Linux 6.0 e 5.0*
- Mint 10 e 9*
- PCLinux OS 2010*

*Il driver della stampante per questo sistema operativo è disponibile solo all'indirizzo **http://support.lexmark.com**.

Utilizzo del software della stampante Windows

Software installato durante l'installazione della stampante

Quando si installa la stampante utilizzando il CD del software di installazione della stampante, viene installato tutto il software necessario. È possibile scegliere di installare alcuni programmi aggiuntivi. Nella seguente tabella viene fornita una panoramica dei vari programmi software e tutte le loro funzioni che possono essere utili.

Se questi programmi aggiuntivi non sono stati installati durante l'installazione iniziale, reinserire il CD del software di installazione, eseguire il software di installazione, quindi fare clic su **Opzioni avanzate** > **Installa software aggiuntivo**.

Software della stampante

Utilizzare	Per
Pagina principale stampanti Lexmark™ (indicata come Pagina principale stampanti)	• Lancia applicazioni o programmi. • Acquisire o spedire un'immagine o un documento. • Modificare documenti digitalizzati. • Acquisire documenti in formato PDF. • Regolare le impostazioni per la stampante. • Ordinare materiali di consumo. • Manutenzione delle cartucce di inchiostro. • Registrare la stampante. • Contattare il supporto tecnico. • Accedere alla *Guida per l'utente*.
Rubrica Lexmark (indicata come Rubrica)	Gestire i contatti fax.
Abbyy Sprint OCR	Digitalizzare un documento e produrre testo modificabile con un programma di elaborazione testi.
Utilità impostazione wireless Lexmark (indicata come Utilità di impostazione wireless)	• Installare la stampante in modalità wireless in una rete wireless. • Modificare le impostazioni wireless della stampante. **Nota:** questo programma viene installato automaticamente con il software della stampante se questa è predisposta per l'uso wireless.
Strumenti Lexmark per Office (indicati come Strumenti per Office)	Accedere alle impostazioni preferite in Microsoft Office 2007.
Utility configurazione stampante	Configurare le impostazioni fax ed e-mail della stampante.
Messenger di stato	Ulteriori informazioni sui problemi di stampa incontrati.
Centro monitor stato	• Verificare lo stato dei materiali di consumo della stampante. • Ordinare materiali di consumo tramite Internet.
Aggiornamento prodotto	Ricevere notifiche automatiche degli aggiornamenti per il software della stampante quando disponibili.

Utilizzare	Per
Preferenze stampa	Quando si seleziona **File** > **Stampa** > **Proprietà** con un documento aperto, viene visualizzata la finestra di dialogo Preferenze stampa. La finestra di dialogo consente di selezionare le opzioni per il processo di stampa come ad esempio: • Specificare il numero di copie da stampare • Stampare copie su due lati. • Selezione di un tipo di carta. • Aggiungere filigrana. • Migliorare le immagini. • Salvare le impostazioni. **Nota:** Preferenze stampa viene installato automaticamente con il software della stampante.

Nota: il modello della stampante potrebbe non essere fornito con alcuni di questi programmi o alcune funzioni dei programmi, in base alle funzioni della stampante acquistata.

Utilizzo del software della stampante per Macintosh

Avvio della finestra di dialogo Stampa

Utilizzare la finestra di dialogo Stampa per regolare le impostazioni di stampa e pianificare i processi di stampa.

Dopo avere aperto il documento o la foto, scegliere **Archivio** > **Stampa**.

Avvio di un'applicazione

1 Dal Finder, selezionare:

   Applicazioni > selezionare la cartella della stampante

2 Fare doppio clic sull'applicazione che si desidera utilizzare.

Utilizzare	Per
Impostazioni stampante	• Personalizzare le impostazioni per i processi di invio dei fax. • Creare e modificare l'elenco dei contatti. • Configurare le impostazioni di connettività e-mail • Configurare lingua, paese, data e ora.
Scelte rapide	Velocizzare le normali attività con la stampante.
Assistente all'impostazione wireless	Installare la stampante in una rete wireless. **Nota:** l'applicazione viene installata automaticamente con il software della stampante se questa è predisposta per il wireless.
Programma di disinstalla-zione	Rimuovere il software della stampante dal computer.

Note:

- il modello della stampante potrebbe non essere fornito con queste applicazioni, in base alle funzioni della stampante acquistata o il tipo di installazione (standard o personalizzato) scelto per installare la stampante.

- per trarre vantaggio da tutte le funzioni della stampante, durante l´installazione selezionare l´opzione personalizzata di installazione, quindi selezionare tutti i pacchetti elencati.

Accesso ai collegamenti Web

I collegamenti Web sono collegamento a pagine Web predefinite, salvate nella cartella della stampante.

1 Dal Finder, selezionare:

   Applicazioni > selezionare la cartella della stampante > **Collegamenti Web**

2 Fare doppio clic sul collegamento Web che si desidera visitare.

Utilizzare	Per
Assistenza clienti	Contattare l'assistenza clienti.
Aggiornamenti del software Lexmark	Scaricare e installare l'ultima versione del software della stampante.
Lexmark in linea	Visitare il sito Web Lexmark.
Ordinare materiali di consumo tramite Internet	Ordinare inchiostro o materiali di consumo.
Registrazione della stampante	Registrare la stampante.
Visitare Lexmark SmartSolutions	• Visitare il sito Web SmartSolutions. • Scegliere le soluzioni personalizzate.

Nota: la stampante potrebbe non includere questi collegamenti Web, a seconda delle funzioni della stampante acquistata.

Ricerca e installazione del software opzionale

Per utenti Windows

1 Fare clic su o **Start**.

2 Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.

3 Selezionare:

   Printer Home > selezionare la stampante > **Supporto** > **Supporto in linea**

4 Nel sito Web, selezionare la stampante e scaricare i driver.

5 Installare il software aggiuntivo od opzionale.

Per utenti di Macintosh

1 Dal Finder, selezionare:

   Applicazioni > selezionare la cartella della stampante > **Collegamenti Web** > **Aggiornamenti del software Lexmark**

2 Nel sito Web, selezionare la stampante e scaricare i driver.

3 Installare il software aggiuntivo od opzionale.

Aggiornamento del software della stampante

Per utenti di Windows

1 Fare clic su o **Start**.

2 Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.

3 Selezionare la stampante, quindi fare clic su **Aggiornamento prodotto**.

4 Seguire le istruzioni visualizzate.

Per utenti di Macintosh

1 Dal Finder, selezionare:

   Applicazioni > selezionare la cartella della stampante > **Collegamenti Web** > **Aggiornamenti del software Lexmark**

2 Nel sito Web, selezionare la stampante e scaricare i driver.

Download di driver PCL e PS (solo Windows)

È possibile scaricare i driver di stampa universali (emulazione PCL 5, PCL XL e PS) dal nostro sito Web. È necessario cercare il modello della stampante per visualizzare i driver compatibili.

Reinstallazione del software della stampante

Quando si installa la stampante utilizzando il CD del software di installazione della stampante, viene installato tutto il software necessario. Se si riscontrano problemi durante l'installazione o se la stampante non viene visualizzata nella cartella Stampanti o come stampante disponibile quando si invia un processo di stampa, quindi provare a disinstallare e reinstallare la stampante.

Disinstallazione del software della stampante

Per utenti Windows

1 Fare clic su o **Start**.

2 Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.

3 Fare clic sul programma di disinstallazione.

4 Seguire le istruzioni visualizzate.

5 Al termine del processo di disinstallazione, riavviare il computer.

Per utenti di Macintosh

1 Chiudere tutte le applicazioni aperte.

2 Dal Finder, selezionare:

   Applicazioni > selezionare la cartella della stampante

3 Fare doppio clic su **Programma di disinstallazione**.

4 Seguire le istruzioni visualizzate.

Installazione del software della stampante

Nota: Se si è installato il software della stampante su questo computer in precedenza ma ci si trova a doverlo reinstallarlo, è necessario prima disinstallarlo.

Per utenti Windows

1 Chiudere tutti i programmi software aperti.

2 Inserire il CD del software di installazione.

Se la schermata di installazione non viene visualizzata dopo un minuto, avviare il CD manualmente:

a Fare clic su o scegliere **Start** quindi fare clic su **Esegui**.

b Nella casella di avvio della ricerca o di esecuzione, digitare `D:\setup.exe`, dove `D` è la lettera dell'unità CD o DVD.

c Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

3 Fare clic su **Installa** quindi seguire le istruzioni visualizzate.

Per utenti di Macintosh

Nota: per trarre vantaggio da tutte le funzioni della stampante, selezionare l´opzione personalizzata di installazione, quindi selezionare tutti i pacchetti elencati.

1 Chiudere tutte le applicazioni aperte.

2 Inserire il CD del software di installazione.

Se la finestra di installazione non viene visualizzata dopo un minuto, fare clic sull'icona del CD sul desktop.

3 Fare doppio clic sul pacchetto del programma di installazione della stampante e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.

Utilizzo di Internet

1 Andare al sito Web Lexmark, all'indirizzo **http://support.lexmark.com**.

2 Selezionare:

SUPPORTO E DOWNLOAD > selezionare la stampante > selezionare il sistema operativo

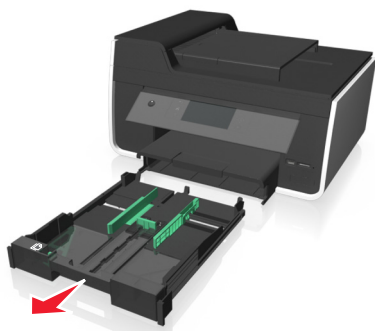
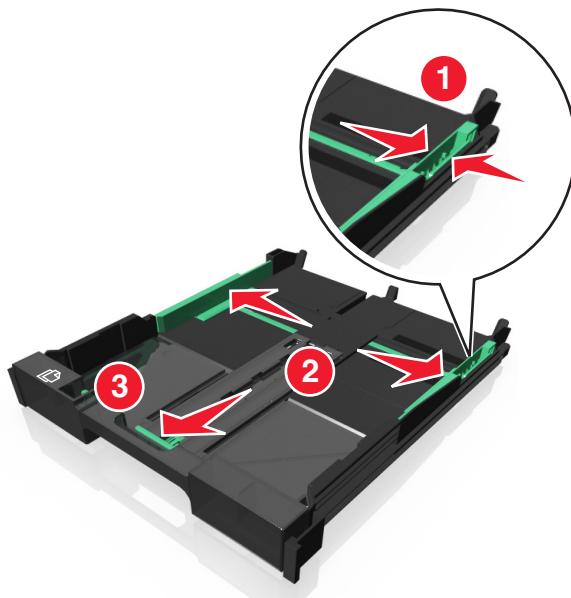
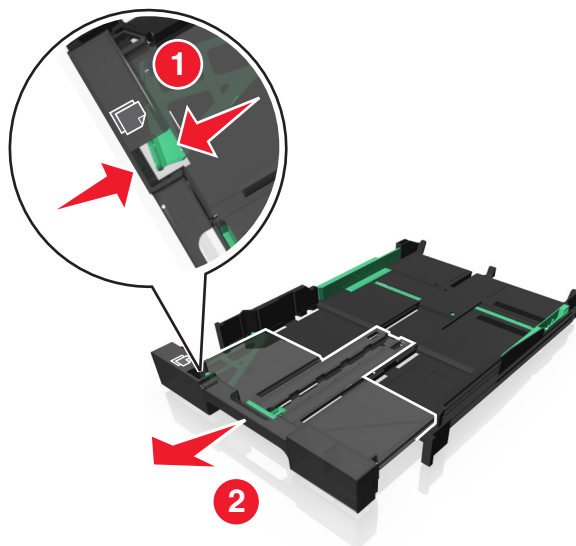
3 Scaricare il driver e installare il software della stampante.

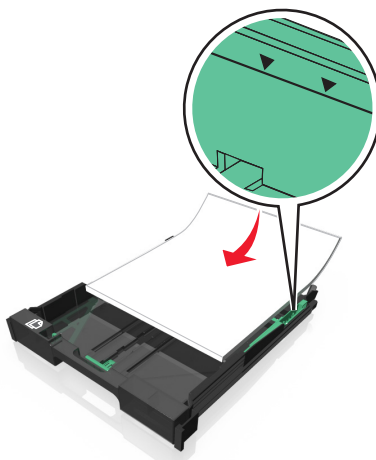
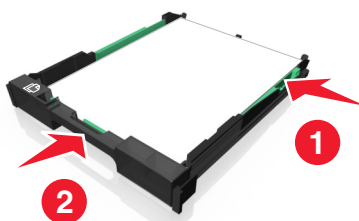
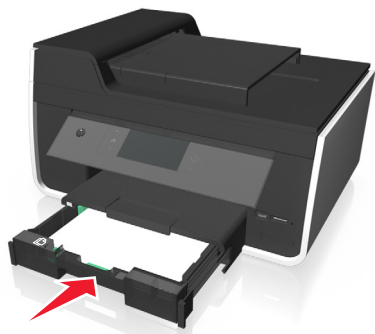
Caricamento della carta e dei documenti originali

Caricamento del vassoio carta

Verificare che:

- La carta sia adatta per le stampanti a getto d'inchiostro.
- La carta non sia usata o danneggiata.
- Se si utilizza carta speciale, le istruzioni fornite con la carta speciale siano state lette.
- Per evitare inceppamenti, accertarsi che la carta non si incurvi quando si regolano le guide della carta.

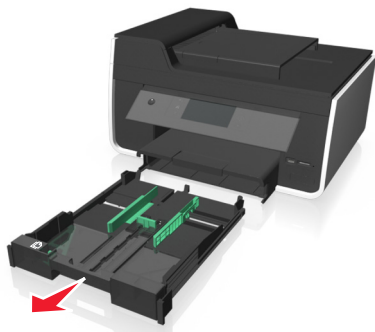
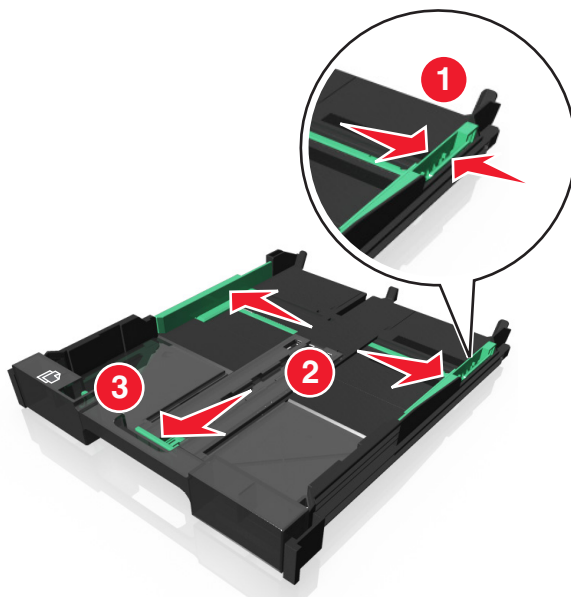
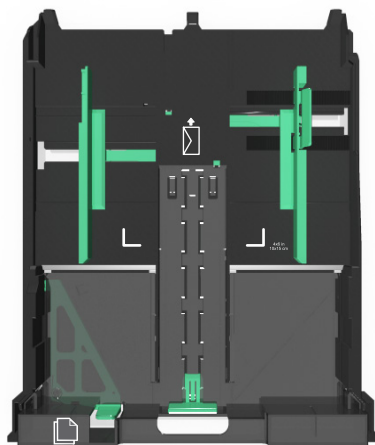
1 Estrarre completamente il vassoio dalla stampante.

2 Spostare le guide della carta ai lati del vassoio.

3 Se si caricano formati carta A4 o Legal, premere la leva per estendere il vassoio.

Nota: Quando si estende il vassoio, il primo fermo contiene carta formato A4. Quando l'estensione viene estratta completamente, è adatta a carta di formato Legal.

4 Caricare la carta con il lato di stampa rivolto verso il basso.

5 Regolare le guide della carta in modo che siano allineate ai margini sinistro, destro e inferiore della carta.

6 Inserire il vassoio.

Nota: quando inserito, il vassoio protrude dalla parte anteriore della stampante se questo viene esteso per contenere carta di formato A4 o Legal.

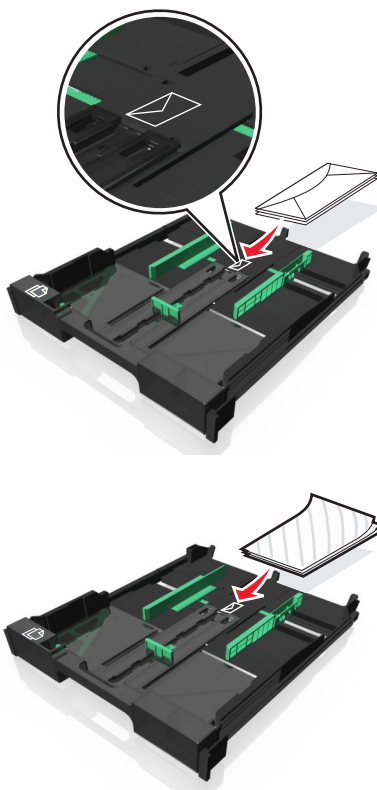
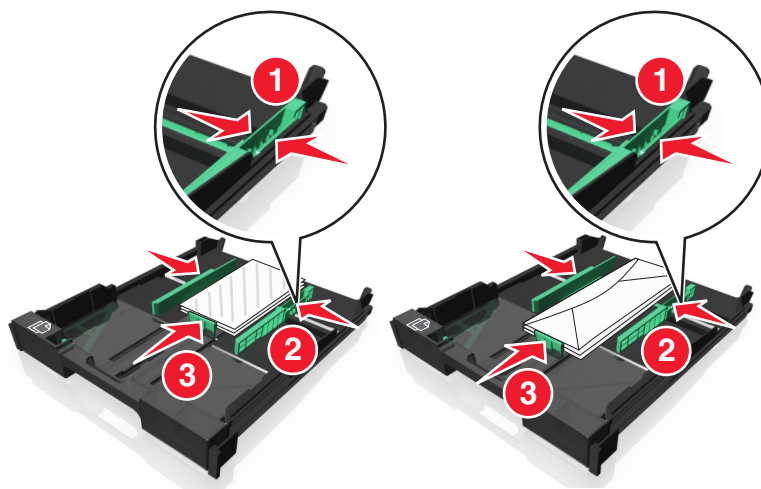
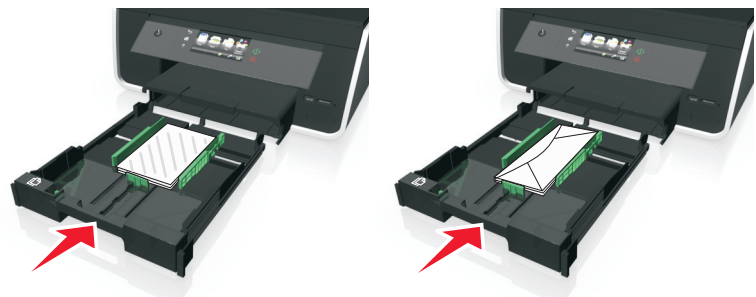
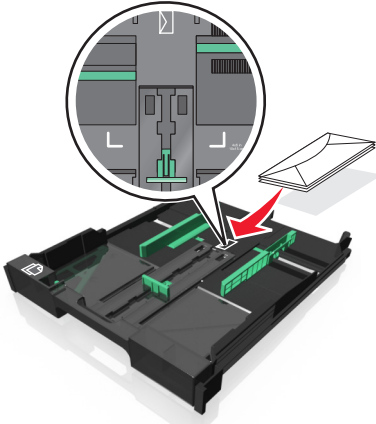
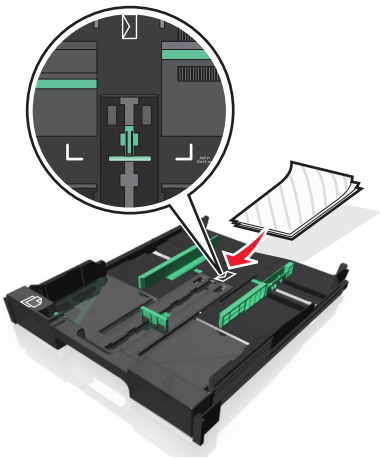
7 Estendere il dispositivo di arresto della carta per bloccarla quando esce.

Nota: se si caricano formati carta A4 o Legal, estendere il dispositivo di arresto della carta.

Caricamento di buste o carta fotografica

1 Estrarre completamente il vassoio dalla stampante.

2 Spostare le guide della carta ai lati del vassoio.

3 Utilizzare l'icona della busta e il contorno della carta fotografica sulla parte inferiore del vassoio per facilitare il posizionamento delle buste o della carta fotografica.

Nota: non mescolare tipi di carta diversi nel vassoio. È possibile caricare buste o carta fotografica, ma non entrambe.

4 Caricare le buste o la carta fotografica.

Nota: caricare le buste o la carta fotografica con il lato stampabile rivolto verso l'alto. Se non si è certi su quale sia il lato stampabile, vedere le istruzioni fornite con le buste o la carta fotografica.

5 Regolare le guide della carta in modo che siano allineate ai margini sinistro, destro e inferiore delle buste o della carta fotografica.

6 Inserire il vassoio.

7 Estendere il supporto di arresto della carta per bloccare le buste o le foto quando escono.

Nota: per risultati ottimali, lasciare asciugare le foto per almeno 24 ore prima di impilarle, esporle o conservarle.

Caricamento di vari tipi di carta

Caricare fino a	Accertarsi che sia visualizzato lo stato
150 fogli di carta normale	• La carta sia adatta per l'utilizzo con le stampanti a getto d'inchiostro. • Le guide della carta siano allineate ai margini sinistro, destro e inferiore della carta.
100 fogli di carta patinata 25 fogli di carta fotografica 25 fogli di carta lucida	• Il lato lucido o stampabile sia rivolto verso il basso. Se non si è certi su quale sia il lato stampabile, vedere le istruzioni fornite con la carta. • Le guide della carta siano allineate ai margini sinistro, destro e inferiore della carta. **Note:** • per risultati ottimali, lasciare asciugare le foto per almeno 24 ore prima di impilarle, esporle o conservarle. • Per ottenere i migliori risultati caricare più carta fotografica di quella necessaria, ma non eccedere la quantità massima per il tipo di carta.

<table>
<tr><th>Caricare fino a</th><th>Accertarsi che sia visualizzato lo stato</th></tr>
<tr><td>10 buste</td><td>

Le buste siano adatte per l'utilizzo con le stampanti a getto d'inchiostro.
Il lato di stampa delle buste sia rivolto verso il basso con l'adesivo sulla sinistra come illustrato.
Le buste vengano caricate nel centro del vassoio come indicato dall'icona. Caricarle inserendole interamente sul retro del vassoio.
Le buste siano stampate con orientamento orizzontale.
Le guide della carta siano allineate ai margini sinistro, destro e inferiore delle buste.
Sia stato selezionato il formato busta corretto. Se nell'elenco non è presente il formato corretto, selezionare quello successivo più grande. Impostare i margini di sinistra e destra in modo che il testo della busta sia posizionato correttamente.

Avvertenza — Danno potenziale: non utilizzare buste con fermagli metallici, lacci o barre di rilegatura metalliche.
Note:

Non caricare buste con fori, perforazioni, ritagli o stampe in rilievo.
Non utilizzare buste con lembi adesivi esposti.

</td></tr>
<tr><td>25 fogli di etichette</td><td>

Siano utilizzati fogli di etichette completi. I fogli con parti esposte di etichette mancanti potrebbero causare lo scollamento delle etichette durante la stampa con conseguente inceppamento della carta.
Siano stati caricati fogli di etichette in formato A4 o Letter.
Il lato di stampa delle etichette sia rivolto verso il basso.
La parte superiore delle etichette venga alimentata per prima nella stampante.
Le guide della carta siano allineate ai margini sinistro, destro e inferiore dei fogli di etichette.

</td></tr>
<tr><td>50 lucidi</td><td>

Il lato ruvido dei lucidi sia rivolto verso il basso.
Siano stati caricati lucidi in formato A4 o Letter.
La protezione dai lucidi prima di caricarli sia stata rimossa.
Se i lucidi dispongono di strisce rimovibili, ciascuna striscia sia rivolta verso il basso.
Le guide della carta siano allineate ai margini sinistro, destro e inferiore dei lucidi.

Nota: i lucidi richiedono un tempo di asciugatura maggiore. Rimuovere ciascun lucido appena esce e lasciarlo asciugare per evitare sbavature d'inchiostro.
</td></tr>
<tr><td>10 trasferibili a caldo</td><td>

Siano state seguite le istruzioni per il caricamento fornite con i trasferibili a caldo.
Il lato di stampa dei trasferibili a caldo sia rivolto verso il basso.
Le guide della carta siano appoggiate contro i bordi dei trasferibili.

Nota: per risultati ottimali, caricare un trasferibile a caldo per volta.
</td></tr>
</table>

Caricare fino a	Accertarsi che sia visualizzato lo stato
25 biglietti d'auguri, carta fotografica o cartoline	• Lo spessore non superi 0,025 pollici (0,635 mm). • Il lato di stampa della carta fotografica sia rivolto verso il basso. • La carta fotografica viene carica nel centro del vassoio come indicato dal contorno della carta fotografica 10 x 15 cm. • Le guide della carta siano allineate ai margini sinistro, destro e inferiore della carta. **Nota:** per risultati ottimali, lasciare asciugare le foto per almeno 24 ore prima di impilarle, esporle o conservarle.

Salvataggio delle impostazioni per la carta

È possibile regolare le impostazioni per i processi di stampa e copia per farle corrispondere al tipo e formato di carta caricato nella stampante.

1 Dalla schermata iniziale, toccare >**Configurazione carta**.

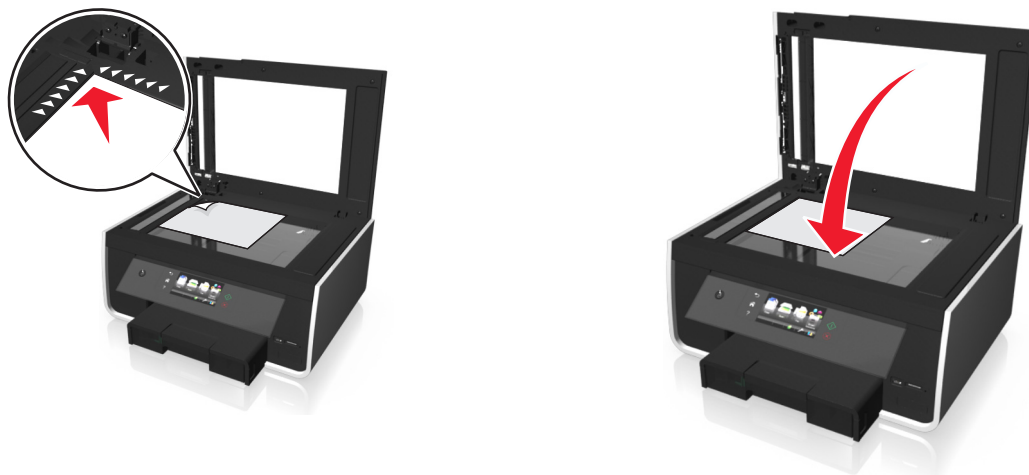
   Nota: se sulla stampante sono installati due vassoi della carta installati, toccare , selezionare il vassoio della carta, quindi toccare **Configura carta**.

2 Regolare le impostazioni se necessario:

   - Per impostare un formato carta:
     Formato carta > selezionare il formato carta predefinito >**Accetta**
   - Per impostare un tipo carta:
     Tipo carta > selezionare il tipo di carta predefinito >**Accetta**

Caricamento degli originali sul vetro dello scanner

1 Aprire il coperchio dello scanner e posizionare il documento rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

2 Chiudere il coperchio dello scanner.

Caricamento dei documenti originali nell'ADF

È possibile caricare fino a 35 fogli di un documento originale nell'ADF per l'acquisizione, la copia e l'invio di fax. Nell'ADF è possibile caricare carta formato A4, Letter o Legal.

1 Regolare la guida della carta sul vassoio dell'ADF alla larghezza del documento originale.

2 Caricare il documento originale rivolto verso l'alto infilando per primo nell'ADF il bordo superiore, finché non si sente un segnale acustico dall'ADF.

Collegamento dei vassoi

Il collegamento dei vassoi è utile per i processi di stampa di grandi dimensioni o per la stampa di più copie. Quando è attivo il collegamento dei vassoi della carta, la stampante preleva automaticamente la carta dal vassoio opzionale.

Dalla schermata iniziale, toccare > **Imposta carta** > **Collegamento vassoi** > **Automatico** > **Accetta**.

Note:

- I vassoi opzionali vengono acquistati separatamente. Per ulteriori informazioni, contattare il rivenditore presso il quale è stata acquistata la stampante.
- Prima di installare il vassoio opzionale, assicurarsi che la stampante sia spenta.
- Il tipo e il formato di carta nel vassoio della carta predefinito e opzionale devono corrispondere per evitare un errore relativo al tipo di supporto non corrispondente.

Stampa

Suggerimenti per la stampa

- Utilizzare la carta appropriata per il processo di stampa.
- Selezionare una qualità di stampa superiore per stampe migliori.
- Accertarsi che l'inchiostro sia sufficiente nelle cartucce.
- Rimuovere ogni foglio appena viene stampanto quando si stampano foto o quando si utilizzano supporti speciali.
- *Non* toccare la levetta o le levette dell'unità fronte retro durante la stampa.

Stampa di documenti di base

Stampa di un documento

Per utenti di Windows

1. Con un documento aperto, fare clic su **File** > **Stampa**.
2. Fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Imposta**.
3. Selezionare la qualità di stampa, il numero di copie da stampare, il tipo di carta da utilizzare e come stampare le pagine.
4. Fare clic su **OK** per chiudere tutte le finestre di dialogo del software della stampante.
5. Fare clic su **OK** o **Stampa**.

Per utenti di Macintosh

1. Con un documento aperto, scegliere **Archivio** > **Formato di Stampa**.
2. Dalla finestra di dialogo Formato di Stampa, selezionare stampante, formato carta e orientamento.
3. Fare clic su **OK**.
4. Dalla barra dei menu, scegliere **Archivio** > **Stampa**.
5. Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.
6. Nel menu delle opzioni di stampa, scegliere la qualità di stampa, il numero di copie da stampare, il tipo di carta da utilizzare e come stampare le pagine.
7. Fare clic su **Stampa**.

Fascicolazione di copie stampate

Quando si stampano più copie di un documento, è possibile scegliere di stampare ogni copia come un set (copie fascicolate) o stampare le copie come gruppi di pagine (copie non fascicolate).

Fascicolate

Non fascicolate

Note:

- L'opzione di fascicolazione è disponibile solo quando si stampano più copie.
- per evitare sbavature quando si stampano foto, rimuovere ciascuna foto non appena esce dalla stampante e attendere che asciughi prima di impilarla.

Per utenti di Windows

1. Con un documento aperto, fare clic su **File** > **Stampa**.
2. Fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Imposta**.
3. Selezionare:

   Scheda **Layout** > area Copie
4. Immetere il numero di copie che si desidera stampare, quindi fare clic su **Fascicola**.
5. Fare clic su **OK** per chiudere tutte le finestre di dialogo del software della stampante.
6. Fare clic su **OK** o **Stampa**.

Per utenti di Macintosh

1. Con un documento aperto, scegliere **Archivio** > **Formato di Stampa**.
2. Dalla finestra di dialogo Formato di Stampa, selezionare stampante, formato carta e orientamento.
3. Fare clic su **OK**.
4. Dalla barra dei menu, scegliere **Archivio** > **Stampa**.
5. Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.
6. Nell´area Copie, immettere il numero di copie che si desidera stampare, quindi selezionare **Fascicolate**.
7. Fare clic su **Stampa**.

Modifica dell'ordine di stampa delle pagine

Per utenti di Windows

1. Con il documento aperto, fare clic su **File** > **Stampa**.
2. Fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Imposta**.
3. Selezionare:

   Scheda **Layout** > area Copie

4 Per modificare l´ordine di pagina corrente, selezionare la casella di controllo **Ordine inverso**.
5 Fare clic su **OK** per chiudere tutte le finestre di dialogo del software della stampante.
6 Fare clic su **OK** o **Stampa**.

Per utenti di Macintosh

1 Con un documento aperto, scegliere **File** > **Impostazioni pagina**.
2 Dalla finestra di dialogo Formato di Stampa, selezionare stampante, formato carta e orientamento.
3 Fare clic su **OK**.
4 Dalla barra dei menu, scegliere **Archivio** > > **Stampa**.
5 Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.
6 Nel menu a comparsa delle opzioni di stampa, scegliere **Gestione carta**.
7 Dal menu a comparsa Ordine pagine, scegliere un ordine per le pagine:
   - Per stampare prima la prima pagina, scegliere **Normale**.
   - Per stampare prima l'ultima pagina, selezionare **Invertito**.
8 Fare clic su **Stampa**.

Stampa di più pagine su un foglio

Per utenti di Windows

1 Con un documento aperto, fare clic su **File** > **Stampa**.
2 Fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Imposta**.
3 Selezionare:
   Scheda **Layout** > area Layout di pagina > selezionare **Più pagine per lato (N in 1)**
4 Selezionare il numero di immagini da stampare su ciascun lato.
5 Regolare le altre impostazioni in base alle proprie esigenze.
6 Fare clic su **OK** per chiudere tutte le finestre di dialogo del software della stampante.
7 Fare clic su **OK** o **Stampa**.

Per utenti di Macintosh

1 Con un documento aperto, scegliere **Archivio** > **Formato di Stampa**.
2 Dalla finestra di dialogo Formato di Stampa, selezionare stampante, formato carta e orientamento.
3 Fare clic su **OK**.
4 Dalla barra dei menu, scegliere **Archivio** > **Stampa**.
5 Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.
6 Nel menu a comparsa delle opzioni di stampa, scegliere **Layout**.
7 Dal menu a comparsa Pagine per foglio, scegliere il numero di immagini di pagina da stampare su ciascuna pagina.

8 Regolare le altre impostazioni in base alle proprie esigenze.

9 Fare clic su **Stampa**.

Stampa dei documenti da una scheda di memoria o un'unità flash

Per abilitare la funzione Stampa di file, la scheda di memoria o l'unità flash deve contenere documenti supportati dalla stampante. Per ulteriori informazioni, vedere "Schede di memoria e tipi di file supportati" a pagina 45.

1 Inserire una scheda di memoria o un'unità flash.

   Sul display viene visualizzata la schermata Dispositivo di memoria.

2 Toccare **Stampa documenti**.

3 Selezionare il documento da stampare e toccare .

Stampa di documenti speciali

Stampa di buste

Per utenti di Windows

1 Con un documento aperto, fare clic su **File** > **Stampa**.

2 Fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Imposta**.

3 Selezionare:

   scheda **Carta/Finitura** > elenco Formato carta > selezionare il formato della busta

   Se nessun formato corrisponde a quello della busta, fare clic su **Gestisci formato personalizzato** e impostare un formato personalizzato.

4 Selezionare:

   Elenco Tipo di carta > selezionare **Busta**

5 Selezionare:

   Scheda **Layout** > area Orientamento pagina > selezionare l'orientamento

6 Fare clic su **OK** per chiudere tutte le finestre di dialogo del software della stampante.

7 Fare clic su **OK** o **Stampa**.

Per utenti Macintosh

1 Con un documento aperto, scegliere **Archivio** > **Formato di Stampa**.

2 Dal menu a comparsa "Formato per", scegliere la stampante.

3 Dal menu a comparsa Formato carta, scegliere il formato della busta.

   Se nessun formato corrisponde a quello della busta, impostare un formato personalizzato.

4 Selezionare un orientamento, quindi fare clic su **OK**.

5 Dalla barra dei menu, scegliere **Archivio** > **Stampa**.

6 Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.

7 Fare clic su **Stampa**.

Note:

- l'orientamento della maggior parte delle buste è orizzontale.
- Accertarsi che lo stesso orientamento sia selezionato anche nell'applicazione.

Stampa su etichette

Note:

- Accertarsi che la parte superiore del foglio delle etichette venga alimentata per prima nella stampante.
- Accertarsi che l'adesivo sulle etichette non si estenda oltre 1 mm dal bordo del foglio di etichette.
- Accertarsi che la guida o le guide della carta siano appoggiate ai bordi del foglio di etichette.
- Utilizzare fogli di etichette completi. I fogli con parti esposte di etichette mancanti potrebbero causare lo scollamento delle etichette durante la stampa con conseguente inceppamento della carta.

Per utenti di Windows

1. Con il documento aperto, fare clic su **File** > **Stampa**.
2. Fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Imposta**.
3. Selezionare:

   Scheda **Carta/Finitura** > **Gestisci formato personalizzato** > **Nuovo**
4. Per creare un formato personalizzato, immettere un nome e regolare le impostazioni in base alle proprie esigenze, quindi fare clic su **OK**.
5. Selezionare:

   Elenco Tipo carta > selezionare il tipo personalizzato creato
6. Fare clic su **OK** per chiudere tutte le finestre di dialogo del software della stampante.
7. Fare clic su **OK** o **Stampa**.

Per utenti di Macintosh

1. Con un documento aperto, scegliere **File** > **Impostazioni pagina**.
2. Dal menu a comparsa "Formato per", scegliere la stampante.
3. Nel menu a comparsa Formato carta, scegliere il formato carta appropriato.

   Se nessun formato corrisponde a quello del foglio di etichette, impostare un formato personalizzato.
4. Selezionare un orientamento, quindi fare clic su **OK**.
5. Dalla barra dei menu, scegliere **Archivio** > > **Stampa**.
6. Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.
7. Nel menu a comparsa delle opzioni di stampa, scegliere **Qualità e supporti**.
8. Dal menu a comparsa Tipo di carta, scegliere **Etichette**.

9 Dal menu Qualità di stampa, scegliere una qualità di stampa diversa da Bozza.

10 Fare clic su **Stampa**.

Stampa su carta di formato personalizzato

Per utenti Windows

1 Con un documento aperto, fare clic su **File** > **Stampa**.

2 Fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Imposta**.

3 Selezionare:

Scheda **Carta/Finitura** > **Gestisci formato personalizzato** > **Nuovo**

4 Per creare un formato personalizzato, immettere un nome e regolare le impostazioni in base alle proprie esigenze, quindi fare clic su **OK**.

5 Fare clic su **Chiudi**, quindi fare clic su **OK** per chiudere tutte le finestre di dialogo aperte del software della stampante.

6 Fare clic su **OK** o **Stampa**.

Per utenti Macintosh

1 Con un documento aperto, scegliere **Archivio** > **Formato di Stampa**.

2 Dal menu a comparsa "Formato per", scegliere la stampante.

3 Dal menu a comparsa Formato carta, scegliere **Gestisci formato personalizzato**.

4 Per creare un formato personalizzato, regolare le impostazioni in base alle proprie esigenze, quindi fare clic su **OK**.

5 Fare clic su **OK**.

6 Dalla barra dei menu, scegliere **Archivio** > **Stampa**.

7 Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.

8 Fare clic su **Stampa**.

Operazioni su fotografie

Uso di una scheda di memoria o un'unità flash con la stampante

Inserire una scheda di memoria nell'apposito alloggiamento o un'unità flash nella porta USB

Inserimento di una scheda di memoria

Note:

- Inserire la scheda con il nome del marchio rivolto verso l'alto.
- Accertarsi che le frecce eventualmente presenti sulla scheda puntino in direzione della stampante.
- Se necessario, collegare la scheda di memoria all'adattatore in dotazione.
- Accertarsi che la scheda di memoria inserita sia supportata dalla stampante. Per ulteriori informazioni, vedere "Schede di memoria e tipi di file supportati" a pagina 45.
- La spia del lettore di schede è accesa quando la scheda di memoria è inserita e lampeggia durante l´accesso alla scheda di memoria.

Inserimento di un'unità flash

Note:

- L'unità flash utilizza la stessa porta usata per il cavo di una fotocamera PictBridge.
- Se non è possibile collegare l'unità flash direttamente alla porta, potrebbe essere necessario utilizzare un adattatore.

Avvertenza — Danno potenziale: non toccare i cavi, le schede di rete, eventuali connettori, il dispositivo di memoria o la stampante nelle aree mostrate durante la stampa, la lettura o la scrittura da un dispositivo di memoria. Può verificarsi una perdita dei dati.

Sul display viene visualizzata la schermata Dispositivo di memoria.

Note:

- Se la stampante non riconosce il dispositivo di memoria, rimuoverlo e reinserirlo.
- Se un'unità flash o una fotocamera digitale impostata in modalità di memorizzazione di massa viene inserita nella porta USB mentre è presente una scheda di memoria nel relativo alloggiamento, sul display viene richiesto di scegliere quale dispositivo utilizzare.

Schede di memoria e tipi di file supportati

Scheda di memoria	Tipo file
• Secure Digital (SD) • Secure Digital High Capacity (SDHC) • Micro Secure Digital (con adattatore) (Micro SD) • Mini Secure Digital (con adattatore) (Mini SD) • MultiMedia Card (MMC) • Scheda MultiMedia di dimensioni ridotte (con adattatore) (RS-MMC) • MultiMedia Card mobile (con adattatore) (MMCmobile) • Memory Stick Duo • Memory Stick PRO Duo	Documenti: • .pdf (Adobe Portable Document Format) Immagini: • .jpg, .jpeg, .jpe (Joint Photographic Experts Group) • .tiff, .tif (Tagged Image File Format)

Stampa di foto utilizzando il pannello di controllo della stampante

1. Caricare la carta fotografica.
2. Inserire una scheda di memoria, un'unità flash o una fotocamera digitale impostata in modalità di memorizzazione di massa.

   Sul display viene visualizzata la schermata Dispositivo di memoria.
3. Toccare **Visualizza foto**.

   Viene visualizzata la schermata di selezione delle foto.
4. Selezionare una o più foto da stampare.

   Suggerimenti:

   - Se si desidera deselezionare una foto selezionata, toccarla nuovamente.
   - Se si desidera visualizzare la foto precedente o successiva, toccare la freccia sinistra o destra, quindi la foto per selezionarla.
5. Al termine della selezione delle foto da stampare, toccare **Layout**.
6. Se si desidera modificare le impostazioni di stampa, toccare **Modifica impostazioni**.

   Se necessario, toccare **Accetta** ogni volta che si effettua una selezione.
7. Premere ◇.

   Nota: per risultati ottimali, lasciare asciugare le stampe per almeno 24 ore prima di impilarle, esporle o conservarle.

Stampa di foto da una fotocamera digitale compatibile PictBridge

PictBridge è una tecnologia disponibile nella maggior parte delle fotocamere digitali e consente di stampare direttamente dalla fotocamera digitale senza l'utilizzo di un computer.

1. Inserire un'estremità del cavo USB nella fotocamera.

   Nota: utilizzare solo il cavo USB fornito con la fotocamera.

2. Inserire l'altra estremità del cavo nella porta PictBridge posizionata sul pannello anteriore della stampante.

Note:

- Accertarsi che la fotocamera digitale PictBridge sia impostata sulla modalità USB corretta. Se la selezione USB non è corretta, la fotocamera viene rilevata come unità flash oppure viene visualizzato un messaggio di errore sul pannello di controllo della stampante. Per ulteriori informazioni, vedere la documentazione della fotocamera.
- La stampante legge solo una scheda di memoria alla volta.

Avvertenza — Danno potenziale: Non toccare i cavi, le schede di rete, eventuali connettori, la scheda di memoria o la stampante nelle aree mostrate durante la stampa, la lettura o la scrittura da una scheda di memoria. Si potrebbero perdere dei dati.

3. Se la connessione PictBridge è riuscita, sul display viene visualizzato il seguente messaggio: `Fotocamera collegata. Utilizzare la fotocamera per scegliere e stampare le foto.`

4 Se si desidera modificare le impostazioni di stampa predefinite:

   a Toccare **Altre opzioni** per accedere al menu PictBridge.

   b Selezionare l'origine, il formato e il tipo della carta, nonché il formato, la qualità e il layout delle foto da stampare. Toccare **Accetta** ogni volta che si effettua una selezione.

   Nota: la stampante utilizzerà le impostazioni di stampa predefinite, a meno che non vengano modificate dalla fotocamera.

5 Per iniziare a stampare, vedere la documentazione della fotocamera.

Nota: Se si inserisce la fotocamera mentre nella stampante è in corso un altro processo, attendere che il processo venga terminato prima di stampare dalla fotocamera.

Stampa su entrambi i lati del foglio (fronte/retro)

Stampa su entrambi i lati della carta (fronte retro) automaticamente

Note:

- L´unità fronte/retro automatica supporta la carta nel formato A4 e Letter. Supporta inoltre i tipi di carta normale, normale premium, normale certificata ColorLok, normale pesante e intestata.
- *Non* rimuovere la pagina fino al termine della stampa.

Avvertenza — Danno potenziale: *Non* toccare la levetta o le levette dell'unità fronte retro durante la stampa.

Per utenti di Windows

1 Con il documento aperto, fare clic su **File** > **Stampa**.

2 Fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Imposta**.

3 Selezionare:

   Scheda **Layout** > area Stampa su entrambi i lati (fronte/retro) > **Stampa su entrambi i lati**

   - Fare clic su **Lato lungo** per stampare processi con pagine rilegate lungo il bordo lungo.
   - Fare clic su **Lato corto** per stampare processi con pagine rilegate lungo il bordo corto.

4 Fare clic sulla scheda **Qualità/Copie**, quindi selezionare un tipo di carta supportato.

5 Fare clic su **OK** per chiudere tutte le finestre di dialogo del software della stampante.

6 Fare clic su **OK** o **Stampa**.

Per tornare alla stampa su un lato, ripetere i passaggi 1 e 3, quindi passare a:

Scheda **Layout** > area Stampa su entrambi i lati (fronte/retro) > **Stampa su un lato solo**

Per utenti di Macintosh

1 Con un documento aperto, scegliere **File** > **Impostazioni pagina**.

2 Dalla finestra di dialogo Formato di Stampa, selezionare stampante, formato carta e orientamento.

3 Fare clic su **OK**.

4 Dalla barra dei menu, scegliere **Archivio** > **Stampa**.

5 Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.

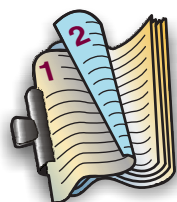
6 Nel menu a comparsa delle opzioni di stampa, scegliere **Qualità e supporti**.

7 Dal menu a comparsa Tipo carta, scegliere un tipo di carta supportato.

8 Nel menu a comparsa delle opzioni di stampa, scegliere **Layout**.

9 Nel menu a comparsa Su due lati, scegliere **Rilegatura sul bordo lungo** o **Rilegatura sul bordo corto**.

- Per Rilegatura sul bordo lungo, le pagine vengono rilegate lungo il bordo lungo (a sinistra se verticale, in alto se orizzontale).

Verticale

Orizzontale

- Per Rilegatura sul lato corto, le pagine vengono rilegate lungo il lato corto (a sinistra se orizzontale, in alto se verticale).

Verticale

Orizzontale

10 Fare clic su **Stampa**.

Impostazione del tempo di asciugatura della stampa su due lati

Utilizzo del pannello di controllo

1 Dalla schermata iniziale, toccare >**Imposta modalità di stampa** > **Tempo asciug. pag.**.

2 Selezionare l´impostazione di asciugatura, quindi toccare **Accetta**.

Nota: il tempo di asciugatura varia a seconda della qualità di stampa selezionata per il processo di stampa. Toccare **Esteso** per estendere il tempo di asciugatura delle stampe.

Utilizzo del software della stampante

Per utenti di Windows

1 Click **File** > **Stampa**.

2 Fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Imposta**.

3 Selezionare:

Scheda **Layout** > area Stampa su entrambi i lati (fronte/retro) > selezionare un´impostazione di asciugatura

Nota: in caso di umidità elevata o se il tempo di asciugatura non è sufficiente per consentire all'inchiostro di asciugarsi completamente, selezionare **Esteso**.

4 Fare clic su **OK**.

Per utenti di Macintosh

1 Dal menu Apple, selezionare:

Preferenze di sistema > **Stampa e Fax** > selezionare la stampante

2 Selezionare:

Apri coda di stampa > **Impostazione stampante** > scheda **Driver**

o

Impostazione stampante > **Opzioni installabili**

3 Nel menu a comparsa Tempo di asciugatura della stampa su due lati, scegliere un'impostazione per il tempo di asciugatura.

Nota: in caso di umidità elevata o se il tempo di asciugatura non è sufficiente per consentire all'inchiostro di asciugarsi completamente, selezionare **Esteso**.

4 Fare clic su **OK** o **Applica modifiche**.

Gestione dei processi di stampa

Ricerca della coda di stampa per la stampante

La coda di stampa rappresenta la stampante collegata al computer. Il nome della coda di stampa è generalmente il modello della stampante o il nome attribuito alla stampante durante l´installazione o l´aggiunta della stampante.

Nota: in un elenco possono essere visualizzate diverse code di stampa a seconda del tipo di collegamento della stampante (USB, Ethernet, wireless). Per selezionare la coda di stampa corretta, accertarsi di conoscere il metodo di collegamento della stampante al computer.

Per utenti di Windows

1 Aprire la cartella delle stampanti.

  a Fare clic su o scegliere **Start**, quindi selezionare **Esegui**.

  b Nella casella di avvio della ricerca o di esecuzione, immettere `control printers`.

  c Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

2 Cercare la coda di stampa per la stampante (rete o USB).

3 Se la coda di stampa non è presente nell´elenco, crearne una nuova.

Per utenti di Macintosh

1 Dal menu Apple, selezionare:

Preferenze di sistema > **Stampa e Fax** > la coda di stampa per la stampante

2 Se la coda di stampa non è presente nell´elenco, crearne una nuova.

Creazione di una coda di stampa

Per utenti di Windows

1 Nell'area Operazioni stampante fare clic su **Aggiungi stampante**.

2 Seguire le istruzioni visualizzate.

Per ulteriori informazioni, consultare la documentazione fornita con il sistema operativo.

Per utenti di Macintosh

1 Nell'area Stampa e fax, fare clic su **+**.

2 Se necessario, selezionare la scheda **Default** o **Browser di default**.

3 Selezionare la stampante dall'elenco.

Nota: le stampanti collegati alla rete o localmente tramite un cavo USB potrebbero avere lo stesso nome stampante predefinito. Se necessario, utilizzare il campo Nome per rinominare la stampante.

4 Fare clic su **Aggiungi**.

Impostazione della stampante come predefinita

La stampante dovrebbe essere selezionata automaticamente dalla finestra di dialogo Stampa quando si invia un processo di stampa. Se la stampante è stata selezionata manualmente, non è la stampante predefinita.

Per impostare la stampante predefinita:

Per utenti Windows

1 Fare clic su o fare clic su **Start** e quindi fare clic su **Esegui**.

2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `control printers`.

3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

Viene aperta la cartella delle stampanti.

4 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante, quindi selezionare **Imposta come predefinita**.

Per utenti Macintosh

1 Dal menu Apple, visualizzare:

Preferenze di Sistema > **Stampa e fax**

2 Selezionare la stampante dal menu a comparsa Stampante predefinita o selezionare la stampante e fare clic su **Predefinita**.

Modifica della modalità di stampa predefinita

Per risparmiare inchiostro, modificare tutte le impostazioni di stampa predefinite su Bozza. Impiega meno inchiostro ed è consigliata per la stampa di documenti di solo testo. Se è necessario passare ad altre modalità di stampa per stampare foto o documenti di alta qualità, impostare un'altra modalità dalla finestra di dialogo Stampa prima di effettuare la stampa.

Per utenti di Windows

1 Con un documento aperto, fare clic su **File** > **Stampa**.

2 Fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Imposta**.

3 Selezionare:

Scheda **Qualità** > selezionare la qualità di stampa > **OK**

Per utenti di Macintosh

1 Con un documento aperto, selezionare **Archivio** > **Stampa**.

2 Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.

3 Nel menu a comparsa delle opzioni di stampa, scegliere **Qualità e supporti**.

4 Nel menu a comparsa Qualità di stampa, scegliere una qualità di stampa.

5 Fare clic su **OK**.

Interruzione dei processi di stampa

Per utenti di Windows

1 Fare clic su o su **Start** e quindi scegliere **Esegui**.

2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `control printers`.

3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

Viene aperta la cartella delle stampanti.

4 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante, quindi selezionare **Apri** o **Visualizza stampa in corso**.

5 Sospendere il processo di stampa:

- Se si desidera sospendere un processo di stampa in particolare, fare clic con il pulsante destro del mouse sul nome del documento, quindi selezionare **Pausa**.
- Se si desidera sospendere tutti i processi di stampa nella coda, fare clic su **Stampante**, quindi selezionare **Sospendi stampa**.

Per utenti di Macintosh

1 Fare clic sull'icona della stampante sul dock.

  Viene visualizzata la finestra di dialogo della coda di stampa.

2 Sospendere il processo di stampa:

  - Se si desidera sospendere un processo di stampa in particolare, selezionare il nome del documento e fare clic su **Sospendi**.
  - Se si desidera sospendere tutti i processi di stampa nella coda, fare clic su **Sospendi stampante** o **Interrompi stampa**.

Ripresa dei processi di stampa

Per utenti Windows

1 Fare clic su o fare clic su **Start** e quindi fare clic su **Esegui**.

2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `control printers`.

3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

  Viene aperta la cartella delle stampanti.

4 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante, quindi selezionare **Apri** o **Visualizza stampa in corso**.

5 Riprendere il processo di stampa:

  - Se si desidera riprendere un processo di stampa in particolare, fare clic con il pulsante destro del mouse sul nome del documento e selezionare **Riprendi** o **Riavvia**.
  - Se si desidera riprendere tutti i processi di stampa in coda, fare clic su **Stampante**, quindi deselezionare l'opzione per sospendere la stampa.

Per utenti Macintosh

1 Dal menu Apple, visualizzare:

  Preferenze di Sistema > **Stampa e fax** > selezionare la stampante

2 Fare clic su **Apri coda di stampa** o **Imposta stampanti**.

  Viene visualizzata la finestra di dialogo della coda di stampa.

3 Riprendere il processo di stampa:

  - Se si desidera riprendere un processo di stampa in particolare, selezionare il nome del documento e fare clic su **Riprendi**.
  - Se si desidera riprendere tutti i processi di stampa in coda, fare clic su **Riprendi stampa** o **Avvia processi**.

Annullamento dei processi di stampa

Per annullare un processo di stampa avviato dal pannello di controllo della stampante, premere ⊗. Per annullare un processo di stampa dal computer, attenersi alla seguente procedura:

Per utenti Windows

1. Fare clic su o fare clic su **Start** e quindi fare clic su **Esegui**.
2. Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `control printers`.
3. Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

   Viene aperta la cartella delle stampanti.
4. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante, quindi selezionare **Apri** o **Visualizza stampa in corso**.
5. Annullare il processo di stampa:
   - Se si desidera annullare un processo di stampa in particolare, fare clic con il pulsante destro del mouse sul nome del documento, quindi selezionare **Annulla**.
   - Se si desidera annullare tutti i processi di stampa nella coda, fare clic su **Stampante** > **Annulla tutti i documenti**.

Per utenti Macintosh

1. Fare clic sull'icona della stampante sul dock.

   Viene visualizzata la finestra di dialogo della coda di stampa.
2. Scegliere il processo da annullare, quindi fare clic su **Elimina**.

Stampa usando un dispositivo cellulare

Che cos'è LexPrint?

LexPrint è un´applicazione gratuita che consente la stampa da iPad, iPhone o iPod touch usando qualsiasi stampante Lexmark collegata alla stessa rete wireless. Il programma consente di stampare pagine Web, foto dall´album fotografico o foto scattate recentemente con la fotocamera del dispositivo mobile a seconda delle funzioni disponibili. È inoltre possibile personalizzare le impostazioni di stampa dal dispositivo mobile.

A seconda del modello di stampante Lexmark, è necessario scaricare l´applicazione LexPrint Listener dal sito Web all ´indirizzo **www.lexmark.com/lexprint**.

Stampanti supportate

LexPrint consente al dispositivo mobile di comunicare con le stampanti Lexmark presenti sulla stessa rete.

- Con determinati modelli di stampanti che supportano Direct Image e Zeroconf o Bonjour, è possibile stampare direttamente dal dispositivo mobile sulla stampante senza usare LexPrint Listener. Per verificare se il proprio modello di stampante supporta queste funzioni, accedere all´indirizzo **www.lexmark.com/lexprint**.
- Per le altre stampanti Lexmark, il dispositivo mobile può inviare processi di stampa se il software della stampante e **LexPrint Listener** sono installati sul computer a cui è collegata la stampante.

Nota: L'applicazione denominata *Rendezvous* in Mac OS X versione 10.2 viene ora chiamata *Bonjour* da Apple Inc.

Copia

ADF	Vetro dello scanner
Utilizzare l'ADF per documenti in formato multipagina. **Nota:** L'ADF è disponibile solo in determinati modelli di stampante. Se è stata acquistata una stampante senza un ADF, caricare i documenti originali o le foto sul vetro dello scanner.	Utilizzare il vetro dello scanner per pagine singole, piccoli elementi (come cartoline o foto), lucidi, carta fotografica o supporti sottili (come ritagli di riviste).

Suggerimenti per la copia

- Assicurarsi di caricare il documento originale rivolto verso l´alto nell´ADF o rivolto verso il basso nell'angolo di posizionamento del piano dello scanner.
- Quando si usa l'ADF, regolare la guida della carta nell'ADF in base alla larghezza del documento originale.
- Quando si utilizza il vetro dello scanner, chiudere il coperchio dello scanner, se possibile, per evitare ombre scure sull'immagine acquisita.
- *Non* caricare cartoline, foto, piccoli elementi, lucidi, carta fotografica o supporti sottili (quali ritagli di giornale) nell'ADF. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.
- Quando il documento da copiare è in posizione con le impostazioni desiderate, premere ◇ per avviare la copia.

Esecuzione di copie

1. Caricare il documento originale.

   Nota: Dalla schermata iniziale, premere ◇ per stampare una copia del documento originale usando le impostazioni predefinite.

2. Dalla schermata iniziale, selezionare:

   Copia > **Altre opzioni** > **Numero di copie**

3. Immettere il numero di copie che si desidera stampare, quindi toccare **Accetta**.

4 Premere , quindi toccare **Colore** o **Bianco e nero** per impostare la copia a colori o in bianco e nero.

5 Premere

Copia di una scheda ID

1 Dalla schermata iniziale della stampante, toccare **SmartSolutions** > **Copia scheda ID**.

2 Caricare la scheda ID con il lato anteriore rivolto verso il basso sull'angolo superiore sinistro del vetro dello scanner.

3 Toccare **Continua**.

4 Quando viene chiesto di copiare il lato posteriore della scheda ID, toccare **Sì**.

5 Caricare la scheda ID con il lato posteriore rivolto verso il basso sull'angolo superiore sinistro del vetro dello scanner.

6 Per avviare la stampa, toccare **Continua**.

Ingrandimento o riduzione di immagini

1 Caricare il documento originale.

2 Dalla schermata iniziale della stampante, toccare **Copia** > **Altre opzioni** > **Scala**.

3 Selezionare l´impostazione di scala, quindi toccare **Accetta**.

Note:

- Selezionando l'opzione Adatta a pagina, la stampante ridimensionerà il documento o la foto in proporzione per adattarla a una singola pagina.
- Se si seleziona l'opzione Personalizza %, specificare un valore di scala tra 25% e 400%.

4 Premere

Regolazione della qualità della copia

1 Caricare il documento originale.

2 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

Copia > **Altre opzioni** > **Qualità**

3 Impostare la qualità della copia e toccare **Accetta**.

4 Premere .

Copia più chiara o più scura

1 Caricare il documento originale.

2 Dalla schermata iniziale della stampante, toccare **Copia** > **Altre opzioni** > **Intensità**.

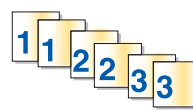
3 Usare la barra di scorrimento per modificare il livello di intensità, quindi toccare **Accetta**.

4 Premere

Fascicolazione delle copie tramite il pannello di controllo della stampante

Quando si stampano più copie di un documento, è possibile scegliere di stampare ogni copia come un set (copie fascicolate) o stampare le copie come gruppi di pagine (copie non fascicolate).

Copie fascicolate

Non fascicolate

1 Caricare il documento originale.

2 Dalla schermata iniziale della stampante, toccare **Copia** > **Altre opzioni** > **Numero di copie**.

3 Immettere il numero di copie che si desidera stampare, quindi toccare **Accetta**.

4 Scorrere fino a **`Fascicola`**, quindi toccare .

5 Premere .

Inserimento di fogli separatori tra copie

Il foglio separatore consente di inserire un foglio di carta tra pagine, copie o processi in base al valore selezionato. Questa funzione è utile quando si stampa su lucidi.

1 Caricare il documento originale.

2 Dalla schermata iniziale della stampante, toccare **Copia** > **Altre opzioni** > **Fogli separatori**.

Nota: per inserire i fogli separatori tra le copie, è necessario attivare l'opzione Fascicola. In caso contrario, i fogli separatori vengono aggiunti alla fine del processo di stampa.

3 Selezionare l´impostazione dei fogli separatori, quindi toccare **Accetta**.

4 Premere .

Copia di più pagine su un solo foglio

È possibile copiare più pagine su un solo foglio stampando immagini ridotte di ciascuna pagina. Ad esempio, è possibile condensare un documento di 20 pagine su cinque pagine se si utilizza quest'impostazione per stampare quattro pagine per foglio.

1 Caricare il documento originale.

2 Dalla schermata iniziale della stampante, toccare **Copia** > **Altre opzioni** > **Pagine per lato**.

3 Selezionare l´orientamento della carta e il numero di pagine da copiare su un singolo foglio e toccare **Accetta**. È possibile stampare immagini di quattro pagine su un foglio.

4 Premere

Inserimento di un messaggio sovrapposto su ogni pagina

1. Caricare il documento originale.
2. Dalla schermata iniziale della stampante, toccare **Copia** > **Altre opzioni** > **Sovrapposizione**.
3. Selezionare l´impostazione di sovrapposizione, quindi toccare **Accetta**.

   Nota: Se si seleziona l'opzione Testo personalizzato, verrà richiesto di specificare una sovrapposizione personalizzata. Il testo può contente un massimo di 32 caratteri.
4. Premere .

Rimozione dello sfondo di una copia

La funzione di Rimozione dello sfondo consente di regolare la quantità di sfondo visibile su una copia.

1. Dalla schermata iniziale della stampante, toccare **Copia** > **Altre opzioni** > **Rimozione sfondo**.
2. Selezionare l´impostazione di rimozione sfondo, quindi toccare **Accetta**.
3. Premere

Esecuzione di una copia fronte/retro

Esecuzione automatica di una copia su due lati (fronte/retro)

L´unità fronte/retro automatica supporta la carta nel formato A4 e Letter. Se è necessario eseguire copie su due lati usando altri formati, consultare le istruzioni per la stampa manuale su due lati.

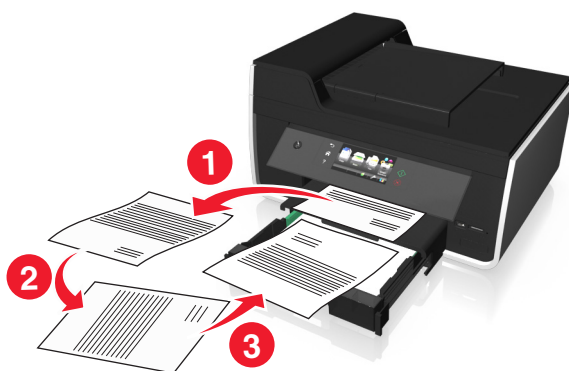
Nota: non è possibile effettuare copie su due lati su buste, cartoncino o carta fotografica.

1. Caricare il documento originale rivolto verso l'alto nell'ADF o rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.
2. Dalla schermata iniziale della stampante, toccare **Copia** >**Altre opzioni** >**Copie su due lati**.
3. Selezionare un'opzione di copia su due lati, quindi toccare **Accetta**.
   - Se si effettua la copia di un documento su un lato, selezionare **1 lato a 2 lati**.
   - Se si effettua la copia di un documento su due lati usando lo scanner piano, selezionare **2 lati a 2 lati**.
   - Se prima di copiare, non si desidera specificare l'orientamento e il layout di pagina del documento originale, selezionare **Avanzate**. Toccare `Accetta` ogni volta che si effettua una selezione.

   Note:

   - Per la rilegatura sul bordo lungo, le pagine vengono rilegate lungo il bordo lungo (a sinistra se verticale, in alto se orizzontale).
   - Per la rilegatura sul bordo corto, le pagine vengono rilegate lungo il bordo corto (lato superiore se verticale, a sinistra se orizzontale).
4. Premere e seguire le istruzioni visualizzate sul display.

Esecuzione manuale di una copia fronte/retro

1. Caricare il documento originale.
2. Dalla schermata iniziale, toccare **Copia**.
3. Selezionare le opzioni di copia desiderate. Se necessario, toccare **Accetta** ogni volta che si effettua una selezione.
4. Per stampare su un lato della carta, premere ⟐.
5. Caricare la pagina successiva del documento:
   - Se si effettua la copia di un documento su un lato, caricare la pagina successiva.
   - Se si effettua la copia di un documento su due lati, girare il documento originale e ricaricarlo.
6. Rimuovere la carta dal raccoglitore di uscita, quindi ricaricarla per stampare l'altro lato del documento.

7. Quando viene richiesto di utilizzare le impostazioni correnti, toccare **Sì**.
8. Premere ⟐.

Annullamento dei processi di copia

Per annullare un processo di copia, premere ⊗.

L'acquisizione si interrompe e la stampante torna al menu precedente.

Acquisizione

ADF	Vetro dello scanner
Utilizzare l'ADF per documenti in formato multipagina. **Nota:** L'ADF è disponibile solo in determinati modelli di stampante. Se è stata acquistata una stampante senza un ADF, caricare i documenti originali o le foto sul vetro dello scanner.	Utilizzare il vetro dello scanner per pagine singole, piccoli elementi (come cartoline o foto), lucidi, carta fotografica o supporti sottili (come ritagli di riviste).

Suggerimenti per l'acquisizione

- Usare il vetro dello scanner per la scansione fronte/retro delle pagine se la stampante non supporta la scansione fronte/retro o se l´ADF non supporta il formato del documento originale.
- Quando si usa l'ADF, regolare la guida della carta nell'ADF in base alla larghezza del documento originale.
- Quando si utilizza il vetro dello scanner, chiudere il coperchio dello scanner, se possibile, per evitare ombre scure sull'immagine acquisita.
- *Non* caricare cartoline, foto, piccoli elementi, lucidi, carta fotografica o supporti sottili (quali ritagli di giornale) nell'ADF. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.
- Quando il documento da acquisire è in posizione con le impostazioni desiderate, premere per avviare l ´acquisizione.

Acquisizione su un computer locale

1. Caricare il documento originale.
2. Dalla schermata iniziale della stampante, toccare **Acquisizione** > **Computer** > **Computer collegato via USB**.

   Il computer collegato via USB è la destinazione predefinita che riceverà il documento acquisito.

   Nota: accertarsi che il software di scansione sia installato sul computer di destinazione.
3. Selezionare il tipo di file di output che si desidera creare e altre opzioni di acquisizione. Se necessario, toccare **Accetta** ogni volta che si effettua una selezione.
4. Premere .

L'acquisizione è completa quando sul pannello di controllo della stampante viene visualizzato un messaggio che indica che il file acquisito è stato salvato.

Acquisizione a computer di rete

1. Caricare il documento originale.
2. Dalla schermata iniziale, toccare **Acquisizione** > **Computer**.
3. Toccare il nome del computer di destinazione.

   Note:

   - accertarsi che il software di scansione sia installato sul computer di destinazione.
   - Accertarsi che la stampante sia in grado di comunicare con il computer di destinazione.
   - Potrebbe essere necessario immettere un PIN se il computer lo richiede.
   - Per assegnare un nome e un PIN al computer, vedere la guida in linea per il software della stampante associato al sistema operativo.
4. Selezionare il tipo di file di output che si desidera creare e altre opzioni di acquisizione. Se necessario, toccare **Accetta** ogni volta che si effettua una selezione.
5. Premere .

L'acquisizione è completa quando sul pannello di controllo della stampante viene visualizzato un messaggio che indica che il file acquisito è stato salvato.

Acquisizione in un'unità flash o una scheda di memoria

Prima di cominciare, controllare che l'unità flash o la scheda di memoria non sia protetta da scrittura.

1. Caricare il documento originale.
2. Dalla schermata iniziale, toccare **Acquisizione** >**Dispositivo di memoria**.
3. Inserire l'unità flash o la scheda di memoria.

   Note:

   - La stampante legge solo una scheda di memoria alla volta.
   - Se un'unità flash viene inserita nella porta USB mentre è presente una scheda di memoria nel relativo alloggiamento, sul display viene visualizzato un messaggio che richiede di scegliere quale dispositivo utilizzare.
4. Selezionare il tipo di file di output che si desidera creare.
5. Impostare il colore, la qualità, il formato dell'immagine originale e altre opzioni di acquisizione. Se necessario, toccare **Accetta** ogni volta che si effettua una selezione.
6. Premere e seguire le istruzioni visualizzate sul display.

   L'acquisizione è completa quando sul pannello di controllo della stampante viene visualizzato un messaggio che indica che il file acquisito è stato salvato.

Acquisizione di foto per la modifica

Per utenti di Windows

1. Caricare una o più foto rivolte verso il basso sul vetro dello scanner.
2. Fare clic su o **Start**.
3. Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
4. Selezionare:

   Printer Home > selezionare la stampante > **Acquisizione**

   - Per acquisire una sola foto, o più foto in un'unica immagine, selezionare **Foto singola**.
   - Se si desidera acquisire più foto contemporaneamente e salvarle come immagini separate, selezionare **Più foto**.

     Nota: prevedere uno spazio di almeno 0,6 cm tra le foto se si desidera acquisire più foto contemporaneamente e salvarle come immagini separate.

   L'acquisizione ha inizio e viene visualizzata la finestra di dialogo di avanzamento dell'acquisizione.
5. Salvare le foto e aprirle in un'applicazione di modifica.

Per utenti di Macintosh

1. Caricare una o più foto rivolte verso il basso sul vetro dello scanner.
2. Nella cartella Applicazioni del Finder, avviare l´applicazione da usare.

   Nota: usare qualsiasi applicazione che supporti la stampante e consenta di lavorare con le foto, ad esempio Image Capture.
3. Selezionare la stampante dall´elenco di periferiche.

   Nota: per informazioni su come trovare l´elenco delle periferiche, controllare la documentazione fornita con l´applicazione o ricercare `Scansione di un´immagine` nel campo di ricerca del menu Guida.
4. Regolare le impostazioni di acquisizione come desiderato.

   Se applicabile, fare clic su ? nella finestra di dialogo di anteprima per maggiori informazioni.
5. Avviare il processo di acquisizione.
6. Salvare l'immagine acquisita e modificarla con l´applicazione di modifica delle foto.

Acquisizione di documenti per la modifica

Le applicazioni OCR (Optical Character Recognition, riconoscimento ottico dei caratteri) consentono di modificare i documenti di testo acquisiti tramite scanner. A questo scopo è necessario che su un computer locale o di rete sia disponibile un'applicazione OCR e che sia possibile selezionarla dall'elenco di programmi quando si imposta l'acquisizione.

Quando si selezionano le impostazioni per l´acquisizione, scegliere come destinazione del documento acquisito il computer locale o di rete in cui è installata l'applicazione OCR.

Per utenti di Windows

1 Caricare il documento originale rivolto verso l'alto nell'ADF o rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

2 Fare clic su o **Start**.

3 Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.

4 Selezionare:

Printer Home > selezionare la stampante > **Acquisizione** > **Documento**

Comincia l'acquisizione e appare la finestra di dialogo con l'avanzamento.

5 Al termine dell'acquisizione, salvare il documento.

Il file verrà convertito in un formato modificabile.

6 Aprire il documento nell'applicazione appropriata per modificarlo.

Per utenti di Macintosh

1 Caricare il documento originale rivolto verso l'alto nell'ADF o rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

2 Nella cartella Applicazioni del Finder, avviare l´applicazione da usare.

Note:

- Usare qualsiasi applicazione che supporti la stampante e consenta di lavorare con il software OCR, ABBYY FineReader.
- Se il software OCR è mancante, inserire nuovamente il CD del software di installazione. Reinstallare il software della stampante usando l´opzione personalizzata di installazione per selezionare manualmente tutti i pacchetti elencati.

3 Selezionare la stampante dall´elenco di periferiche.

Nota: per informazioni su come trovare l´elenco delle periferiche, controllare la documentazione fornita con l ´applicazione o ricercare `Scansione di un´immagine` nel campo di ricerca del menu Guida.

4 Regolare le impostazioni di acquisizione come desiderato.

Se applicabile, fare clic su **?** nella finestra di dialogo di anteprima per maggiori informazioni.

5 Configurare il software OCR come destinazione dell´acquisizione, quindi avviare il processo di acquisizione.

6 Se necessario, selezionare il formato in cui si desidera convertire il file.

7 Salvare il file.

Nota: a seconda delle impostazioni, il file viene aperto immediatamente nell´applicazione appropriata per iniziarne la modifica.

Acquisizione diretta su e-mail mediante il software della stampante

Prima di procedere, accertarsi che le impostazioni e-mail siano state configurate correttamente. Per ulteriori informazioni, vedere la sezione relativa all´invio di e-mail della *Guida per l'utente*.

Per utenti di Windows

1. Caricare un documento originale rivolto verso l'alto nell'ADF o rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.
2. Fare clic su o **Start**.
3. Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
4. Selezionare:

   Printer Home > selezionare la stampante > **Acquisizione**
5. Selezionare **E-mail foto**, **E-mail documento** o **E-mail PDF**.

   Nota: è possibile selezionare **E-mail documento** solo se nel computer in uso è disponibile un'applicazione OCR.

   L'acquisizione ha inizio e viene visualizzata la finestra di dialogo di avanzamento dell'acquisizione. Al termine dell'acquisizione viene creato un nuovo messaggio e-mail con il documento acquisito allegato automaticamente.
6. Comporre il messaggio e-mail desiderato.

Nota: Se il programma di posta elettronica non viene aperto automaticamente, è possibile acquisire il documento nel computer e inviarlo tramite e-mail come allegato.

Per utenti Macintosh

1. Caricare un documento originale rivolto verso l'alto nell'ADF o rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.
2. Nella cartella Applicazioni del Finder, avviare l´applicazione da usare.

   Nota: Usare qualsiasi applicazione che supporti la stampante e un´opzione di invio e-mail, ad esempio, Image Capture.
3. Selezionare la stampante dall´elenco di periferiche.

   Nota: per informazioni su come trovare l´elenco delle periferiche, controllare la documentazione fornita con l´applicazione o ricercare `Scansione di un´immagine` nel campo di ricerca del menu Guida.
4. Regolare le impostazioni di acquisizione come desiderato.

   Se applicabile, fare clic su ? nella finestra di dialogo di anteprima per maggiori informazioni.
5. Configurare l'applicazione e-mail come destinazione dell´acquisizione, quindi avviare il processo di acquisizione.
6. Comporre il messaggio e-mail desiderato.

Acquisizione su file PDF

Per utenti Windows

1 Caricare un documento originale rivolto verso l'alto nell'ADF o rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

2 Fare clic su o **Start**.

3 Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.

4 Selezionare:

Printer Home > selezionare la stampante > **Acquisizione** > **PDF**

Comincia l'acquisizione e appare la finestra di dialogo con l'avanzamento.

5 Salvare il documento in formato PDF.

Per utenti di Macintosh

1 Caricare un documento originale rivolto verso l'alto nell'ADF o rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

2 Nella cartella Applicazioni del Finder, avviare l´applicazione da usare.

Nota: Usare qualsiasi applicazione che supporti la stampante.

3 Selezionare la stampante dall´elenco di periferiche.

Nota: per informazioni su come trovare l´elenco delle periferiche, controllare la documentazione fornita con l´applicazione o ricercare `Scansione di un´immagine` nel campo di ricerca del menu Guida.

4 Regolare le impostazioni di acquisizione come desiderato.

Se applicabile, fare clic su **?** nella finestra di dialogo di anteprima per maggiori informazioni.

5 Configurare l'applicazione che supporta il formato PDF come destinazione dell´acquisizione, quindi avviare il processo di acquisizione.

6 Salvare il documento in formato PDF.

Domande frequenti sull'acquisizione

Come si può migliorare la qualità di un'acquisizione?

- Assicurarsi che i documenti originali siano in buone condizioni.
- Assicurarsi che l'applicazione cui sono destinati i documenti digitalizzati sia appropriata. Per esempio, se si desidera acquisire una foto per modificarla, assicurarsi che il programma con cui si intende modificarla supporti il processo di scansione. Se si intende digitalizzare un documenti per modificarne il contenuto, servirsi di un programma per il riconoscimento dei caratteri (OCR).
- Usare una risoluzione elevata.

Come si effettua una scansione in bianco e nero?

Nota: La scansione a colori è l'impostazione predefinita.

1. Dalla schermata iniziale, toccare **Acquisisci**.
2. Selezionare la destinazione di acquisizione.
3. Selezionare il tipo di file di output che si desidera creare.
4. Dalla schermata Opzioni di acquisizione, toccare **Colori** >**Bianco/Nero**.
5. Premere ◇.

Perché viene richiesto un PIN?

Il PIN è una disposizione di sicurezza che permette di evitare che le informazioni acquisite finiscano in determinate posizioni o che possano essere viste o utilizzate da altri. Potrebbe essere richiesto di immettere un PIN se il computer lo richiede.

Per sapere come si assegnano nome e PIN ai computer di una rete, consultare la guida in linea per il software della stampante relativa al sistema operativo in uso.

Annullamento dei processi di acquisizione

Premere ⊗ sul pannello di controllo della stampante o fare clic su **Annulla** sullo schermo del computer.

Funzione di e-mail

È possibile utilizzare la stampante per inviare e-mail a uno o più destinatari senza usare un computer. Per effettuare questa operazione, è possibile acquisire un documento o una foto e inviarla tramite e-mail, oppure allegare il documento o la foto salvata da un dispositivo di memorizzazione a un messaggio e-mail.

Prima di poter inviare e-mail tramite il pannello di controllo, è necessario configurare la connessione di rete e le impostazioni e-mail della stampante.

Impostazione della stampante per l'invio di e-mail

Configurazione della funzione e-mail

1. Dalla schermata iniziale, selezionare:

   > **Configurazione e-mail** > **Sì**

2. Immettere l'indirizzo e-mail, quindi toccare **OK**.

   La stampante confronta l'indirizzo e-mail con l'elenco dei provider di e-mail noti.

3. Seguire le istruzioni visualizzate sul display.

   - Se l'indirizzo e-mail corrisponde a uno dei domini presenti nell'elenco, la stampante esegue automaticamente l'assegnazione delle impostazioni del server SMTP.

     Nota: potrebbe essere richiesto di immettere il nome utente e la password del proprio account e-mail in base all'indirizzo e-mail immesso.

   - Se il dominio e-mail è sconosciuto, sul display viene visualizzata la procedura guidata di configurazione avanzata e-mail.

     Immettere le informazioni necessarie. Toccare **OK** o **Accetta** per salvare ogni elemento.

Modifica delle impostazioni e-mail dopo la configurazione

Per modificare le impostazioni del server SMTP

1. Dalla schermata iniziale, toccare > **Configurazione e-mail** > **Configurazione SMTP**.
2. Toccare ogni elemento per immettere le informazioni necessarie. Per salvare ogni voce, toccare **OK** o **Accetta**.
   - **Server**: immettere il nome o l'indirizzo del server SMTP.
   - **Porta**: immettere la porta SMTP.
   - **Usa SSL/TLS**: selezionare come il client e-mail e il server SMTP usano la crittografia per inviare e-mail.
   - **Autenticazione**: selezionare il tipo di autenticazione per l'account e-mail. Se si seleziona Nessuna, non sarà richiesto di immettere il nome utente e la password. Per ulteriori informazioni, contattare il provider di posta elettronica o il responsabile dell'assistenza del sistema.

     Nota: la schermata Autenticazione potrebbe non essere visualizzata sul display, in base all'indirizzo e-mail immesso durante la configurazione della posta elettronica.

   - **Nome mittente**: immettere il proprio nome.
   - **Nome utente**: immettere il proprio indirizzo e-mail.

- **Password**: immettere la password dell'account e-mail.
- **Dominio**: immettere il dominio dell'account e-mail.

  Nota: Questa impostazione viene visualizzata solo quando l´autenticazione è impostata su NTLM. Per ulteriori informazioni, contattare il provider di posta elettronica o il responsabile dell'assistenza del sistema.

3 Per verificare se le impostazioni del server SMTP sono corrette, toccare **Prova impostazioni SMTP**.

Per modificare le impostazioni e-mail

1 Dalla schermata iniziale, toccare > **Configurazione e-mail**.

2 Toccare ogni elemento, quindi immettere le informazioni necessarie. Se necessario, per salvare ogni voce, toccare **OK** o **Accetta**.

- **Indirizzo e-mail mittente**: immettere il proprio indirizzo e-mail.
- **Inviami una copia**: toccare **Sì** per ricevere una copia di ogni e-mail inviata dalla stampante.
- **Oggetto**: immettere l'oggetto predefinito delle e-mail.
- **Messaggio**: immettere il messaggio e-mail predefinito.

Creazione di un elenco dei contatti e-mail

Creazione di un elenco dei contatti e-mail tramite il pannello di controllo della stampante

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

> **Rubrica**

2 Aggiungere un contatto o un gruppo e-mail

- Per aggiungere un nuovo contatto:
  a Toccare **Aggiungi un contatto** > **Aggiungi nome contatto**.
  b Immettere il nome del contatto, quindi toccare **OK** > **Aggiungi indirizzo e-mail**.
  c Immettere l'indirizzo e-mail, quindi toccare **OK** > **Accetta**.
  d Se si desidera aggiungere un'altra voce, ripetere i passaggi da a a c. È possibile immettere fino a 89 contatti.
- Aggiungere un gruppo e-mail:
  a Toccare **Aggiungi un gruppo** > **Aggiungi nome gruppo**.
  b Immettere il nome del gruppo e toccare **OK**.
  c Toccare **Aggiungi membro gruppo**, quindi selezionare se si desidera aggiungere un contatto manualmente o importarlo:
    - **Rubrica**: importare un contatto dalla Rubrica.
    - **Cronologia**: importare un contatto dalla cronologia e-mail.
    - **Nuova voce**: aggiungere un nuovo contatto.
  d Toccare **Accetta** per salvare la voce ogni volta che si importa o si aggiunge un contatto.

Creazione di un elenco di contatti e-mail usando il computer

Per utenti di Windows

1 Fare clic su o **Start**.

2 Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.

3 Selezionare:

Printer Home > selezionare la stampante > **Fax** > **Modificare elenco contatti** > **Seleziona da rubrica**

4 Nel campo Rubrica, scegliere una rubrica.

Quando si memorizzano indirizzi e-mail è possibile sciegliere qualsiasi rubrica di client e-mail.

5 Selezionare il contatto che si desidera aggiungere, quindi fare clic su **Aggiungi o modifica elenco** per importare il contatto.

6 Fare clic su **OK**.

Per utenti di Macintosh

1 Dal Finder, selezionare:

Applicazioni > selezionare la cartella della stampante

2 Fare doppio clic su **Impostazioni stampante**.

3 Selezionare:

Scheda **Contatti** > scheda **Singoli**

4 Fare clic su per aprire la Rubrica.

Nota: per aggiungere contatti, importarli dalla Rubrica del Macintosh. Se il contatto desiderato non è presente nella Rubrica del Mac, aggiungerlo prima alla rubrica e poi importarlo.

5 Dalla Rubrica, fare clic e trascinare i contatti che si desidera aggiungere all'elenco dei contatti.

Per ulteriori informazioni, fare clic su **Aiuto** o su **?** per visualizzare le informazioni della guida in linea del software del fax.

Invio di e-mail

ADF	Vetro dello scanner
Utilizzare l'ADF per documenti in formato multipagina. **Nota:** L'ADF è disponibile solo in determinati modelli di stampante. Se è stata acquistata una stampante senza un ADF, caricare i documenti originali o le foto sul vetro dello scanner.	Utilizzare il vetro dello scanner per pagine singole, piccoli elementi (come cartoline o foto), lucidi, carta fotografica o supporti sottili (come ritagli di riviste).

Suggerimenti per l'invio tramite e-mail

- Accertarsi di immettere le informazioni relative al proprio account e-mail e di configurare il server SMTP prima di inviare un messaggio e-mail.
- Accertarsi che la stampante sia connessa a una rete Ethernet o wireless prima di inviare un messaggio e-mail.

  Se necessario, accertarsi che la rete sia connessa a Internet in modo che la stampante possa comunicare con il server SMTP. Se la stampante non riesce a connettersi a Internet, rivolgersi all'addetto all'assistenza del sistema.

  La stampante è in grado di gestire una sola connessione di rete alla volta (Ethernet o wireless).
- Aggiungere i contatti alla rubrica. Quando si invia un messaggio e-mail, sarà sufficiente selezionare i contatti dalla rubrica, anziché digitare più volte il loro indirizzo.
- Usare l´ADF per la scansione fronte/retro delle pagine se la stampante supporta la scansione fronte/retro e l´ADF supporta il formato del documento originale.
- Usare il vetro dello scanner per la scansione fronte/retro delle pagine se la stampante non supporta la scansione fronte/retro o se l´ADF non supporta il formato del documento originale.
- Quando si usa l'ADF, regolare le guide della carta nell'ADF in base alla larghezza del documento originale.
- Per recuperare facilmente un documento dopo la copia o l´acquisizione, sollevare il vassoio di entrata ADF.
- Quando si utilizza il vetro dello scanner, chiudere il coperchio dello scanner, se possibile, per evitare ombre scure sull'immagine acquisita.
- *Non* caricare cartoline, foto, piccoli elementi, lucidi, carta fotografica o supporti sottili (quali ritagli di giornale) nell'ADF. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.
- Quando il documento da inviare mediante e-mail è in posizione con le impostazioni desiderate, premere ◇ per avviare l´acquisizione.

Acquisizione di un documento o di una foto su e-mail

1. Caricare il documento originale o la foto.
2. Toccare **Acquisisci** > **E-mail**.
3. Selezionare il tipo di file di output che si desidera creare.
4. Toccare un'opzione per immettere o selezionare i destinatari:
   - **Immettere indirizzo e-mail**: immettere manualmente l'indirizzo e-mail.
   - **Rubrica**: toccare **Ordina per nome** o **Ordina per gruppo**, quindi selezionare il contatto.
   - **Cronologia**: selezionare il nome o l'indirizzo e-mail dall'elenco cronologico.

   Se necessario, toccare **OK** o **Accetta** ogni volta che si effettua una selezione.
5. Per aggiungere altri destinatari, toccare **Aggiungi destinatario** e inserire l'indirizzo e-mail, il nome o il gruppo da aggiungere.

   Toccare **Accetta** ogni volta che si aggiunge un destinatario.

   Nota: è possibile inviare un messaggio e-mail fino a 30 destinatari.
6. Impostare il colore, la qualità, il formato dell'immagine originale e altre opzioni di acquisizione. Se necessario, per salvare ogni impostazione, toccare **Accetta**.
7. Per modificare l'oggetto predefinito del messaggio e-mail, selezionare:

   Oggetto : immettere l'oggetto > **Accetta**
8. Per modificare il messaggio e-mail predefinito, selezionare:

   Messaggio : immettere il messaggio > **Accetta**
9. Premere ◇

Annullamento di un'e-mail

Per annullare un'e-mail, premere ⊗.

Funzione fax

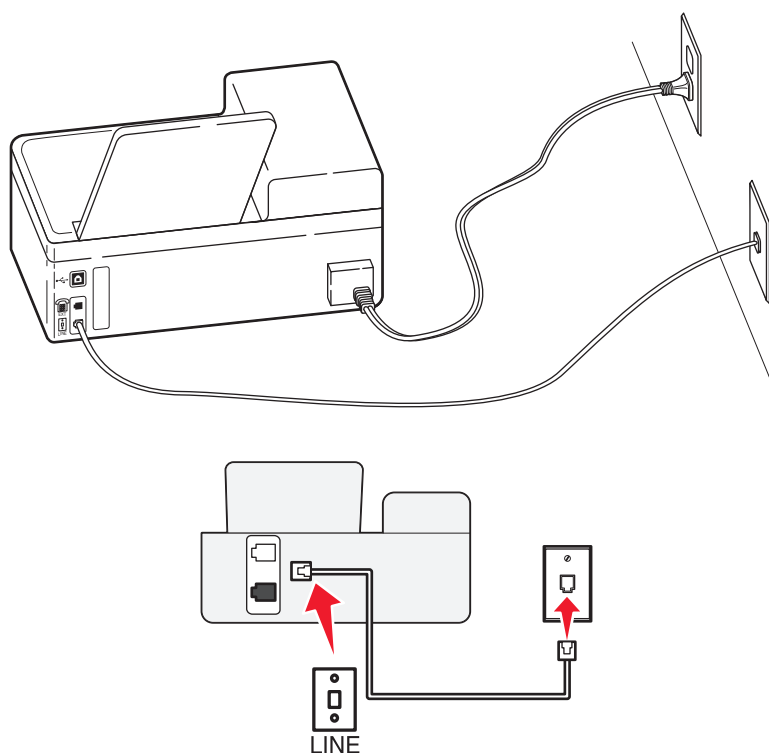
 ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: Quando si collega il prodotto alla rete pubblica telefonica, per ridurre il rischio di incendio, utilizzare solo un cavo per telecomunicazioni (RJ-11) fornito con il prodotto o AWG 26 o di sezione superiore certificato UL.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: In caso di temporali non utilizzare la funzione fax. Non installare questo prodotto né effettuare collegamenti elettrici o operazioni di cablaggio (cavo dell'alimentatore, telefono e simili) durante un temporale.

Nota: La funzione fax è disponibile solo in modelli di stampante selezionati.

Impostazione della stampante in modalità fax

Scenario 1: Linea telefonica standard

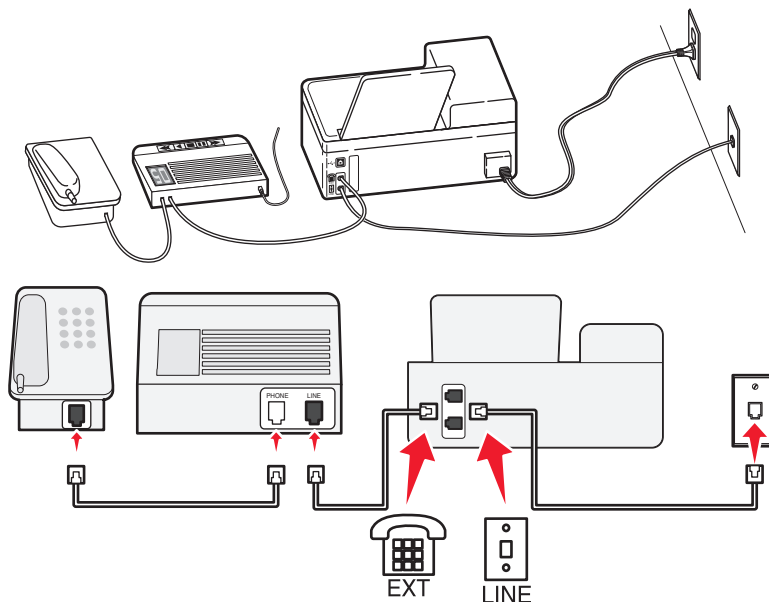
Impostazione 1: La stampante è collegata a una linea fax dedicata

Per effettuare la connessione:

Collegare il cavo dalla presa a muro alla porta della stampante.

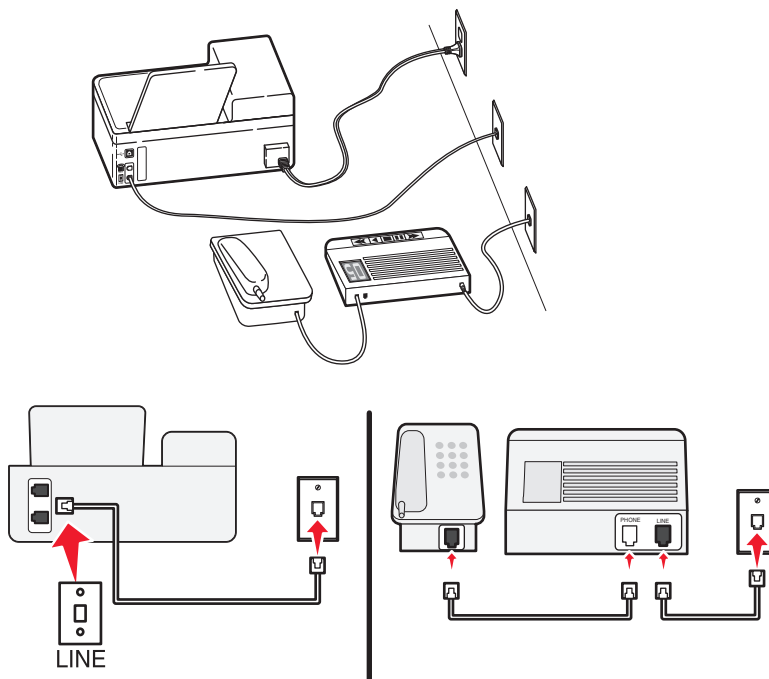
Suggerimenti per questa impostazione:

- È possibile impostare la stampante per la ricezione di fax automatica (Risposta automatica attivata) o manuale (Risposta automatica disattivata).
- Se si desidera che i fax vengano ricevuti automaticamente (Risposta automatica attivata), è possibile impostare la stampante in modo che risponda dopo il numero di squilli desiderato.

Impostazione 2: La stampante condivide la linea con una segreteria telefonica

Collegata alla stessa presa telefonica a muro

Per effettuare la connessione:

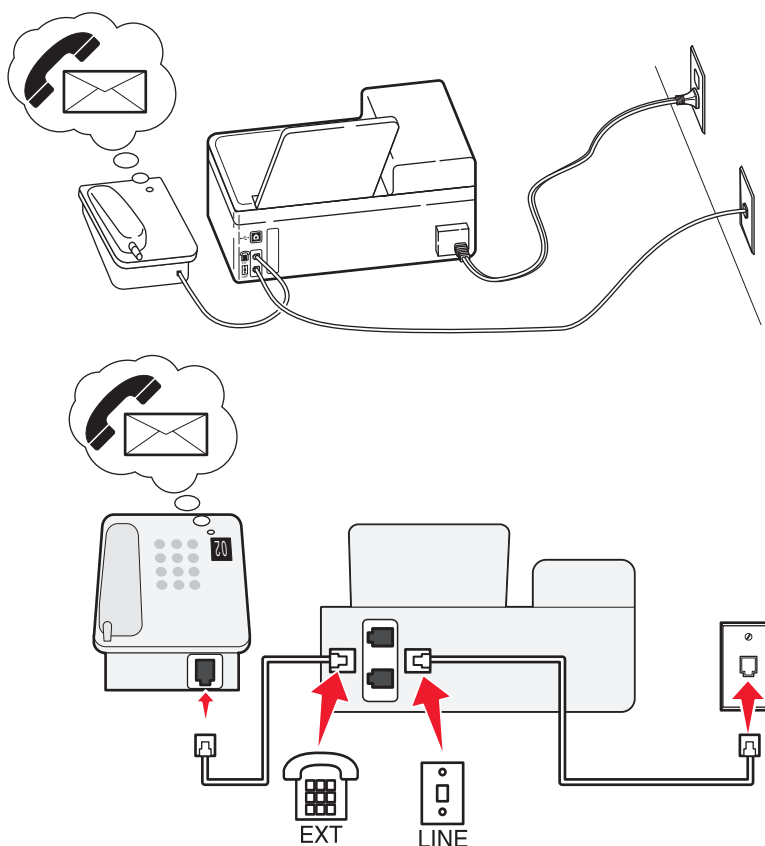
1. Collegare il cavo dalla presa a muro alla porta della stampante.
2. Rimuovere la spina protettiva dalla porta della stampante, quindi collegare la segreteria telefonica alla porta.

Collegata a una diversa presa a muro

Per effettuare la connessione:

Collegare il cavo dalla presa a muro alla porta [icona] della stampante.

Suggerimenti per questa impostazione:

- Se si dispone solo di un numero di telefono sulla linea, è necessario impostare la stampante in modo che riceva i fax automaticamente (risposta automatica attivata).
- Impostare la stampante per rispondere alle chiamate due squilli dopo la segreteria telefonica. Se, ad esempio, la segreteria telefonica risponde alle chiamate dopo quattro squilli, impostare la stampante in modo che risponda dopo sei squilli. Così facendo, la segreteria telefonica risponde per prima e riceve le chiamate vocali. Se si tratta di una chiamata fax, la stampante rileva il segnale fax sulla linea e prende la chiamata.
- Se se si è abbonati a un servizio di suoneria differenziata fornito dalla propria compagnia telefonica, accertarsi di impostare la sequenza di squilli corretta per la stampante. In caso contrario, la stampante non riceverà i fax neppure se è stata impostata la ricezione automatica.

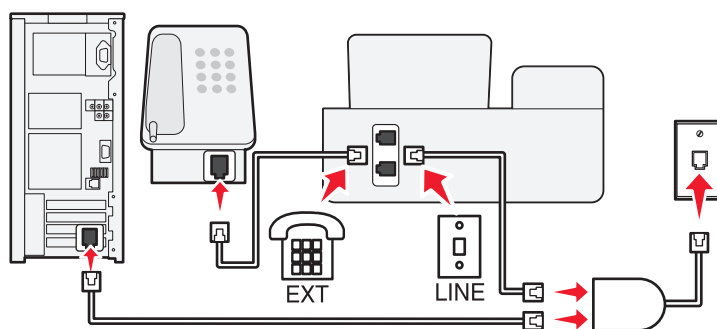
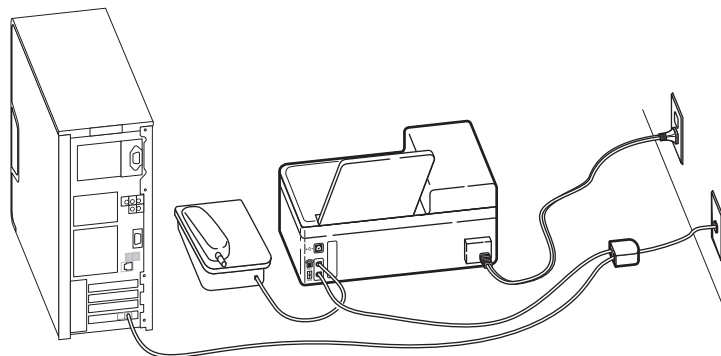
Impostazione 3: La stampante condivide la linea con un telefono per il quale è stato sottoscritto un abbonamento al servizio di posta vocale

Per effettuare la connessione:

1. Collegare il cavo dalla presa a muro alla porta della stampante.
2. Rimuovere la spina protettiva dalla porta della stampante, quindi collegare il telefono alla porta.

Suggerimenti per questa impostazione:

- L'impostazione funziona in modo ottimale se si è abbonati a un servizio di suoneria differenziata. Se si usufruisce di un servizio di suoneria differenziata, accertarsi di impostare la sequenza di squilli corretta per la stampante. In caso contrario, la stampante non riceverà i fax neppure se è stata impostata la ricezione automatica.
- Se si dispone solo di un numero di telefono sulla linea, è necessario impostare la stampante in modo che riceva i fax manualmente (risposta automatica disattivata).

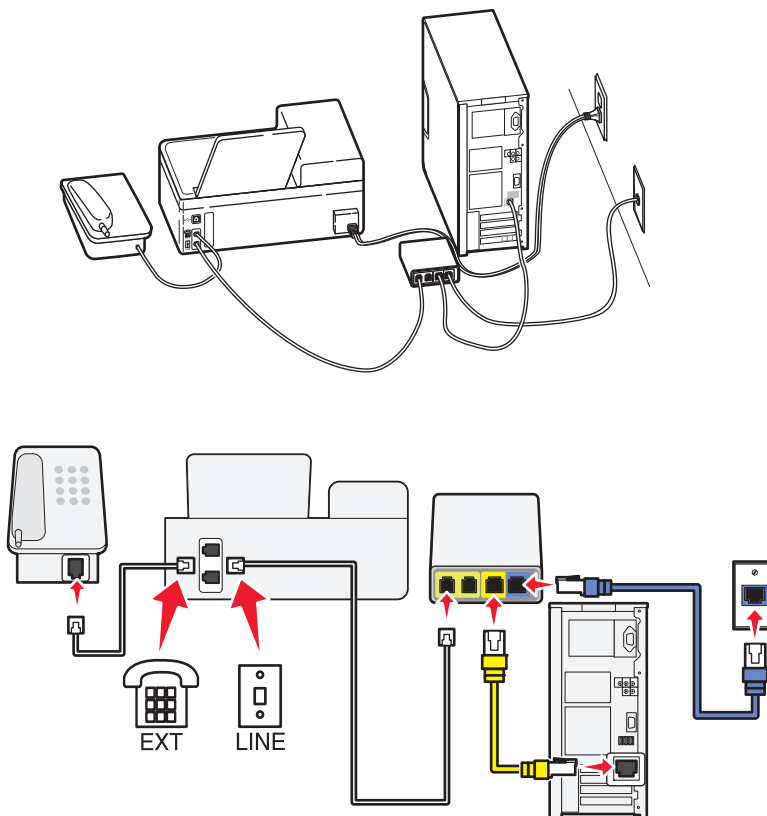
  Quando si risponde al telefono e si sentono i toni del fax, premere *9* o digitare il codice di risposta manuale sul telefono per ricevere il fax.
- È anche possibile impostare la stampante per la ricezione automatica dei fax (Risposta automatica attivata), ma in questo caso è necessario disattivare il servizio di posta vocale quando è in arrivo un fax. Questa impostazione è ottimale nelle situazioni in cui la posta vocale viene utilizzata più spesso del fax.

Scenario 2: ADSL (Asynchronous Digital Subscriber Line)

La linea ADSL divide la normale linea telefonica in due canali: voce e Internet. I segnali del telefono e del fax viaggiano attraverso il canale voce, mentre i segnali di Internet passano attraverso l'altro canale. In questo modo, la stessa linea può essere utilizzata per le chiamate vocali analogiche (compresi i fax) e l'accesso digitale a Internet.

Per ridurre al minimo le interferenze tra i due canali e garantire una connessione di qualità, è necessario installare un filtro ADSL per i dispositivi analogici (fax, telefono, segreteria telefonica) collegati alla rete. Le interferenze causano rumori ed elettricità statica nel telefono, il mancato invio o una qualità scadente dei fax per la stampante e una connessione Internet lenta sul computer.

Per installare un filtro per la stampante:

1. Collegare la porta della linea del filtro ADSL alla presa a muro.
2. Collegare un cavo telefonico alla porta nella parte posteriore della stampante e alla porta del telefono del filtro ADSL.
3. Per continuare a usare un computer per l'accesso a Internet, collegare il computer alla porta ADSL HPN sul filtro ADSL.
4. Per collegare un telefono alla stampante, rimuovere la spina protettiva dalla porta della stampante e collegare il telefono alla porta.

Scenario 3: Servizio telefonico VoIP

Per effettuare la connessione:

1. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla porta della stampante.
2. Collegare l'altra estremità del cavo alla porta contrassegnata come **Linea telefonica 1** o **Porta telefono** nell'adattatore VoIP.

   La porta contrassegnata come **Linea telefonica 2** o **Porta fax** non è sempre attiva. Per attivarla, potrebbe essere necessario pagare un corrispettivo supplementare al provider VoIP.
3. Rimuovere la spina protettiva dalla porta della stampante, quindi collegare il telefono alla porta.

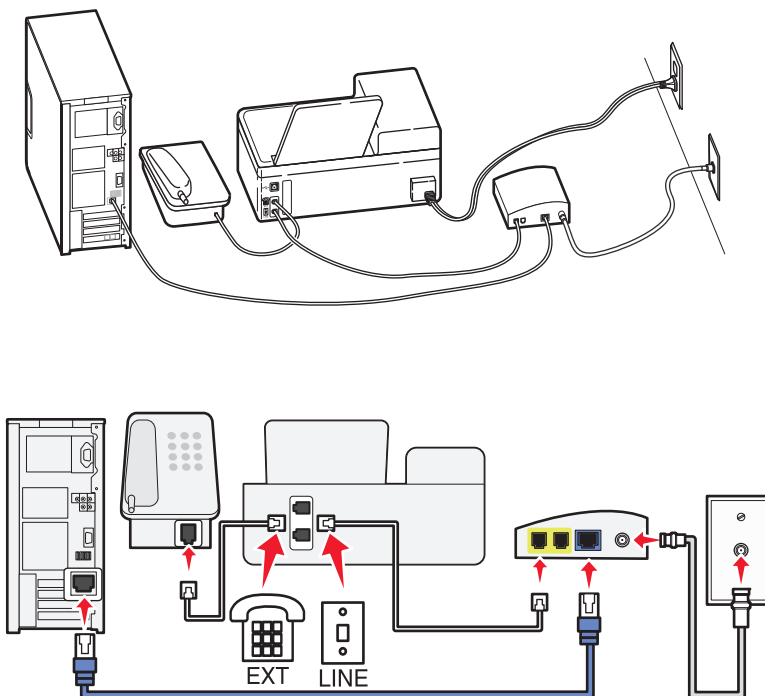
Suggerimenti per questa impostazione:

- Per accertarsi che la porta del telefono dell'adattatore VoIP sia attiva, collegarvi un telefono analogico e controllare che sia presente il segnale di linea. Se si sente il segnale di linea, la porta è attiva.
- Se si desidera disporre di due porte telefoniche per i dispositivi, ma non si intende pagare il corrispettivo supplementare, non collegare la stampante alla seconda porta. È possibile utilizzare uno splitter telefonico. Collegare lo splitter alla **Linea telefonica 1** o alla **Porta telefono**, quindi collegare la stampante e il telefono allo splitter.

  Occorre utilizzare uno splitter telefonico, *non* uno splitter di linea. Per accertarsi di utilizzare lo splitter corretto, collegarvi un telefono analogico e controllare che sia presente il segnale di linea.

Scenario 4: Servizio telefonico digitale fornito da un provider via cavo

Impostazione 1: la stampante è collegata direttamente a un modem via cavo

Seguire questa procedura di installazione se normalmente si collega il telefono a un modem via cavo.

Per effettuare la connessione:

1. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla porta della stampante.
2. Collegare l'altra estremità del cavo alla porta contrassegnata come **Linea telefonica 1** o **Porta telefono** nel modem via cavo.

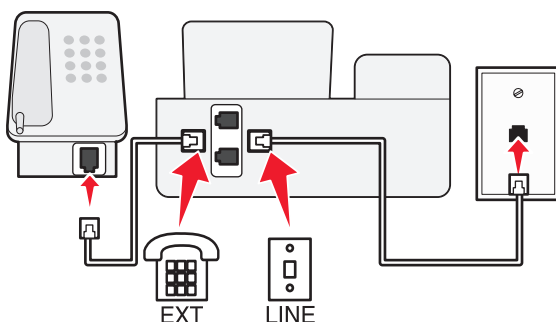
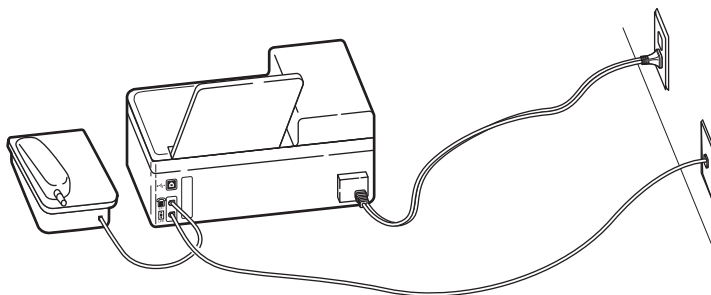
   La porta contrassegnata come **Linea telefonica 2** o **Porta fax** non è sempre attiva. Per attivarla, potrebbe essere necessario pagare un corrispettivo supplementare al provider via cavo.
3. Rimuovere la spina protettiva dalla porta della stampante, quindi collegare il telefono alla porta.

Suggerimenti per questa impostazione:

- Per accertarsi che la porta del telefono del modem via cavo sia attiva, collegarvi un telefono analogico e controllare che sia presente il segnale di linea. Se si sente il segnale di linea, la porta è attiva.
- Se si desidera disporre di due porte telefoniche per i dispositivi, ma non si intende pagare il corrispettivo supplementare, non collegare la stampante alla seconda porta. È possibile utilizzare uno splitter telefonico. Collegare lo splitter alla **Linea telefonica 1** o alla **Porta telefono**, quindi collegare la stampante e il telefono allo splitter.

  Occorre utilizzare uno splitter telefonico, *non* uno splitter di linea. Per accertarsi di utilizzare lo splitter corretto, collegarvi un telefono analogico e controllare che sia presente il segnale di linea.

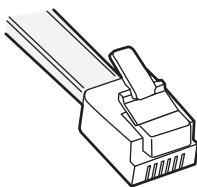
Impostazione 2: la stampante è collegata a una presa a muro; il modem via cavo è installato altrove

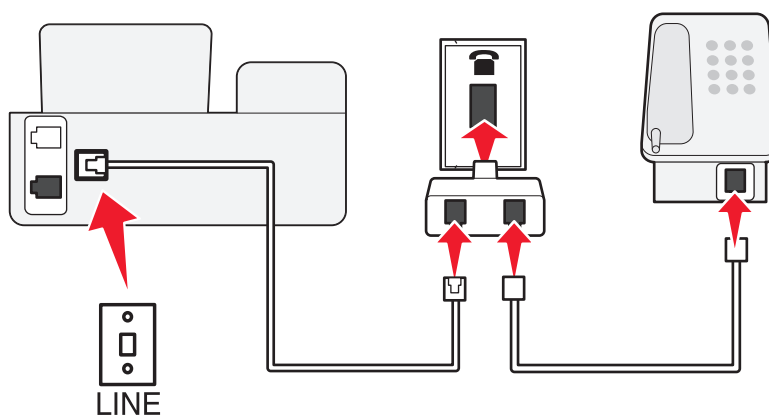
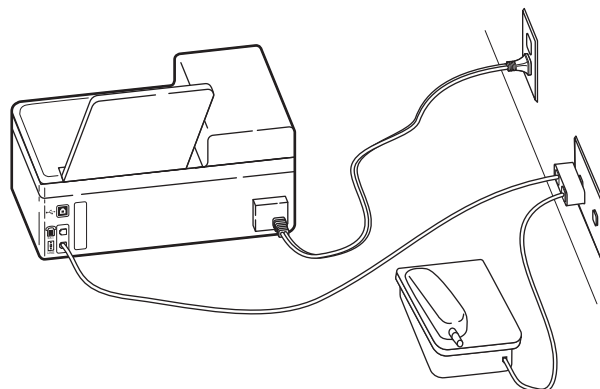
Seguire questa procedura di installazione se il provider via cavo ha predisposto le prese a muro disponibili in modo che non occorra collegare i dispositivi direttamente al modem. È possibile accedere al servizio telefonico via cavo tramite le prese a muro.

Per effettuare la connessione:

1 Collegare il cavo dalla presa a muro alla porta della stampante.

2 Rimuovere la spina protettiva dalla porta della stampante, quindi collegare il telefono alla porta.

Scenario 5: Impostazione specifica per il paese

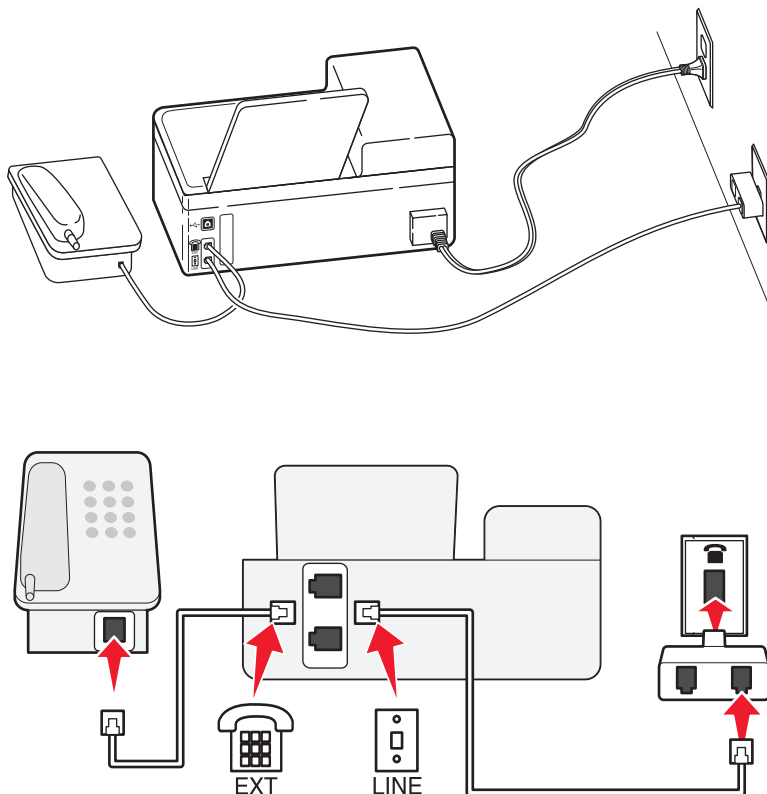
I tipi di prese telefoniche a muro variano a seconda dei paesi. La presa più comune è il connettore RJ-11 (Registered Jack-11), lo standard adottato dalla maggior parte dei paesi. Per connettere un dispositivo a una presa a muro RJ-11 è necessario disporre di un connettore RJ-11 o di un cavo telefonico che ne sia dotato.

Le porte fax sul retro della stampante e il cavo telefonico in dotazione hanno connettori RJ-11. Se il tipo di connettore disponibile nel paese in cui si opera è differente, occorre utilizzare un adattatore RJ-11.

Collegamento della stampante a una presa a muro non RJ-11

Per effettuare la connessione:

1. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla porta della stampante.
2. Collegare l'altra estremità del cavo all'adattatore RJ-11, quindi collegare l'adattatore alla presa a muro.
3. Se si desidera collegare un'altra periferica (telefono o segreteria telefonica) alla stessa presa a muro e se la periferica dispone di un connettore non RJ-11, collegarla direttamente alla presa a muro.

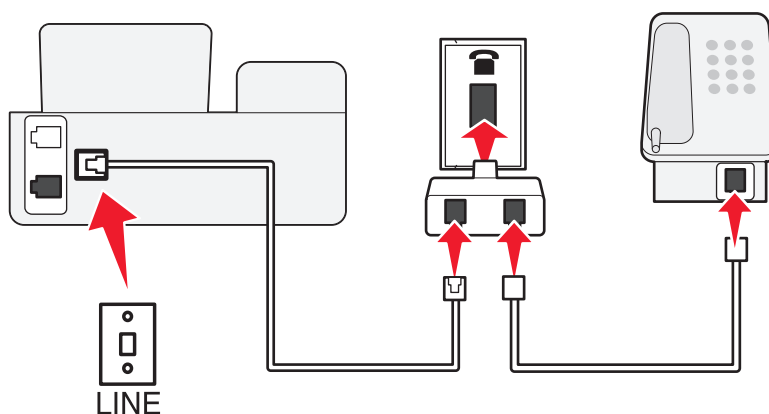
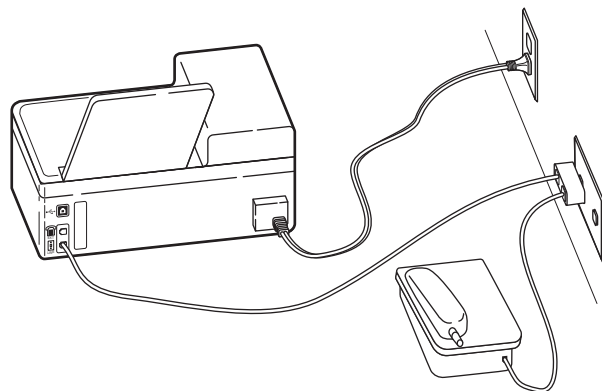
Note:

- È necessario *non* rimuovere la protezione dalla porta della stampante.
- È possibile che nel paese in cui si opera la stampante non venga fornita con un adattatore RJ-11.

Se il dispositivo aggiuntivo (telefono o segreteria telefonica) è dotato di un connettore RJ-11, è possibile rimuovere la protezione e collegare il dispositivo alla porta della stampante.

Collegamento della stampante nei paesi che utilizzano il collegamento seriale

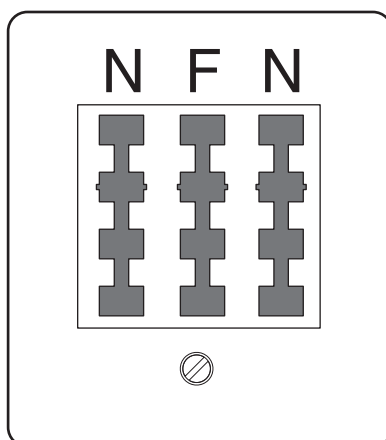
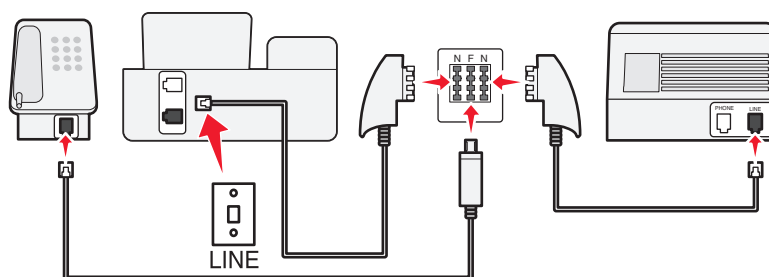
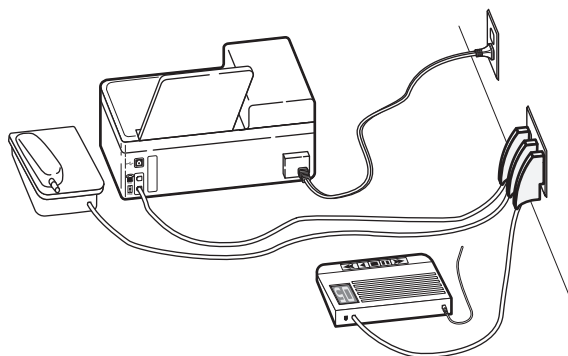
In alcuni Paesi è necessario collegare tutti i dispositivi alla presa a muro. Non è possibile collegare un telefono o una segreteria telefonica alla porta della stampante. Si parla in tal caso di *connessione seriale*.

Austria	Germania	Portogallo
Belgio	Irlanda	Spagna
Danimarca	Italia	Svezia
Francia	Paesi Bassi	Svizzera
Finlandia	Norvegia	Regno Unito

Avvertenza — Danno potenziale: se il Paese di residenza non è compreso nell'elenco, *non* rimuovere la protezione dalla porta della stampante. La protezione è necessaria per il corretto funzionamento dei dispositivi sulla linea telefonica.

Per effettuare la connessione:

Collegare il cavo dalla presa a muro alla porta della stampante.

Collegamento della stampante a una presa a muro in Germania

Le prese a muro tedesche presentano due tipi di porte. Le porte N sono destinate al collegamento di apparecchi fax, modem e segreterie telefoniche. La porta F è per i telefoni.

Collegare la stampante a una qualsiasi porta N.

Per effettuare la connessione:

1. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla porta della stampante.
2. Collegare l'altra estremità del cavo all'adattatore RJ-11, quindi collegare l'adattatore alla porta N.
3. Se si desidera collegare un telefono e una segreteria telefonica alla stessa presa a muro, collegare le periferiche come illustrato.

Immissione delle informazioni personali

Le informazioni personali comprendono il proprio nome e cognome o il nome della società, il numero di fax (di solito il numero di telefono, a meno di non disporre di una linea telefonica dedicata) e l'ora e il giorno della trasmissione secondo le impostazioni sulla macchina. Queste informazioni sono contenute nell'intestazione e nel piè di pagina di ogni fax inviato.

In alcuni paesi non è possibile inviare un fax privo di queste informazioni. Alcune macchine fax bloccano i fax privi di queste informazioni, ed è quindi necessario accertarsi di averle impostate nella stampante.

Impostazione dell'intestazione del fax

1. Dalla schermata iniziale, selezionare:

   > **Impostazione fax** > **Selezione e invio** > **Nome fax**

2. Immettere il proprio nome o quello dell'azienda, quindi toccare .
3. Toccare **Numero fax**.
4. Immettere il proprio numero di fax o di telefono, quindi toccare **Accetta**.

Impostazione dell'intestazione del fax

1 Dalla schermata iniziale, selezionare:

  > **Impostazione fax** > **Squilli e risposta** > **Piè di pagina fax**

2 Toccare **ATTIVA** > **Accetta**.

Configurazione delle impostazioni fax

È possibile configurare le impostazioni fax tramite il pannello di controllo della stampante o il software del fax. Se si configurano le impostazioni fax nel pannello di controllo della stampante, il software del fax importa tali impostazioni. Le modifiche saranno applicate al successivo avvio del software del fax. La stampante inoltre salva le impostazioni scelte nel software fax, a meno che non si imposti la stampante in modo tale da bloccare le modifiche apportate dal computer.

Configurazione delle impostazioni fax tramite il pannello di controllo della stampante

1 Sul pannello di controllo della stampante, visualizzare:

  >**Impostazione fax**

2 Configurare le impostazioni fax servendosi delle selezioni nel menu:

Da qui	È possibile
Rapporto fax	• Stampa rapporto attività Il rapporto attività permette di visualizzare la cronologia dei fax inviati e ricevuti sulla stampante. • Stampare le pagine di conferma o i rapporti di trasmissione. Questi rapporti permettono di verificare se i fax inviati sono stati inviati con successo.
Squilli e risposta	• Impostare la stampante per ricevere i fax automaticamente o manualmente. Attivare o disattivare la risposta automatica. • Regolazione del volume della suoneria. • Impostare il numero di squilli. Quest'opzione è importante nel caso di ricezione automatica dei fax (Risposta automatica attiva). • Impostazione della suoneria differenziata Se sulla linea telefonica si dispone della suoneria differenziata, impostare la sequenza corretta per la stampante da questo menu. • Abilitazione inoltro di fax • Specificare un codice di risposta manuale. Questo è il codice da digitare per abilitare la ricezione manuale dei fax. • Specificare la sequenza dell'ID chiamante che si desidera utilizzare. Alcuni paesi e alcune aree possono avere sequenze diverse. • Impostare la stampante per adattare la stampa dei fax in ingresso su una pagina. • Installazione pie' di pagina del fax
Fax su 2 lati	• Impostare la stampante per stampanre i fax in entrata su entrambi i lati della carta.

Da qui	È possibile
Selezione e invio	• Specificare nome e numero di fax. • Regolazione del volume della tastiera. • Impostare il metodo di selezione, l'intervallo di riselezione, il numero di tentativi di riselezione, il prefisso di chiamata e la velocità di invio del fax. • Convertire i fax spediti secondo modalità che la macchina ricevente riconosca. Altrimenti annullare l'invio. • Abilitare la correzione degli errori durante la trasmissione.
Blocco fax	Bloccare i fax indesiderati in ingresso.

Configurazione delle impostazioni fax mediante il software del fax

Prima di iniziare, accertarsi delle seguenti condizioni:

- La stampante sia collegata correttamente alla linea telefonica.
- La stampante sia accesa e collegata direttamente al computer.
- La stampante non sia in modalità di risparmio energetico. Se la stampante è in modalità di risparmio energetico, premere ⏻ per riattivarla.

Uso della procedura guidata di impostazione fax in Windows

1 Fare clic su o **Start**.

2 Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.

3 Fare clic su **Printer Home** > **Fax** > **Impostare la stampante in modalità fax**.

   Viene aperta la procedura guidata di configurazione fax.

4 Eseguire la procedura guidata di configurazione fax. Accertarsi di selezionare la connessione e il servizio telefonico corretti. La procedura guidata configura le impostazioni fax ottimali in base alla connessione utilizzata.

Nota: Se si desidera configurare le impostazioni fax avanzate, dalla pagina iniziale, fare clic su **Fax** > **Configurare le impostazioni fax avanzate**. Verrà avviata l'Utilità impostazione stampante.

Utilizzo di Impostazioni stampante in Macintosh

1 Nella cartella Applicazioni del Finder o dal Desktop, fare doppio clic sulla cartella della stampante.

2 Fare doppio clic su **Impostazioni stampante**.

3 Configurare le impostazioni fax mediante il software della stampante.

Per visualizzare le informazioni della guida relative al software per il fax, fare clic su **Guida** o **?**.

Creazione di un elenco dei contatti

È possibile creare un elenco dei contatti utilizzando la rubrica nel pannello di controllo della stampante o la rubrica del telefono nel software del fax. Se si crea un elenco dei contatti nel pannello di controllo della stampante, il software del fax salva automaticamente questi contatti come voci della rubrica. Allo stesso modo, quando si aggiungono i contatti al software del fax, la stampante li salva automaticamente nella rubrica della stampante.

È possibile salvare fino a 89 contatti e 10 gruppi fax nell'elenco dei contatti.

Creazione di un elenco dei contatti tramite il pannello di controllo della stampante

1. Dalla schermata iniziale, selezionare:

    >**Rubrica**

2. Per aggiungere un nuovo contatto:
   - **a** Selezionare:

     Aggiungi contatto >**Aggiungi nome contatto**
   - **b** Immettere il nome del contatto, quindi toccare ✅.
   - **c** Toccare **Aggiungi numero fax**.
   - **d** Immettere il numero di fax del contatto e toccare **Accetta**.
   - **e** Toccare nuovamente **Accetta**.
   - **f** Se si desidera aggiungere un'altra voce, ripetere i passaggi da a a e.
3. Per aggiungere un gruppo fax:
   - **a** Selezionare:

     Aggiungi gruppo >**Aggiungi nome gruppo**
   - **b** Immettere il nome del gruppo e toccare ✅.
   - **c** Toccare **Aggiungi membro gruppo**, quindi selezionare se si desidera aggiungere un contatto manualmente o importarlo:
     - **Rubrica**: importare un contatto dalla Rubrica.
     - **Nuova voce**: aggiungere un nuovo contatto.
   - **d** Toccare **Accetta** per salvare la voce ogni volta che si importa o si aggiunge un contatto.

Creazione di un elenco di contatti mediante il software del fax

Per utenti Windows

1. Fare clic su o **Start**.
2. Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
3. Fare clic su **Printer Home** > **Fax** > **Modificare elenco contatti**.

   Viene visualizzata la scheda Contatti dell'Utilità impostazione stampante.
4. Fare clic su **Seleziona dalla rubrica**.

5 Nel campo Rubrica, scegliere una rubrica.

6 Selezionare il contatto che si desidera aggiungere, quindi fare clic su **Aggiungi o modifica elenco** per importare il contatto.

   Nota: per aggiungere contatti, importarli dalle rubriche del computer supportate dal software del fax. Oltre alla Rubrica del software, potrebbero essere disponibili delle rubriche dei client di posta installati sul computer, come ad esempio Microsoft Outlook.

7 Fare clic su **OK**.

Per utenti di Macintosh

1 Nella cartella Applicazioni del Finder o dal Desktop, fare doppio clic sulla cartella della stampante.

2 Fare doppio clic su **Impostazioni stampante**.

3 Fare clic sulla scheda **Contatti**.
   - Per aggiungere contatti, fare clic sulla scheda relativa alle singole persone.
   - Per aggiungere gruppi fax, fare clic sulla scheda relativa ai gruppi.

4 Fare clic su per aprire la Rubrica.

   Nota: per aggiungere contatti, importarli dalla Rubrica del Macintosh. Se il contatto desiderato non è presente nella Rubrica del Mac, aggiungerlo prima alla rubrica e poi importarlo.

5 Dalla Rubrica, fare clic e trascinare i contatti che si desidera aggiungere all'elenco dei contatti.

Per ulteriori informazioni sul software fax, fare clic su **Guida** o ?.

Invio di fax

ADF	Vetro dello scanner
Utilizzare l'ADF per documenti in formato multipagina. **Nota:** L'ADF è disponibile solo in determinati modelli di stampante. Se è stata acquistata una stampante senza un ADF, caricare i documenti originali o le foto sul vetro dello scanner.	Utilizzare il vetro dello scanner per pagine singole, piccoli elementi (come cartoline o foto), lucidi, carta fotografica o supporti sottili (come ritagli di riviste).

Suggerimenti per l'invio di fax

- Accertarsi che la stampante sia accesa e collegata a una linea telefonica, DSL o VoIP attiva. La linea è attiva se si rileva il tono di libero.
- Accertarsi che il vassoio di uscita carta sia completamente esteso e che l'estensione del vassoio sia aperta.
- A secondo del modello della stampante, usare l´ADF per la scansione su due lati (fronte/retro) delle pagine.
- Per recuperare facilmente un documento dopo la copia o l´acquisizione, sollevare il vassoio di entrata ADF.
- Quando si usa l'ADF, regolare la guida della carta nell'ADF in base alla larghezza del documento originale.
- Quando si utilizza il vetro dello scanner, chiudere il coperchio dello scanner, se possibile, per evitare ombre scure sull'immagine acquisita.
- *Non* caricare cartoline, foto, piccoli elementi, lucidi, carta fotografica o supporti sottili (quali ritagli di giornale) nell'ADF. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.
- Quando il documento da inviare mediante fax è in posizione con le impostazioni desiderate, premere ⟡ per inviare il fax.

Invio utilizzando il pannello di controllo della stampante

1. Caricare il documento originale.
2. Toccare **Fax**.
3. Inviare il fax:

   Per inviare un fax a un solo destinatario:

   a. Immettere il numero di fax o toccare **Rubrica** o **Cronologia** per importare un contatto.
   b. Toccare ⟡.

   Per inviare un fax a più destinatari (diffusione fax).

   a. Toccare **Fax a più destinatari**, quindi **Aggiungi numero**.
   b. Immettere il numero di fax o toccare **Rubrica** o **Cronologia** per importare un contatto. Ripetere questo passaggio fino a quando non sono stati immessi i numeri di tutti i destinatari.
      Toccare **Accetta** ogni volta che si aggiunge un destinatario.
   c. Toccare ⟡.

   Avvertenza — Danno potenziale: Non toccare i cavi o le porte e durante l'invio del fax.

Suggerimenti:

- È possibile inviare un fax di trasmissione fino a 30 destinatari.
- Toccare **Altre opzioni** per impostare colore o bianco e nero, regolare la qualità, impostare il formato del docuento, aggiungere un frontespizio, pianificare il fax o visualizzare fax in attesa.

Invio di fax tramite il computer

Per utenti di Windows

1. Con un documento aperto, fare clic su **File** > **Stampa**.
2. Assicurarsi che la stampante appropriata sia selezionata, quindi fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Configurazione**.
3. Selezionare la scheda **Fax** e accertarsi che l´opzione **Attiva fax** sia selezionata.
4. Immettere i numeri di fax del destinatario nel campo dei numeri di fax.

   I numeri di fax possono essere immessi manualmente o utilizzando la funzione Rubrica.
5. Immettere un prefisso nella finestra di dialogo Prefisso composizione, se necessario.
6. Selezionare il formato carta e l´orientamento appropriati.
7. Selezionare la casella di controllo **Includi copertina con fax** e immettere le informazioni appropriate se si desidera includere una copertina con il fax.
8. Fare clic su **OK**.

Per utenti di Macintosh

1. Con un documento aperto, selezionare **Archivio** > **Stampa**.
2. Dal menu a comparsa Stampante selezionare la versione fax della stampante.

   Nota: per vedere le opzioni fax nella finestra di dialogo Stampa, è necessario utilizzare il driver del fax per la stampante. Se la versione fax della stampante non è presente nell'elenco, scegliere **Aggiungi una stampante**, quindi scegliere la versione fax della stampante.
3. Immettere il nome e il numero del destinatario.
4. Fare clic su **Fax**.

Ricezione di fax

Suggerimenti per la ricezione di fax

Durante la ricezione di fax:

- Accertarsi che la stampante sia accesa e collegata a una linea telefonica, DSL o VoIP attiva. La linea è attiva se si rileva il tono di libero.
- Se la stampante è stata impostata per la ricezione manuale di fax (Risposta automatica non attiva), accertarsi di non aver disattivato il volume della suoneria.
- Se la stampante è stata impostata per la ricezione automatica di fax (Risposta automatica attiva), caricare la carta nella stampante.

Ricezione automatica di fax

1 Accertarsi che Risposta automatica sia attiva:

Dalla schermata iniziale, selezionare:

> **Impostazione fax** > **Squilli e risposta** > **Risposta automatica** > **Attiva** > **Accetta**

2 Impostare il numero di squilli prima che la stampante risponda ai fax in arrivo:

a Toccare **Rispondi dopo**.

b Impostare il numero di squilli, quindi toccare **Accetta**.

Quando viene rilevato il numero di squilli impostato, la stampante riceve automaticamente il fax in entrata.

Avvertenza — Danno potenziale: Non toccare i cavi o le porte e durante la ricezione di fax.

Suggerimenti:

- Se la stampante condivide una linea con altre periferiche analoghe (telefono, segreteria), impostare la risposta della stampante due squilli dopo la segreteria telefonica. Se, ad esempio, la segreteria telefonica risponde alle chiamate dopo quattro squilli, impostare la stampante in modo che risponda dopo sei squilli. Così facendo, la segreteria telefonica risponde per prima e riceve le chiamate vocali. Se si tratta di una chiamata fax, la stampante rileva il segnale fax sulla linea e prende la chiamata. Se la stampante non si trova su una linea fax dedicata, è possibile impostarla in modo che risponda dopo un qualsiasi numero di squilli.
- Se si dispone di più numeri su una singola linea o se si dispone di un abbonamento a un servizio di suoneria differenziata fornito dalla compagnia telefonica, accertarsi di impostare la sequenza di squilli corretta per la stampante. In caso contrario, la stampante non riceverà i fax anche se è stata impostata per riceverli automaticamente.

Ricezione manuale di fax

1 Accertarsi che Risposta automatica sia disattivata:

a Dalla schermata iniziale, visualizzare:

> **Impostazione fax** > **Squilli e risposta** > **Risposta automatica**

b Se Risposta automatica non è impostata su Disattivata, toccare **Disattivata**, quindi toccare **Accetta**.

2 Quando il telefono squilla e si sentono i toni del fax quando si solleva il ricevitore, premere sulla stampante o ***9*** sul telefono collegato alla stampante.

Nota: il codice predefinito per la risposta manuale ai fax è *9*, ma per una maggiore sicurezza è possibile sostituirlo con un numero conosciuto solo dall'utente. È possibile immettere fino a 7 caratteri per il codice. I caratteri validi sono le cifre da 0 a 9 e i caratteri # e *.

Avvertenza — Danno potenziale: non toccare i cavi o le porte e durante la ricezione di un fax.

Domande frequenti sull'invio dei fax

Se la configurazione del fax è stata inizialmente saltata, occorre eseguire nuovamente il programma di installazione per impostare il fax?

Non è necessario eseguire nuovamente il programma di installazione. È possibile installare e configurare il fax tramite il software del fax installato insieme al software della stampante.

1 Collegare la stampante alla linea telefonica. Per ulteriori informazioni, vedere "Impostazione della stampante in modalità fax" a pagina 71.

2 Configurare le impostazioni fax mediante il software. Per accedere al software del fax:

Per utenti Windows

a Fare clic su o **Start**.

b Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.

c Fare clic su **Printer Home** > **Fax** >**Impostare la stampante in modalità fax**.

Viene aperta la procedura guidata di configurazione fax.

d Eseguire la procedura guidata. Accertarsi di selezionare la connessione e il servizio telefonico corretti. La procedura guidata configura le impostazioni fax ottimali in base alla connessione utilizzata.

Per utenti di Macintosh

a Nella cartella Applicazioni del Finder o dal Desktop, fare doppio clic sulla cartella della stampante.

b Fare doppio clic su **Impostazioni stampante**, quindi configurare le impostazioni del fax.

Che cos'è uno splitter e che tipo di splitter occorre utilizzare?

Se si dispone di un numero limitato di prese a muro o di porte nell'adattatore, è possibile utilizzare uno splitter telefonico. Uno splitter divide il segnale telefonico e consente di collegare alla presa più dispositivi. È dotato di due o più porte a cui collegare i dispositivi. *Non* utilizzare uno splitter di linea.

Per accertarsi di stare utilizzando lo splitter corretto, collegarvi un telefono analogico e controllare che sia presente il segnale di linea.

Che cos'è il numero di fax?

Nella maggior parte dei casi, il numero di telefono corrisponde anche al numero di fax. Se si sottoscrive un abbonamento al servizio DRPD (Distinctive Ring Pattern Detection) offerto dalle compagnie telefoniche, il numero di fax corrisponde a quello assegnato alla stampante dall'utente. Accertarsi di immettere la sequenza di squilli differenziata per tale numero nel software del fax o nel menu Impostazione fax del pannello di controllo della stampante.

Se si dispone di più linee telefoniche, accertarsi di immettere il numero della linea sulla quale è collegata la stampante.

Qual è il prefisso di selezione?

Il prefisso di selezione è il numero o la serie di numeri che è necessario premere prima di poter selezionare il numero di fax o il numero di telefono effettivo. Se la stampante si trova in un ufficio o dietro un centralino azienda, il prefisso potrebbe essere un numero specifico che è necessario premere per effettuare delle chiamate esterne. Questo potrebbe corrisponde anche a un prefisso urbano che è necessario immettere se si inviano fax fuori città. Può essere molto utile se si inviano spesso fax nello stesso paese o nella stessa area. Quando si imposta il prefisso di selezione nell'utilità, la stampante inserisce automaticamente il prefisso ogni volta che si seleziona il numero di fax o di telefono.

È possibile immettere fino a 8 caratteri per il prefisso di selezione. I caratteri validi sono i numeri compresi tra 0 e -9, le lettere P e W (maiuscolo e minuscolo) e i caratteri cancelletto (#) e asterisco (*). Se si utilizza il software del fax per immettere il prefisso di selezione, è anche possibile includere i meno e virgola.

Note:

- Alcune di questi caratteri potrebbero non essere disponibili, a seconda della stampante acquistata.
- I caratteri possono variare se si usa il pannello di controllo della stampante o la tastiera del computer.

Quando è necessario attivare la risposta automatica?

La risposta automatica è attivata per impostazione predefinita e consente alla stampante di ricevere i fax automaticamente.

Se la stampante è collegata alla stessa linea telefonica di una segreteria telefonica, è necessario attivare la risposta automatica in modo che sia possibile ricevere sia le chiamate vocali che i fax. Accertarsi che la segreteria telefonica sia impostata per rispondere dopo un numero di squilli inferiore rispetto alla stampante. In questo modo le altre periferiche potranno rispondere prima alle chiamate vocali. Se una chiamata in arrivo è un fax, la stampante è in grado di rilevare i segnali fax sulla linea e rispondere alla chiamata.

Quanti squilli è necessario impostare?

Se la stampante condivide una linea con una segreteria, impostare la stampante in modo che risponda dopo un numero di squilli superiore a quello della segreteria. Se, ad esempio, la segreteria telefonica risponde alle chiamate dopo quattro squilli, impostare la stampante in modo che risponda dopo sei squilli. Così facendo, la segreteria telefonica risponde per prima e riceve le chiamate vocali. Se si tratta di una chiamata fax, la stampante rileva il segnale fax sulla linea e prende la chiamata.

Se la stampante non si trova su una linea fax dedicata, è possibile impostarla in modo che risponda dopo il numero di squilli desiderato.

Come impostare la suoneria differenziata per la stampante

È importante impostare il numero di squilli corretto se si sottoscrive un abbonamento al servizio DRPD (Distinctive Ring Pattern Detection) offerto dalle compagnie telefoniche. Questa funzione consente di disporre di più numeri di telefono su una linea telefonica. Ogni numero di telefono è caratterizzato da una determinata sequenza di squilli (Qualsiasi squillo, Solo squillo singolo, Solo squillo doppio, Solo squillo triplo, Solo squilli singoli o doppi, Solo squilli singoli o tripli, Solo squilli doppi o tripli). Le diverse sequenze di squilli consentono di individuare quale numero di telefono è stato selezionato e quale periferica è necessario utilizzare per rispondere alla chiamata.

Assegnare uno dei numeri di telefono alla stampante come numero di fax, quindi impostare la stampante per rispondere alla sequenza di squilli del numero. Se la sequenza viene impostata in modo errato, la stampante squilla, ma non riceve mai il fax.

Altri nomi comuni della suoneria differenziata sono Ident-a-Call, Smart Ring, Teen Ring, RingMaster o IdentaRing

1 Dalla schermata iniziale, selezionare:

   > **Impostazione fax** > **Squilli e risposta** > **Sequenza squilli**

2 Toccare la sequenza di squilli corretta per la stampante, quindi toccare **Accetta**.

Come è possibile rilevare il tono di libero?

Un segnale di linea consente di capire se la linea del telefono funziona o se la stampante è collegata correttamente ad essa. In caso di problemi nell'invio e nella ricezione di fax, assicurarsi di riuscire a sentire il tono di libero, dalla linea e dalla stampante.

Accertarsi che la linea del telefono e la presa a muro funzionino

1 Collegare un telefono analogico nella presa a muro.

2 Ascoltare il segnale di linea tramite il ricevitore del telefono.

   Se si sente un segnale di linea, la linea del telefono e la presa a muro funzionano.

   Se non si sente il tono di libero, collegare il telefono a un'altra presa a muro e rilevare il tono di libero. Se si sente il tono di libero, la linea è attiva ma la prima presa a muro non funziona.

Accertarsi che la stampante sia collegata correttamente alla linea telefonica

1 Mentre la stampante è connessa a una linea del telefono tramite la porta sul retro della stampante, collegare un telefono analogico alla porta della stampante.

2 Ascoltare il segnale di linea.

   Se si sente un segnale di linea, la linea del telefono funzione ed è collegata correttamente alla stampante.

Se non si sente il tono di libero né dal telefono collegato alla presa a muro né dalla stampante, vedere "Elenco di controllo per la risoluzione del problemi fax" a pagina 163.

Come si regola il volume dell'altoparlante sulla stampante?

Se la linea telefonica è attiva, e i cavi e i dispositivi sono correttamente collegati si deve poter ascoltare il tono di libero. Se la stampante è stata impostata per la ricezione manuale di fax, accertarsi che il volume della suoneria sia sufficientemente alto.

Regolazione del volume della tastiera.

1 Dalla schermata iniziale, selezionare:

>**Impostazione fax** >**Selezione e invio** >**Volume altoparlante**

2 Selezionare un valore per il volume del selettore, quindi toccare **Accetta**.

Regolazione del volume della suoneria.

1 Dalla schermata iniziale, selezionare:

>**Impostazione fax** >**Squilli e risposta** >**Volume suoneria**

2 Selezionare un valore per il volume della suoneria, quindi toccare **Accetta**.

Come è possibile accertarsi che le chiamate fax siano indirizzate alla stampante e le chiamate vocali alla segreteria telefonica?

Per assicurarsi che la stampante riceva i fax in ingresso, impostare la Risposta automatica su Attiva e il numero di squilli dopo i quali deve rispondere in modo che siano di più di quelli della segreteria. Se, ad esempio, la segreteria telefonica risponde alle chiamate dopo quattro squilli, impostare la stampante in modo che risponda dopo sei squilli. Così facendo, la segreteria telefonica risponde per prima e riceve le chiamate vocali. Se si tratta di una chiamata fax, la stampante rileva il segnale fax sulla linea e prende la chiamata.

Quali sono le impostazioni consigliate per la posta vocale digitale?

La posta vocale e il fax possono condividere la stessa linea telefonica se si sottoscrive un abbonamento a un servizio di suoneria differenziata. Questa funzione consente di disporre di più numeri di telefono su una linea telefonica. Ogni numero di telefono è caratterizzato da una determinata sequenza di squilli (Qualsiasi squillo, Solo squillo singolo, Solo squillo doppio, Solo squillo triplo, Solo squilli singoli o doppi, Solo squilli singoli o tripli, Solo squilli doppi o tripli). Le diverse sequenze di squilli consentono di individuare quale numero di telefono è stato selezionato e quale periferica è necessario utilizzare per rispondere alla chiamata.

Se non si dispone di un servizio di suoneria differenziata, impostare la stampante per la ricezione manuale dei fax (disattivare la risposta automatica). Questa impostazione consente di ricevere sia le chiamate vocali sia le chiamate fax, ma funziona meglio se si utilizza più spesso la posta vocale. È necessario disattivare la posta vocale ogni volta che è in arrivo un fax.

Come si modifica la risoluzione del documento che si invia tramite fax?

La risoluzione o la qualità fax del documento che si sta inviando può influire sulla trasmissione del fax. Il fax ricevente potrebbe non supportare le risoluzioni elevate, e dare di conseguenza un errore di ricezione. Per risolvere questo problema abilitare Conversione fax automatica. Accertarsi che i documenti originali siano nitidi.

Se il fax ad alta risoluzione non viene ricevuto, provare a selezionare una qualità inferiore.

Qualità	Risoluzione nero	Risoluzione a colori
Standard	200 x 100	200 x 200
Fine	200 x 200	200 x 200
Super fine	300 x 300	200 x 200
Ultra fine	300 x 300 (mezzitoni)	200 x 200

1 Dalla schermata iniziale, selezionare:

  Fax > **Altre opzioni** > **Qualità**

2 Selezionare una risoluzione e toccare **Accetta**.

Come si fa per inviare un fax a un'ora stabilita?

1 Dalla schermata iniziale, toccare **Fax**.

2 Immettere il numero di fax o toccare **Rubrica** per importare un contatto.

3 Selezionare:

  Altre opzioni > **Pianifica fax**

4 Immettere l'ora di invio del fax, quindi toccare **Accetta**.

5 Toccare ◇ per salvare il fax programmato.

  La stampante invierà il fax all'ora prestabilita. *Non* spegnere o scollegare la stampante dalla linea telefonica prima dell'ora prestabilita.

Come è possibile inviare un fax utilizzando una scheda telefonica?

1 Dalla schermata iniziale, selezionare:

  Fax > **Altre opzioni** > **Segnale di linea**

  Dovrebbe essere possibile ora rilevare il segnale di linea del telefono.

2 Immettere le informazioni della scheda telefonica e quando si è connessi tramite il telefono, seguire le istruzioni.

3 Quando viene richiesto, immettere il numero di fax del destinatario, quindi toccare ◇.

Come si può sapere se un fax è stato inviato con successo?

È possibile configurare la stampante in modo da farle stampare una pagina di conferma o un rapporto di trasmissione ogni volta che si invia un fax. Questo rapporto comprende la data e l'ora in cui è stato inviato il fax. Se il fax non dovesse andare a buon fine, il rapporto riporterà anche la causa dell'errore.

1. Dalla schermata iniziale, selezionare:

   >**Impostazione fax** >**Report fax** >**Stampa registro trasmissione**

2. Selezionare un'opzione per la stampa del report:
   - Se si desidera stampare un rapporto ogni volta che si invia un fax, toccare **Per tutti**.
   - Se si desidera risparmiare inchiostro e stampare un rapporto solo in caso di esito negativo, toccare **In caso di errore**.

3. Toccare **Accetta**.

Come si consulta la cronologia dei fax?

È possibile visualizzare la cronologia fax della stampante sul display. È inoltre possibile stampare i rapporti dei fax inviati o ricevuti o entrambi.

Sul pannello di controllo della stampante, visualizzare:

>**Impostazione fax** >**Report fax** >**Cronologia su schermo**

Come si stampa un fax su entrambi i lati della carta?

1. Dalla schermata iniziale, selezionare:

   >**Impostazione fax** >**Fax su 2 lati**

2. Selezionare un'impostazione fronte/retro:
   - **Mai**: i fax in entrata non vengono mai stampati su entrambi i lati della carta.
   - **Sempre**: i fax in entrata vengono sempre stampati su entrambi i lati della carta.

3. Toccare **Accetta**.

Come si inoltra un fax?

Quando si abilita quest'opzione, tutti i fax che si ricevono vengono automaticamente inoltrati fino alla successiva disabilitazione.

1. Dalla schermata iniziale, visualizzare:

   > **Impostazione fax** > **Squilli e risposta** > **Inoltro fax**

2. Selezionare **Inoltro** o **Stampa e inoltro**, quindi toccare **Accetta**.

3. Immettere il numero a cui si desidera inoltrare il fax, quindi toccare **Accetta**.

Per disabilitare l'inoltro di fax, tornare al menu Inoltro fax e selezionare **Disatt.**.

Come bloccare i fax

È possibile bloccare i fax provenienti da numeri specifici. È anche possibile bloccare i fax indesiderati o inviati da mittenti non identificati (senza ID chiamante). Questa funzione è utile se si desidera attivare la ricezione automatica dei fax, filtrando però i fax che vengono ricevuti.

Blocco di fax provenienti da numeri specifici

1. Dalla schermata iniziale, selezionare:

   >**Impostazione fax** >**Blocco fax** >**Attiva/Disattiva** >**Attiva** >**Accetta**

2. Aggiungere un numero da bloccare.

   a. Selezionare:
      Blocca fax da >**Aggiungi numero da bloccare** >**Aggiungi nome**

   b. Immettere il nome del contatto, quindi toccare ✅.

   c. Toccare **Aggiungi numero fax**.

   d. Immettere il numero di fax del contatto e toccare **Accetta**.

   e. Toccare nuovamente **Accetta**.

   È possibile bloccare fino a 50 numeri.

Blocco di fax provenienti da mittenti non identificati

Dalla schermata iniziale, selezionare:

>**Impostazione fax** >**Blocco fax** >**Blocca senza ID** >**Attiva** >**Accetta**

È possibile recuperare i fax non inviati?

La stampante salva il fax in ingresso nella memoria della stampante prima di stamparlo. Se nella stampante si esaurisce l'inchiostro o la carta, è possibile stampare il fax in seguito, dopo aver risolto l'errore.

Tuttavia, non è possibile recuperare un fax non inviato se il mancato invio è dovuto a un'interruzione di alimentazione. In questo caso, la stampante stampa automaticamente un rapporto di errore alla successiva accensione. Per i fax in arrivo, il rapporto degli errori consente all'utente di sapere chi ha inviato il fax e quante pagine non sono state stampate. Per i fax in uscita, consente di sapere quante pagine non sono state inviate.

Collegamento in rete

Installazione della stampante in una rete wireless

Compatibilità della rete wireless

La stampante potrebbe contenere un server di stampa wireless IEEE 802.11b, IEEE 802.11g o IEEE 802.11n. La stampante è compatibile con i router IEEE 802.11 b/g/n certificati Wi‑Fi.

Nota: se la stampante contiene un server di stampa wireless IEEE 802.11g e si verificano problemi con un router n, verificare con il produttore del router che l'impostazione della modalità corrente sia compatibile con le periferiche g, dal momento che l'impostazione varia in base alla marca o modello di router.

Opzioni di protezione della rete supportate

La stampante supporta tre opzioni di protezione wireless: WPA2/WPA, WEP e nessuna protezione.

WPA2/WPA

WPA (Wi‑Fi Protected Access) e *WPA2* (Wi‑Fi Protected Access 2) offrono una protezione di rete wireless più forte rispetto a WEP. WPA2 e WPA sono tipi di protezione simili. WPA2 utilizza un metodo di crittografia più complesso ed è più sicuro di WPA. WPA2 e WPA utilizzano una serie di caratteri, definiti chiave precondivisa o frase chiave WPA, per proteggere le reti wireless da accessi non autorizzati.

Le frasi chiave WPA2/WPA devono contenere:

- Esattamente di 64 caratteri esadecimali. I caratteri esadecimali sono A–F, a–f e 0–9.

  o

- Di lunghezza tra gli 8 e i 63 caratteri ASCII. I caratteri ASCII comprendono lettere, numeri, punteggiatura e simboli presenti su una tastiera. I caratteri ASCII in una frase chiave WPA fanno distinzione tra maiuscole e minuscole.

Ogni periferica sulla rete wireless deve utilizzare la stessa frase chiave WPA. La protezione WPA è un'opzione solo sulle reti a infrastruttura con punti di accesso (router wireless) e schede di rete che supportano WPA. La maggior parte delle apparecchiature di rete wireless di ultima generazione offrono anche la protezione WPA2 come opzione.

Nota: se la rete utilizza la protezione WPA2 o WPA, selezionare **WPA personale** quando viene richiesto di selezionare il tipo di protezione utilizzato dalla rete.

WEP

WEP (Wireless Equivalent Privacy) è il tipo di protezione wireless di base e il più debole. La protezione WEP si basa su una serie di caratteri definiti chiave WEP.

Ogni periferica sulla rete wireless deve utilizzare la stessa chiave WEP. È possibile utilizzare la protezione WEP su entrambe le reti ad hoc e a infrastruttura.

Una chiave WEP valida ha:

- Lunga esattamente 10 o 26 caratteri esadecimali. I caratteri esadecimali sono A–F, a–f e 0–9.

  o

- Lunghe esattamente 5 o 13 caratteri ASCII. I caratteri ASCII comprendono lettere, numeri, punteggiatura e simboli presenti su una tastiera.

Nessuna protezione

Si sconsiglia di non utilizzare alcuna protezione su una rete wireless domestica. Non utilizzare protezione significa che chiunque all'interno della portata della rete wireless può utilizzare le risorse della rete, compreso l'accesso Internet, se la rete wireless è connessa a Internet. La portata della rete wireless potrebbe estendersi oltre le mura di casa, consentendo l'accesso alla rete dalla strada o dalle case vicine.

Stampa di una pagina di configurazione di rete

In una *pagina di configurazione di rete* viene riportato un elenco di impostazioni di configurazione della stampante, compresi gli indirizzi IP e MAC della stampante.

1. Caricare carta normale.
2. Dalla schermata iniziale, visualizzare:

   > **Impostazioni di rete** > **Stampa pagina impostazioni**

Informazioni necessarie durante la configurazione wireless

Per impostare la stampante per la stampa wireless, è necessario sapere:

- Il nome della rete wireless, anche denominata *SSID* (Service Set Identifier)
- Se è stata utilizzata la crittografia per proteggere la rete
- Il codice di protezione (chiave WEP o chiave precondivisa/passphrase WPA/WPA2)

  per ottenere la chiave WPA o la chiave condivisa/passphrase WPA/WPA2 per la rete wireless, consultare la documentazione fornita con il punto di accesso (router wireless), la pagina Web relativa ad esso o rivolgersi al responsabile dell'assistenza del sistema.

Se il punto di accesso wireless utilizza la protezione WEP, la chiave WEP deve essere:

- Esattamente 10 o 26 caratteri esadecimali

  o

- Esattamente 5 o 13 caratteri ASCII

Se il punto di accesso wireless utilizza la protezione WPA/WPA2, la chiave precondivisa/passphrase WPA deve essere:

- Esattamente 64 caratteri esadecimali

  o

- Da 8 a 63 caratteri ASCII

Note:

- I caratteri esadecimali sono A–F, a–f e 0–9.
- I caratteri ASCII sono lettere, numeri e simboli presenti su una tastiera. I caratteri ASCII in una chiave condivisa/passphrase WPA/WPA2 fanno distinzione tra maiuscole e minuscole.

Se la rete wireless non utilizza una protezione, non si disporrà di una chiave di protezione.

Nota: Se non si conosce l'SSID della rete a cui è collegato il computer, avviare l'utilità wireless della scheda di rete del computer e cercare il nome di rete. Se non si riesce a trovare l'SSID o le informazioni di protezione della rete, vedere la documentazione fornita con il punto di accesso wireless o rivolgersi al responsabile dell'assistenza del sistema.

Informazioni necessarie durante la configurazione wireless di base

Quando si esegue l'installazione wireless avanzata, Wireless Setup Utility non rileva automaticamente l'SSID della rete wireless. È quindi necessario conoscere i seguenti dati prima di procedere con la configurazione manuale della stampante wireless:

Modalità wireless

Verificare il tipo di rete wireless:

Infrastruttura - Tutte le periferiche in una rete wireless comunicano l'una con l'altra tramite un punto di accesso (router wireless).

Ad Hoc - Le periferiche di rete comunicano direttamente tra di loro, senza usare alcun punto di accesso o protezione centralizzata. La modalità ad hoc potrebbe essere disponibile solo in determinati modelli di stampanti o sistemi operativi.

Nota: Una rete in modalità infrastruttura è consigliabile per la maggiore velocità di trasferimento, la maggior sicurezza e la facilità di configurazione.

Nome di rete (SSID)

Il nome di identificazione della rete che permette di distinguerla dalle altre eventualmente attive nella stessa area.

Canale

Auto è l'impostazione selezionata per impostazione predefinita e non è modificabile se la rete è in modalità infrastruttura.

Note:

- Se la rete è in modalità ad hoc, selezionare il canale utilizzato dalle altre periferiche di rete. Tutte le periferiche di una rete ad hoc devono utilizzare lo stesso canale per poter comunicare tra loro.
- La stampante è in grado di comunicare su una sola rete wireless alla volta. Se si configura la stampante per una rete wireless ad hoc, la stampante non funzionerà su altre reti wireless ad hoc o a infrastruttura.

Autenticazione

Determinare se la rete è in modalità infrastruttura o ad hoc e selezionare il tipo di autenticazione corrispondente.

Nota: alcuni tipi di autenticazione potrebbero essere disponibili solo in determinati modelli di stampanti o sistemi operativi.

Modalità wireless	Tipo di autenticazione
Infrastruttura	• Modalità aperta • Modalità condivisa • WPA-Personal • WPA2-Personal • WPA2-Enterprise • 802.1X - RADIUS

Modalità wireless	Tipo di autenticazione
Ad hoc	Modalità aperta

Crittografia

Verificare il metodo di crittografia utilizzato dalla rete.

Nota: alcuni tipi di autenticazione potrebbero essere disponibili solo in determinati modelli di stampanti o sistemi operativi.

Tipo di autenticazione	Metodo di crittografia
Modalità aperta	• Nessuna • WEP
Modalità condivisa	WEP
WPA-Personal	TKIP
WPA2-Personal	• TKIP • AES
WPA2-Enterprise	• TKIP • AES
802.1X - RADIUS	• Nessuno • Chiavi dinamiche WEP • Chiavi statiche WEP • WPA-TKIP • WPA-AES

Installazione della stampante in una rete wireless

Prima di installare la stampante in una rete wireless, accertarsi che:

- La rete wireless sia configurata e funzioni correttamente.
- Il computer in uso sia connesso alla stessa rete wireless su cui si desidera installare la stampante.

Per utenti di Windows

1 Chiudere tutti i programmi software aperti.

2 Inserire il CD del software di installazione.

Se la schermata di installazione non viene visualizzata dopo un minuto, avviare il CD manualmente:

a Fare clic su o scegliere **Start** quindi fare clic su **Esegui**.

b Nella casella di avvio della ricerca o di esecuzione, digitare `D:\setup.exe`, dove `D` è la lettera dell'unità CD o DVD.

c Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

3 Seguire le istruzioni visualizzate.

Nota: Selezionare **Connessione wireless** quando si richiede di scegliere un tipo di connessione.

Per utenti di Macintosh

1. Chiudere tutte le applicazioni aperte.
2. Inserire il CD del software di installazione.

   Se la finestra di installazione non viene visualizzata dopo un minuto, fare clic sull'icona del CD sul desktop.
3. Fare doppio clic sul pacchetto del programma di installazione della stampante e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.

   Nota: Selezionare **Connessione wireless** quando si richiede di scegliere un tipo di connessione.

Installazione della stampante su altri computer

Dopo aver installato la stampante in una rete wireless, è possibile accedervi in modalità wireless da un altro computer nella rete. Tuttavia, sarà necessario installare il driver della stampante su ogni computer che vi accederà. Non è necessario configurare nuovamente la stampante, sebbene sarà necessario eseguire il software di installazione su ogni computer per installare il driver.

Per utenti di Windows

1. Chiudere tutti i programmi software aperti.
2. Inserire il CD del software di installazione.

   Se la schermata di installazione non viene visualizzata dopo un minuto, avviare il CD manualmente:

   a. Fare clic su o scegliere **Start** quindi fare clic su **Esegui**.
   b. Nella casella di avvio della ricerca o di esecuzione, digitare `D:\setup.exe`, dove `D` è la lettera dell'unità CD o DVD.
   c. Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
3. Attenersi alle istruzioni sullo schermo del computer per l'installazione di una stampante configurata su un nuovo computer.

Per utenti di Macintosh

1. Chiudere tutte le applicazioni aperte.
2. Inserire il CD del software di installazione.

   Se la finestra di installazione non viene visualizzata dopo un minuto, fare clic sull'icona del CD sul desktop.
3. Fare doppio clic sul pacchetto del programma di installazione.
4. Selezionare **La stampante è già impostata. La stampante sta per essere installata su un nuovo computer**.
5. Fare clic su **Continua**, quindi attenersi alle istruzioni sullo schermo del computer per l'installazione di una stampante configurata su un nuovo computer.

Determinare lo stato della stampante usando gli indicatori di rete

Note:

- Alcune funzioni sono disponibili solo in modelli di stampante selezionati.
- Per determinare se la stampante è dotata di funzionalità Ethernet e/o wireless, fare riferimento alla documentazione fornita con la stampante o contattare l'addetto all'assistenza del sistema.

- Per le stampanti con schermo a sfioramento, gli indicatori di rete (Ethernet e Wi‑Fi) sono visibili solo dalla schermata iniziale della stampante. Se la schermata iniziale non viene visualizzata, attenersi alla seguente procedura:
  - Se necessario, accendere la stampante. Accertarsi che *non* sia in modalità di risparmio energetico.
  - Dal pannello di controllo della stampante, premere .
- Per le stampanti senza schermo a sfioramento, controllare le spie di rete.

Indicatore	Stato della stampante
o La spia Ethernet è **verde solido**.	La stampante è collegata con una connessione Ethernet ed è pronta all´uso.
o La spia Ethernet è **spenta**	La stampante è stata configurata per la connessione Ethernet ma non può connettersi in rete.

Indicatore	Stato della stampante
o La spia Wi-Fi è **spenta**	• La stampante non è stata configurata per una rete wireless; di conseguenza non può connettersi alla rete wireless. • La stampante è configurata per una connessione ad hoc, ma attualmente non è in corso una comunicazione con altre periferiche ad hoc.
o spia Wi-Fi è **verde lampeggiante**	• La stampante è fuori dalla portata del punto di accesso (router wireless). • La stampante sta tentando di comunicare con il punto di accesso, ma questo potrebbe essere spento o non funzionare correttamente. • La stampante è stata spenta e riaccesa e sta cercando di stabilire una connessione con la rete. • Le impostazioni wireless della stampante potrebbero non essere più valide. Controllare che SSID, chiave WEP o frase chiave WPA/WPA2, tipo di sicurezza e indirizzo IP usati dalla stampante siano ancora validi.
o La spia Wi-Fi è **verde solido**	• La stampante è collegata a una rete wireless e pronta per l'uso. • La stampante non è connessa al computer tramite connessione ad hoc.

Istruzioni di installazione wireless speciali

Le seguenti istruzioni sono valide per i clienti al di fuori del Nord America che utilizzano un box a banda larga wireless. Alcuni esempi di questi box comprendono LiveBox, AliceBox, N9UF Box, FreeBox e Club Internet.

Prima di iniziare

- Accertarsi di disporre di una predisposizione wireless e dell'attivazione per una rete wireless. Per ulteriori informazioni sulla configurazione per il funzionamento wireless, vedere la documentazione fornita.
- Accertarsi che l'apparecchio sia attivato e che il computer sia accesso e connesso alle rete wireless.

Aggiunta della stampante sulla rete wireless

1. Installare la stampante per la connessione in rete wireless utilizzando le istruzioni fornite.

   Interrompere l'operazione quando viene richiesto di selezionare una rete.

2. Se è presente un pulsante di associazione/registrazione sul retro dell'apparecchiatura, premerlo prima di selezionare una rete.

   Nota: dopo averlo premuto, si dispone di cinque minuti per completare l'installazione della stampante.

3. Ritornare allo schermo del computer.

   Nell'elenco delle reti wireless visualizzato, selezionare la rete, quindi fare clic su **Continua**.

   Se la rete wireless in uso non viene visualizzata nell'elenco:

   a. Connettersi a un'altra rete wireless.

      Per utenti di Windows

      Fare clic su **Rete non presente nell'elenco**.

Per utenti Macintosh

Selezionare **Altre reti wireless** dall'elenco, quindi fare clic su **Continua**.

b Immettere i dettagli della rete wireless in uso.

Nota: la chiave WEP, WPA o WPA2 sono riportate sulla parte inferiore dell'apparecchiatura, sulla documentazione fornita con essa o sulla relativa pagina Web. Se la chiave della rete wireless è già stata modificata, utilizzare la chiave creata.

4 Per completare l'installazione, seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.

Assegnazione di un indirizzo IP statico

Alla stampante viene automaticamente assegnato un indirizzo IP tramite DHCP sulla maggior parte delle reti.

1 Completare la configurazione wireless o Ethernet, consentendo alla stampante di ricevere un indirizzo DHCP da un server DHCP nella rete.

2 Stampare una pagina di configurazione di rete per vedere quale indirizzo IP è assegnato alla stampante.

3 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo. Premere **Invio**.

Nota: Se si sta utilizzando un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web della stampante.

4 Fare clic su **Configurazione** > **TCP/IP** > **Imposta indirizzo IP statico**.

5 Nel campo Indirizzo, immettere l'indirizzo IP che si desidera assegnare alla stampante, quindi fare clic su **Invia**.

Per verificare, immettere l'indirizzo IP statico nel campo dell'indirizzo del browser Web, quindi premere **Invio**.

Per ulteriori informazioni, contattare l'addetto all'assistenza del sistema.

Modifica delle impostazioni wireless dopo l'installazione

Per modificare le impostazioni wireless nella stampante, come ad esempio la rete configurata e il codice di protezione, attenersi alla seguente procedura:

Per utenti Windows

1 Fare clic su o **Start**.

2 Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.

3 Selezionare la stampante, quindi selezionare:

Printer Home > **Impostazioni** > **Utilità di impostazione wireless**

4 Seguire le istruzioni visualizzate.

Per utenti di Macintosh

1 Nella cartella Applicazioni del Finder o dal Desktop, fare doppio clic sulla cartella della stampante.

2 Fare doppio clic su **Assistente all'impostazione wireless**.

3 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.

Installazione wireless avanzata

Aggiunta di una stampante a una rete wireless ad hoc esistente

Prima di iniziare, accertarsi delle seguenti condizioni:

- La scheda di rete wireless sia ben collegata al computer e funzionante.
- La rete ad hoc alla quale si vuole collegare la stampante sia disponibile. Consultare la documentazione fornita con il sistema di operativo, per maggiori informazioni sulla creazione di una rete wireless ad hoc.

Note:

- Si consiglia di configurare la rete wireless utilizzando un punto di accesso wireless. Questa configurazione di rete viene detta rete di infrastruttura.
- Se il computer in uso è predisposto per MyWi-Fi o Wi-Fi Direct, si può stabilire una connessione diretta con la stampante wireless. Per ulteriori informazioni, vedere la documentazione fornita con il computer.
- La stampante è in grado di comunicare su una sola rete wireless alla volta. Se si configura la stampante per una rete wireless ad hoc, la stampante verrà rimossa da altre reti wireless, ad hoc o a infrastruttura, per la quale è configurata.

Per utenti di Windows

1. Fare clic su o **Start**.
2. Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
3. Selezionare la stampante, quindi selezionare:

   Printer Home > **Impostazioni** > **Utilità di impostazione wireless**
4. Seguire le istruzioni visualizzate.

Nota: potrebbe essere necessario riconnettere i computer Windows Vista alla rete ad hoc dopo il riavvio.

Per utenti di Macintosh

1. Nella cartella Applicazioni del Finder o dal Desktop, fare doppio clic sulla cartella della stampante.
2. Fare doppio clic su **Assistente all'impostazione wireless**.
3. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.

Configurazione manuale di WPS

Nota: Accertarsi che il punto di accesso (router wireless) sia certificato Wi‑Fi Protected Setup (WPS). Per ulteriori informazioni, consultare la *Guida per l'utente*.

Se la stampante o la periferica non è ancora stata configurata per la connessione wireless e si desira usare WPS a tal fine, premere il pulsante WPS sul router wireless. Attendere che sul pannello di controllo della stampante appaia un messaggio per iniziare la configurazione WPS. Si verificherà un breve ritardo prima che venga visualizzato il messaggio. Se, dopo 30 secondi, non succede nulla, procedere nel modo seguente:

Uso del metodo di configurazione a pulsanti (PCB)

1 Sul pannello di controllo della stampante, visualizzare:

>**Impostazioni di rete** >**Connessione in rete wireless** >**Wi‑Fi Protected Setup** >**Metodo a pulsante**

2 Seguire le istruzioni visualizzate sul display della stampante.

Uso del metodo PIN

1 Sul pannello di controllo della stampante, visualizzare:

>**Impostazioni di rete** >**Connessione in rete wireless** >**Wi‑Fi Protected Setup** >**Metodo PIN**

2 Seguire le istruzioni visualizzate sul display della stampante.

Configurazione della protezione

Per le reti wireless semplici possono essere necessarie chiavi WEP o una chiave precondivisa/passphrase WPA/WPA2, ma è anche possibile che non siano dotate di alcun tipo di protezione. Per una protezione di rete wireless più avanzata, possono essere necessari uno o più certificati e un server di autenticazione. Se per la rete è necessario un certificato, ma non se dispone, compilare il modulo di richiesta di certificati fornito all'interno di Wireless Setup Utility e seguire le procedure della propria organizzazione per richiedere un certificato per l'accesso alla rete.

Di seguito è riportato un elenco dei tipi di protezione di rete wireless supportati con i relativi requisiti.

WEP

- Chiave WEP (possono essere richieste fino a quattro chiavi)
- Chiave di trasmissione WEP predefinita (se è configurata più di una chiave WEP, con questa impostazione viene specificata quale utilizzare)

WPA‑Personal, WPA2‑Personal o WPA2‑Enterprise

- Chiave precondivisa
- Crittografia (AES o TKIP)

EAP‑MD5, MSCHAPv2 o LEAP

- Nome utente RADIUS
- Password RADIUS

PEAP

- Nome utente RADIUS
- Password RADIUS

- Certificato CA

EAP-TLS

- Nome utente RADIUS
- Certificato CA
- Certificato firmato

EAP-TTLS

- Autenticazione interna appropriata
- Nome utente RADIUS
- Password RADIUS
- Certificato CA

Configurazione dell'autenticazione 802.1X

Le informazioni da completare dipendono dal meccanismo di protezione 802.1X selezionato. Alcuni richiedono l'inserimento di nomi utente, password e/o certificati. Se la rete è dotata di più punti di accesso con modalità di autenticazione diverse, è possibile selezionare e configurare più meccanismi di autenticazione.

1 Nella finestra di dialogo Configura autenticazione 802.1X, selezionare il meccanismo di autenticazione.

Se è stato selezionato	Effettuare la seguente operazione
EAP-MD5, **LEAP** o **MSCHAPv2**	Andare al passaggio successivo.
PEAP o **EAP-TTLS**	Fare clic su **Installa certificato CA**, quindi digitare il percorso del certificato CA oppure fare clic su **Sfoglia** per individuare il file del certificato.
EAP-TLS	**a** Fare clic su **Installa certificato firmato**, quindi digitare il percorso del certificato firmato oppure fare clic su **Sfoglia** per individuare il file del certificato. **b** Fare clic su **Installa certificato CA**, quindi digitare il percorso del certificato CA oppure fare clic su **Sfoglia** per individuare il file del certificato.

2 Immettere le informazioni richieste dal server di autenticazione.

3 Fare clic su **OK** quindi seguire le istruzioni visualizzate.

Installazione della stampante in una rete Ethernet

Informazioni necessarie per configurare la stampante per una rete Ethernet

Accertarsi di disporre delle seguenti informazioni prima di iniziare:

- Un indirizzo IP univoco, valido che verrà utilizzato per la stampante
- Il gateway per la rete
- La maschera della rete dove verrà utilizzata la stampante
- Il nome del dominio dove risiederà la stampante

- Il nome host della stampante
- Tutte le informazioni sulla protezione richieste per l'autenticazione della rete

Nota: Accertarsi di disporre di un cavo Ethernet per collegare la stampante alla rete e una porta disponibile, su un dispositivo di rete o una presa a muro, che collega fisicamente la stampante alla rete.

Installazione della stampante in una rete Ethernet

Prima di installare la stampante in una rete Ethernet, accertarsi che:

- L'installazione iniziale della stampante sia stata completata.
- La rete sia configurata e funzioni correttamente.
- Il computer sia connesso alla rete.

Per utenti Windows

1. Chiudere tutti i programmi software aperti.
2. Inserire il CD del software di installazione.

   Se la schermata di installazione non viene visualizzata dopo un minuto, avviare il CD manualmente:

   a. Fare clic su o scegliere **Start** quindi fare clic su **Esegui**.
   b. Nella casella di avvio della ricerca o di esecuzione, digitare `D:\setup.exe`, dove `D` è la lettera dell'unità CD o DVD.
   c. Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
3. Seguire le istruzioni visualizzate.

   Nota: Selezionare **Connessione Ethernet** quando si richiede di scegliere un tipo di connessione.

Per utenti di Macintosh

1. Chiudere tutte le applicazioni aperte.
2. Inserire il CD del software di installazione.

   Se la finestra di installazione non viene visualizzata dopo un minuto, fare clic sull'icona del CD sul desktop.
3. Fare doppio clic sul pacchetto del programma di installazione.
4. Seguire le istruzioni visualizzate.

   Nota: Selezionare **Connessione Ethernet** quando si richiede di scegliere un tipo di connessione.

Esecuzione delle attività di gestione della rete

Passaggio dalla connessione USB, Ethernet e wireless e viceversa (solo Windows)

È possibile cambiare la modalità di accesso alla stampante in base alle proprie esigenze. Per effettuare le seguenti procedure è necessario aver configurato la stampante per un tipo di connessione e i driver della stampante devono essere installati sul computer. Vedere gli argomenti correlati sulla risoluzione dei problemi dei tipi specifici di connessione se si riscontrano difficoltà durante la configurazione.

Nota: La stampante è in grado di gestire una connessione (USB) locale attiva e una connessione di rete attiva alla volta (Ethernet o wireless). Non è possibile connettersi alla stampanta con le reti wireless e Ethernet allo stesso tempo.

Uso della stampante in modalità wireless

Selezionare il tipo di connessione che descrive come si accede attualmente alla stampante:

Se la stampante è installata in locale (tramite una connessione USB)

1. Fare clic su o **Start**.
2. Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
3. Selezionare la stampante, quindi selezionare:

   Printer Home > **Impostazioni** > **Utilità di impostazione wireless**
4. Seguire le istruzioni visualizzate.

Nota: non è necessario rimuovere il cavo USB che collega la stampante al computer durante una configurazione wireless.

Se la stampante è configurata per la connessione Ethernet

1. Scollegare il cavo Ethernet dalla stampante.
2. Posizionare la stampante vicina al computer che verrà utilizzato per configurarla per l´accesso wireless.

   Nota: Utilizzare il cavo USB per collegare la stampante al computer. Accertarsi che la stampante sia abbastanza vicina al computer per consentirne il collegamento con il cavo USB.
3. Fare clic su o **Start**.
4. Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
5. Selezionare la stampante, quindi selezionare:

   Printer Home > **Impostazioni** > **Utilità di impostazione wireless**
6. Seguire le istruzioni visualizzate.

Uso della stampante in locale (USB)

Selezionare il tipo di connessione che descrive come si accede attualmente alla stampante:

Se la stampante è configurata per la connessione Ethernet

1. Collegare la stampante al computer mediante un cavo USB.
2. Attendere che Windows individui il driver e completi la configurazione della stampante.
3. Selezionare la stampante USB. Vedere "Selezione di una stampante" a pagina 110.

Se la stampante è configurata per la connessione wireless

1. Collegare la stampante al computer mediante un cavo USB.
2. Attendere che Windows individui il driver e completi la configurazione della stampante.
3. Selezionare la stampante USB. Vedere "Selezione di una stampante" a pagina 110.

Nota: è possibile continuare ad usare la stampante collegata con una connessione Ethernet o wireless.

Uso della stampante su una rete Ethernet

Selezionare il tipo di connessione che descrive come si accede attualmente alla stampante:

Se la stampante è configurata per la connessione wireless

1. Collegare un cavo Ethernet nella stampante e alla porta disponibile su uno switch o una presa a muro.
2. Attendere un minuto per consentire l´attivazione dell´adattatore di rete Ethernet e l´acquisizione dell´indirizzo IP dalla rete.
3. Selezionare la stampante di rete. Vedere "Selezione di una stampante" a pagina 110.

Nota: l´adattarore wireless della stampante è disabilitato quando è collegato a una rete Ethernet.

Se la stampante è installata in locale (tramite una connessione USB)

1. Collegare un cavo Ethernet nella stampante e alla porta disponibile su uno switch o una presa a muro.
2. Inserire il CD *Software e documentazione* nel computer da usare per configurare la stampante.
3. Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo del computer per la configurazione della stampante su una rete Ethernet.
4. Selezionare la stampante di rete. Vedere "Selezione di una stampante" a pagina 110.

Nota: per completare la configurazione è necessario un cavo USB.

Selezione di una stampante

1. Aprire la cartella delle stampanti.
   a. Fare clic su o **Start**.
   b. Nella casella di avvio della ricerca o di esecuzione, immettere `control printers`.
   c. Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
2. Fare clic con il pulsante destro sulla stampante da usare (rete o USB).
3. Selezionare **Imposta come stampante predefinita** dal menu.
4. Chiudere la finestra di dialofo ¨Stampanti¨ o ¨Stampanti e fax¨.

Passaggio dalla connessione USB, Ethernet e wireless e viceversa (solo Macintosh)

È possibile cambiare la modalità di accesso alla stampante in base alle proprie esigenze. Per effettuare le seguenti procedure è necessario aver configurato la stampante per un tipo di connessione e i driver devono essere installati sul computer. Vedere gli argomenti correlati sulla risoluzione dei problemi dei tipi specifici di connessione se si riscontrano difficoltà durante la configurazione.

Nota: La stampante è in grado di gestire una connessione locale attiva e una connessione di rete attiva alla volta (Ethernet o wireless). Non è possibile connettersi alla stampanta con le reti wireless e Ethernet allo stesso tempo.

Uso della stampante in modalità wireless

Selezionare il tipo di connessione che descrive come si accede attualmente alla stampante:

Se la stampante è installata in locale (tramite una connessione USB)

1. Chiudere tutte le applicazioni aperte.
2. Inserire il CD del software di installazione.

   Se la finestra di installazione non viene visualizzata dopo un minuto, fare clic sull'icona del CD sul desktop.
3. Fare doppio clic su **Lexmark Extras** > **Assistente all'impostazione Lexmark**.
4. Seguire le istruzioni visualizzate.

Nota: non è necessario rimuovere il cavo USB che collega la stampante al computer durante una configurazione wireless.

Se la stampante è configurata per la connessione Ethernet

1. Scollegare il cavo Ethernet dalla stampante.
2. Posizionare la stampante vicina al computer che verrà utilizzato per configurarla per l´accesso wireless.

   Nota: Utilizzare il cavo USB per collegare la stampante al computer. Accertarsi che la stampante sia abbastanza vicina al computer per consentirne il collegamento con il cavo USB.
3. Chiudere tutte le applicazioni aperte.
4. Inserire il CD del software di installazione.

   Se la finestra di installazione non viene visualizzata dopo un minuto, fare clic sull'icona del CD sul desktop.
5. Fare doppio clic su **Lexmark Extras** > **Assistente all'impostazione Lexmark**.
6. Seguire le istruzioni visualizzate.
7. Verrà creata una seconda coda di stampa. Rimuovere la coda Ethernet se non si desidera cambiare connessione per accedere alla stampante in una connessione Ethernet.

Uso della stampante in locale (USB)

Selezionare il tipo di connessione che descrive come si accede attualmente alla stampante:

Se la stampante è configurata per la connessione Ethernet

1. Collegare saldamente l'estremità quadrata del cavo USB alla parte posteriore della stampante.
2. Collegare saldamente l'estremità rettangolare del cavo USB alla porta USB del computer.

3 Aggiungere la stampante. Vedere "Aggiunta della stampante" a pagina 112.

4 Verrà creata una seconda coda di stampa. Rimuovere la coda Ethernet se non si desidera cambiare connessione per accedere alla stampante in una connessione Ethernet.

Se la stampante è configurata per la connessione wireless

1 Collegare la stampante al computer mediante un cavo USB.

2 Aggiungere la stampante. Vedere "Aggiunta della stampante" a pagina 112.

3 Verrà creata una seconda coda di stampa. Rimuovere la coda wireless se non si desidera cambiare connessione per accedere alla stampante in una connessione wireless.

Uso della stampante su una rete Ethernet

Selezionare il tipo di connessione che descrive come si accede attualmente alla stampante:

Se la stampante è configurata per la connessione wireless

1 Collegare un cavo Ethernet nella stampante e alla porta disponibile su uno switch o una presa a muro.

2 Attendere un minuto per consentire l´attivazione dell´adattatore di rete Ethernet e l´acquisizione dell´indirizzo IP dalla rete.

3 Aggiungere la stampante. Vedere "Aggiunta della stampante" a pagina 112.

4 Verrà creata una seconda coda di stampa. Rimuovere la coda wireless se non si desidera cambiare connessione per accedere alla stampante in una rete wireless.

Se la stampante è installata in locale (tramite una connessione USB)

1 Collegare un cavo Ethernet nella stampante e alla porta disponibile su uno switch o una presa a muro.

2 Inserire il CD del software di installazione nel computer da usare per configurare la stampante.

3 Seguire le istruzioni visualizzate.

Nota: per completare la configurazione è necessario un cavo USB.

Aggiunta della stampante

Per Mac OS X versione 10.5 o successiva

1 Dal menu Apple, selezionare:

Preferenze di Sistema > **Stampa e fax**

2 Fare clic su **+**.

3 Selezionare la scheda **Default** o **Browser di default**, quindi selezionare la stampante.

4 Fare clic su **Aggiungi**.

In Mac OS X versione 10.4 o precedente

1 Dal Finder, scegliere **Utility**.

2 Fare doppio clic su **Utilità di impostazione stampante** o **Centro Stampa**.

3 Dalla finestra di dialogo dell'elenco delle stampanti, scegliere la stampante che si desidera utilizzare, quindi fare clic su **Aggiungi**.

4 Dal browser della stampante, selezionare la stampante, quindi fare clic su **Aggiungi**.

Condivisione di una stampante in ambiente Windows

1 Preparare i computer alla condivisione della stampante:

- a Fare in modo che tutti i computer stampino sulla stampante accessibile da Risorse di rete abilitando la condivisione di file e stampanti. Vedere la documentazione Windows per istruzioni sulla condivisione di file e stampa.
- b Installare il software della stampante su tutti i computer che invieranno i processi di stampa alla stampante.

2 Identificare la stampante:

- a Sul computer collegato alla stampante, aprire la cartella Stampanti:
  - 1 Fare clic su o scegliere **Start** quindi fare clic su **Esegui**.
  - 2 Nella casella di avvio della ricerca o di esecuzione, immettere `control printers`.
  - 3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
- b Fare clic con il pulsante destro del mouse sul nome della stampante.
- c Fare clic su **Condivisione** o **Proprietà stampante**.
- d Nella scheda Condivisione, selezionare **Condividi la stampante** o **Condividi come**.
- e Assegnare un nome distintivo, quindi fare clic su **OK**.

3 Individuare la stampante dal computer remoto:

Nota: il computer remoto è quello a cui non è collegata la stampante.

- a Aprire la cartella Stampanti:
  - 1 Fare clic su o scegliere **Start** quindi fare clic su **Esegui**.
  - 2 Nella casella di avvio della ricerca o di esecuzione, immettere `control printers`.
  - 3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
- b Fare clic con il pulsante destro del mouse sul nome della stampante.
- c Fare clic su **Proprietà** o **Proprietà stampante**.
- d Fare clic su **Porte** > **Aggiungi porta** > **Porta locale** > **Nuova porta**.
- e Digitare il nome porta UNC (Universal Naming Convention) composto dal nome del server e dal nome distintivo della stampante specificato nel passo 2 a pagina 113. Il nome deve essere indicato nella forma `\\server\stampante`.
- f Fare clic su **OK**.
- g Fare clic su **Chiudi** nella finestra di dialogo Porte stampanti.
- h Accertarsi che sia stata selezionata la nuova porta nella scheda Porte, quindi fare clic su **Applica**.
- i Fare clic su **OK**.

Condivisione di una stampante in ambiente Macintosh

1 Dal Finder scegliere **Aiuto** > **Aiuto Mac**.

2 Nel campo di ricerca, immettere `condividere la stampante in rete`, quindi premere **Invio**.

3 Selezionare solo *una* delle seguenti opzioni:

- **Condividere la stampante con utenti Mac OS X**Per consentire agli altri computer Macintosh nella rete che utilizzano Mac OS X versione 10.4 o successiva di utilizzare la stampante collegata al computer Macintosh in uso.
- **Condividere la stampante con utenti Windows**Per consentire ai computer Windows nella rete di utilizzare la stampante connessa al computer Macintosh.

4 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Nota: gli utenti di Windows devono consultare la documentazione di Windows per informazioni sull'aggiunta di una stampante di rete collegata al computer Macintosh.

Domande frequenti sul collegamento in rete

Che cos'è il WPS?

Wi-Fi Protected Setup (WPS) è un programma per la configurazione di una rete domestica wireless in modo semplice e sicuro e metterla in sicurezza senza bisogno di conoscere la tecnologia Wi-Fi. Non è più necessario assegnare un nome di rete (SSID) e una chiave WEP o WPA ai dispositivi di rete.

Nota: WPS funziona solo con reti strutturate su un punto di accesso (router wireless).

Per il collegamento della stampante a una rete wireless servono:

- *Personal Identification Number* (PIN): è un numero di identificazione personale da associare alla stampante attraverso il pannello di configurazione del punto di accesso.
- *Push Button Configuration* (PBC): configurazione tramite pulsanti presenti sulla stampante e sul punto di accesso da premere entro un certo periodo.

Verificare che il punto di accesso sia presente il logo WPS di certificazione:

I logo WPS si trovano di lato, dietro o sopra il punto di accesso.

Per maggiori informazioni sulla configurazione e per verificare che il punto di accesso sia certificato WPS, consultare la documentazione nella confezione del punto di accesso o rivolgersi al responsabile dell'assistenza del sistema.

Dove si trova la chiave WEP o la chiave precondivisa/passphrase WPA/WPA2?

- Contattare il responsabile dell'assistenza del sistema.
  - La persona che ha configurato la rete conserva in genere la chiave WEP o la chiave precondivisa/passphrase WPA/WPA2.
  - Se la rete wireless è stata configurata dal *provider di servizi Internet* (ISP), cercare le informazioni nella documentazione fornita dal provider.
- Vedere la documentazione fornita con il punto di accesso (router wireless).

  Se il punto di accesso utilizza le impostazioni predefinite, è possibile trovare le informazioni nella documentazione.
- Visualizzare le impostazioni di protezione sul punto di accesso.
  1. Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP del punto di accesso nel campo dell'indirizzo. Premere **Invio**.

     Note:

     - Per ottenere l'indirizzo IP del punto di accesso, vedere la documentazione fornita con esso o contattare il responsabile dell'assistenza del sistema.
     - Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.
  2. Immettere il nome utente e la password per il punto di accesso quando richiesto.

     Nota: la chiave WEP o la chiave precondivisa/passphrase WPA/WPA2 non corrisponde alla password per il punto di accesso. La password consente di accedere alle impostazioni del punto di accesso, mentre la chiave WEP o la frase precondivisa/passphrase WPA/WPA2 consente alle stampanti e ai computer di connettersi alla rete wireless.
  3. Cercare la chiave WEP o la chiave precondivisa/passphrase WPA/WPA2.

Informazioni su un SSID

Un SSID (Service Set Identifier) è il nome che identifica una rete wireless. Tutte le periferiche nella rete devono conoscere il SSID della rete wireless o non saranno in grado di comunicare l'una con l'altra. In genere, la rete wireless comunica con il SSID per consentire alle periferiche wireless nell'area di connettersi. Talvolta, il SSID non comunica per motivi di protezione.

Se l´SSID della rete wireless non viene diffusa, non può essere rilevata automaticamente e non verrà visualizzata nell ´elenco delle reti wireless disponibili. In questo caso è necessario immettere le informazioni sulla rete manualmente.

Un SSID può contenere fino a 32 caratteri alfanumerici. I caratteri alfanumerici sono una combinazione di caratteri alfabetici (lettere da A a Z) e numerici (numeri da 0 a 9).

Dove si trova l'SSID?

- Visualizzare le impostazioni sul punto di accesso (router wireless).

  La maggior parte dei punti di accesso dispone di un server Web incorporato a cui è possibile accedere utilizzando il browser Web.
- Verificare sul computer se è stato installato un programma con la scheda di rete wireless.

  Molte schede di rete forniscono un'applicazione software che consente di visualizzare le impostazioni wireless del computer, compreso l'SSID.

Se è impossibile individuare l'SSID utilizzando uno di questi metodi, contattare il responsabile dell'assistenza del sistema.

Che cosa è una rete?

Una rete è un insieme di periferiche quali computer, stampanti, hub Ethernet, punti di accesso e router connessi insieme per comunicare tramite collegamenti via cavo o una connessione wireless. Una rete può essere cablata, wireless o progettata per disporre di entrambi i tipi di periferiche.

Come si trova il tipo di protezione utilizzato dalla rete?

- Contattare il responsabile dell'assistenza del sistema.

  La persona che ha configurato la rete conserva in genere le informazioni wireless.
- Vedere la documentazione fornita con il punto di accesso (router wireless).
- Controllare i caratteri della password utilizzata per accedere alla rete wireless.

  Se non si utilizza una password, scegliere **Nessuna** o **Nessuna protezione**.

Caratteri	Tipo di protezione
Esattamente 10 o 26 caratteri esadecimali *o* Esattamente 5 o 13 caratteri ASCII	WEP
Esattamente 64 caratteri esadecimali *o* Da 8 a 63 caratteri ASCII	WPA o WPA2

  Note:

  – I caratteri esadecimali sono A-F, a-f e 0-9.

  – I caratteri ASCII sono lettere, numeri e simboli presenti su una tastiera. I caratteri ASCII in una chiave condivisa/passphrase WPA/WPA2 fanno distinzione tra maiuscole e minuscole.
- Visualizzare le impostazioni di protezione sul punto di accesso.

  1. Aprire un browser Web. Immettere l'indirizzo IP del punto di accesso nel campo dell'indirizzo, quindi premere **Invio**.

     Note:

     – Per ottenere l'indirizzo IP del punto di accesso, vedere la documentazione fornita con esso o contattare il responsabile dell'assistenza del sistema.

     – Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.
  2. Immettere il nome utente e la password per il punto di accesso quando richiesto.

     Nota: la chiave WEP o la chiave precondivisa/passphrase WPA/WPA2 non corrisponde alla password per il punto di accesso. La password consente di accedere alle impostazioni del punto di accesso, mentre la chiave WEP o la frase precondivisa/passphrase WPA/WPA2 consente alle stampanti e ai computer di connettersi alla rete wireless.
  3. Cercare la chiave WEP o la chiave precondivisa/passphrase WPA/WPA2.

Come sono configurate le reti locali?

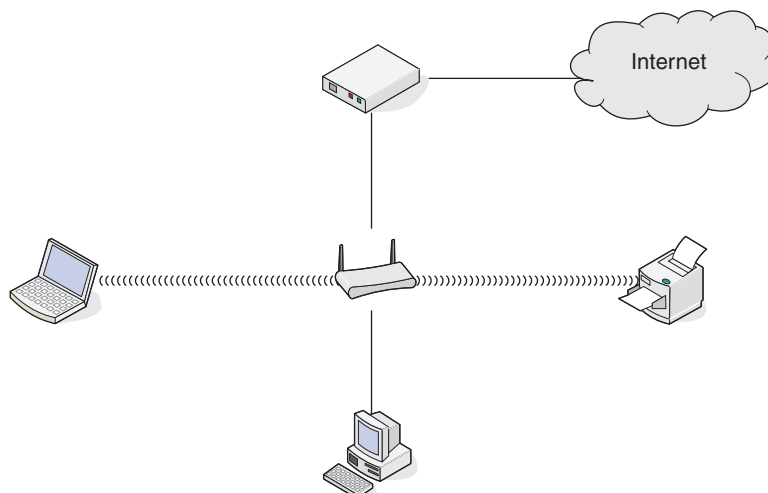
Per fare comunicare tra loro i computer desktop, i laptop e le stampanti in una rete, queste devono essere connesse tramite cavi e/o disporre di adattatori di rete wireless incorporati o installati.

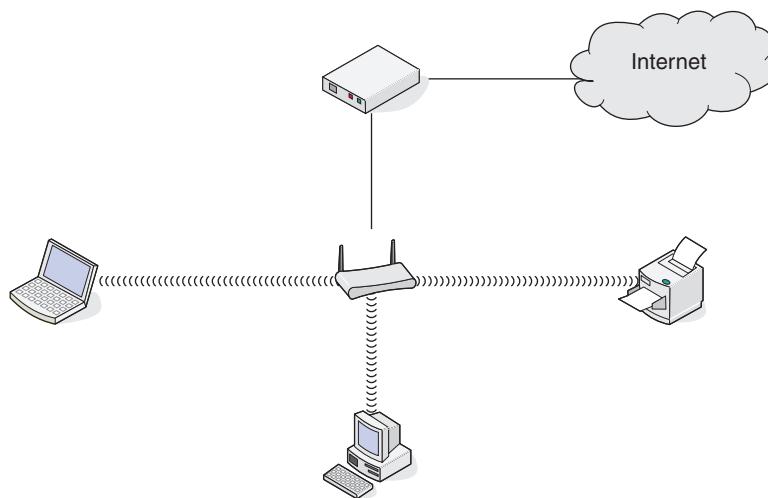
Esistono diversi sistemi per configurare una rete. Di seguito sono riportati quattro esempi comuni.

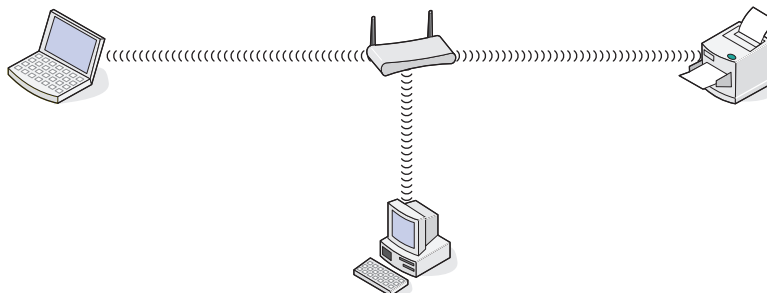
Nota: le stampanti nei seguenti diagrammi rappresentano le stampanti con i server di stampa interni incorporati in modo che possano comunicare in rete.

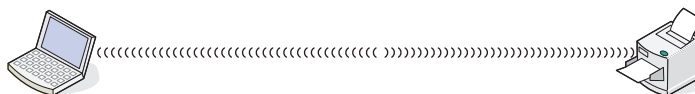
Esempi di rete wireless

Scenario 1: Connessioni cablate e wireless utilizzate contemporaneamente in una rete con un accesso Internet

- Tutti i computer e le stampanti si connettono a una rete tramite un router con funzionalità Ethernet e wireless.
- Alcuni computer e stampanti si connettono in modalità wireless al router, altre tramite un collegamento cablato.
- La rete è connessa a Internet tramite un modem DSL o via cavo.

Scenario 2: Rete wireless con accesso Internet

- Tutti i computer e le stampanti si connettono alla rete tramite un punto di accesso wireless o un router wireless.
- Il punto di accesso wireless connette la rete a Internet tramite un modem DSL o tramite il cavo del modem.

Scenario 3: Rete wireless senza accesso Internet

- I computer e le stampanti si connetto alla rete utilizzando un punto di accesso wireless.
- La rete non dispone di connessione a Internet.

Scenario 4: Computer connesso in modalità wireless alla stampante senza accesso Internet

- Un computer è connesso direttamente a una stampante senza utilizzare un router wireless.
- Questa configurazione viene definita come una *rete ad hoc*.
- La rete non dispone di connessione a Internet.

Nota: la maggior parte dei computer si collegano solo a una rete wireless alla volta. Se si accede a Internet in una connessione wireless, l'accesso a Internet non sarà disponibile se non si è connessi a una rete ad hoc.

Che cosa è un cavo USB?

Il cavo *USB* (Universal Serial Bus, bus seriale universale) viene usato principalmente per collegare un dispositivo USB a un host. Host tipici sono computer e console per video giochi. Mediante il cavo e la porta USB è possibile collegare periferiche del computer quali mouse, tastiere, fotocamere digitali, stampanti, riproduttori di supporti personali, unità flash e dischi rigidi esterni. Per molti di questi dispositivi il metodo di connessione standard è USB.

Perché è necessario un cavo USB?

Quando si configura la stampante nella rete wireless, sarà necessario collegare temporaneamente la stampante a un computer utilizzando il cavo USB. Questo collegamento temporaneo può essere utilizzato per configurare le impostazioni wireless della stampante.

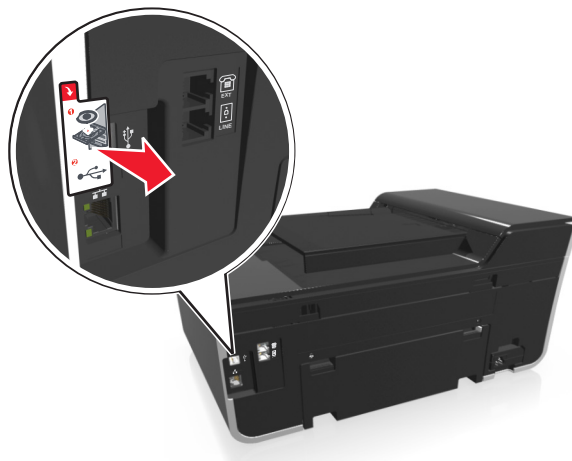
Nota: il cavo USB non è necessario per la connessione a una rete wireless mediante WPS.

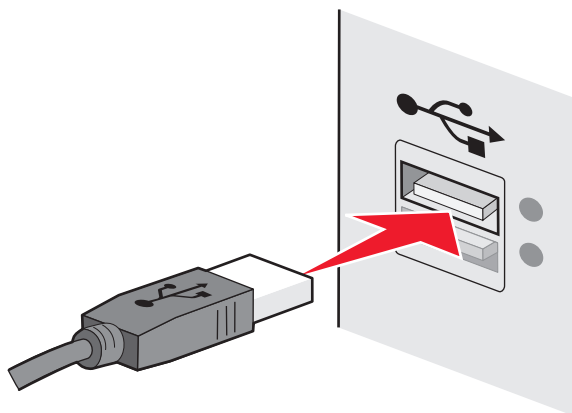
Come si collega il cavo USB?

Il cavo USB deve essere collegato alla porta USB sul computer e al connettore quadrato sul retro della stampante. Questo collegamento consente di configurare la stampante per un'installazione di rete o locale (USB).

Le porte USB sul computer e sulla stampante sono contrassegnate ognuna con il simbolo .

Nota: non collegare il cavo USB fino a quando non viene richiesto.

1 Se la porta USB sul retro della stampante è coperta da un adesivo, accertarsi di rimuoverlo.

2 Collegare saldamente l'estremità quadrata del cavo USB alla parte posteriore della stampante.

3 Collegare saldamente l'estremità rettangolare del cavo USB alla porta USB del computer.

4 Seguire le istruzioni visualizzate.

Differenze tra le reti a infrastruttura e ad hoc

Le reti wireless possono funzionare in due modi: infrastruttura o ad hoc.

In *modalità infrastruttura* , tutte le periferiche in una rete wireless comunicano l'una con l'altra tramite un punto di accesso wireless (router wireless).

In *modalità ad hoc* , un computer con una scheda di rete wireless comunica direttamente con una stampante che dispone di un server di stampa wireless.

	Infrastruttura	Ad hoc
Caratteristiche		
Comunicazione	Tramite punto di accesso wireless	Direttamente tra periferiche
Sicurezza	Altre opzioni di sicurezza	WEP o nessuna protezione
Gamma	Determinato dalla gamma e dal numero di punti di accesso	Limitato alla gamma di periferiche individuali nella rete
Velocità	Generalmente più veloce	Generalmente più lento
Requisiti per tutte le periferiche		
Indirizzo IP univoco per ogni periferica	Sì	Sì
Modalità impostata su	Modalità infrastruttura	Modalità ad hoc
Stesso SSID	Sì, compreso il punto di accesso	Sì
Stesso canale	Sì, compreso il punto di accesso	Sì

Si consiglia di configurare una rete in modalità infrastruttura utilizzando il CD di installazione fornito con la stampante. La modalità infrastruttura offre:

- Maggiore sicurezza della rete
- Maggiore affidabilità
- Migliori prestazioni
- Facilità di configurazione

Ricerca della potenza del segnale

La potenza del segnale indica l'intensità con la quale il computer o la stampante riceve il segnale dalla rete wireless. Una bassa qualità del segnale può influire sulla connettività durante la configurazione.

Verifica della connettività del computer

1. Nell'area di notifica del computer, fare clic sull'icona wireless corrispondente al software di gestione della scheda di rete.
2. Verificare la qualità del segnale.

Verifica della connettività della stampante

- Dalla stampante, stampare una pagina di configurazione della rete.

  Nella sezione Wireless, cercare `Qualità`.
- Visualizzare la potenza del segnale sul pannello di controllo della stampante.

  Selezionare:

  > **Impostazioni di rete** > **Connessione in rete wireless**

  Le barre che indicano la qualità del segnale sono visualizzate accanto al nome della rete.

Per migliorare la qualità del segnale, rimuovere le fonti di interferenza e/o spostare le periferiche wireless più vicino al punto di accesso (router wireless).

Come è possibile migliorare la potenza del segnale wireless?

Una delle principali cause per cui le stampanti wireless non riescono a comunicare in una rete è la scarsa qualità del segnale wireless. Se il segnale è troppo debole, distorto o bloccato da un oggetto, non è in grado di trasportare le informazioni tra il punto di accesso (router wireless) e la stampante.

Se si ritiene che la potenza del segnale sia un problema tra il punto di accesso e la stampante, provare una o più delle seguenti soluzioni:

Note:

- Le seguenti soluzioni sono valide per le reti a infrastruttura. Se si utilizza una rete ad hoc, configurare il computer quando la soluzione suggerisce di regolare il punto di accesso.
- Le reti ad hoc hanno una portata notevolmente inferiore rispetto alle reti a infrastruttura. Provare a spostare la stampante più vicina al computer se si pensa che ci siano dei problemi nella comunicazione.

Verificare la qualità del segnale wireless

Per determinare se la stampante riceve un segnale forte dal punto di accesso, stampare una pagina di configurazione di rete. Il campo Qualità indica la potenza relativa del segnale wireless ricevuto dalla stampante. Potrebbero esserci dei cali intermittenti nella potenza del segnale, tuttavia, e sebbene la qualità del segnale sembri elevata, in certe condizioni potrebbe venire a mancare. Se la qualità del segnale è indicata come buona o eccellente, verificare un altro potenziale fattore di guasto.

Per ulteriori informazioni sulla stampa della pagina di configurazione di rete, vedere la *Guida per l'utente*.

Spostare la stampante più vicino al punto di accesso.

Se la stampante è troppo lontana dal punto di accesso, non sarà in grado di comunicare con altre periferiche nella rete. Per la maggior parte delle reti wireless interne, la distanza massima tra il punto di accesso e la stampante è circa di 30 metri (100 piedi). Questa distanza può essere superiore o inferiore, in base alla disposizione della rete e alle limitazioni del punto di accesso.

Rimuovere gli ostacoli tra il punto di accesso e la stampante

Il segnale wireless dal punto di accesso passerà attraverso la maggior parte degli oggetti. La maggior parte delle pareti, pavimenti, mobili e altri oggetti non bloccherà il segnale wireless. Tuttavia, esistono materiali che sono troppo densi per consentire al segnale di passare. Sistemare la stampante e il punto di accesso in modo che il segnale non sia bloccato da questi oggetti.

Rimuovere le fonti di interferenze

Altri tipi di frequenze radio possono causare problemi con il segnale wireless nella rete.

- Spegnere le potenziali fonti di interferenza se possibile.
- I telefoni cordless (ma non i telefoni cellulari), i forni a microonde, gli interfoni per neonati, quasi tutti gli elettrodomestici, i sistemi di sorveglianza wireless, le reti wireless nelle vicinanze e tutti gli apparecchi contenenti un motore possono interferire con le comunicazioni di rete wireless.
- Se un'altra rete wireless è in funzione nelle vicinanze, cambiare il canale wireless sul punto di accesso.
- Non posizionare il punto di accesso su una stampante o altre periferiche elettroniche. Tali periferiche possono interferire con il segnale wireless.

Sistemare la rete in modo da ridurre l'assorbimento del segnale

Anche quando il segnale wireless è in grado di passare attraverso un oggetto, viene indebolito. Se passa attraverso troppi oggetti, potrebbe essere indebolito in modo significativo. Tutti gli oggetti assorbono parte del segnale wireless quando ne vengono attraversati e certi tipi di oggetti assorbono una quantità tale di segnale da causare problemi di comunicazione. Posizionare il punto di accesso nella parte più alta della stanza per evitare che il segnale venga assorbito.

Come è possibile accertarsi che il computer e la stampante siano connessi alla stessa rete wireless?

Se la stampante non si trova sulla stessa rete wireless del computer, non sarà possibile stampare in modalità wireless. L'SSID della stampante deve corrispondere all'SSID del computer, se il computer è già connesso alla rete wireless.

Per utenti di Windows

1 Determinare l'SSID della rete a cui è collegato il computer:

a Immettere l'indirizzo IP del punto di accesso (router wireless) nel campo dell'indirizzo del browser Web.

Se non si conosce l'indirizzo IP del punto di accesso:

1. Fare clic su o su **Start** e quindi scegliere **Esegui**.
2. Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `cmd`.
3. Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
4. Digitare `ipconfig`, quindi premere **Invio**. Verificare la sezione relativa alla connessione di rete wireless:
   - In genere il gateway predefinito corrisponde al punto di accesso.
   - L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, per esempio 192.168.2.134.

b Immettere il nome utente e la password del router quando viene richiesto.

c Fare clic su **OK**.

d Nella sezione delle impostazioni wireless, cercare l'SSID.

e Annotare l'SSID.

Nota: accertarsi di copiarlo esattamente, incluse le lettere maiuscole.

2 Determinare l'SSID della rete a cui è collegata la stampante:

a Dalla stampante, stampare una pagina di configurazione della rete.

b Nella sezione Wireless, cercare `SSID`.

3 Confrontare l'SSID del computer e quello della stampante.

Se gli SSID sono uguali, il computer e la stampante sono connessi alla stessa rete wireless.

Se sono diversi, eseguire nuovamente l'utilità per installare la stampante nella rete wireless utilizzata dal computer.

Per utenti Macintosh con una stazione di base AirPort

Per Mac OS X versione 10.5 o successiva

1 Dal menu Apple, selezionare:

Preferenze di Sistema > **Rete** > **AirPort**

L'SSID della rete a cui è connesso il computer viene visualizzato nel menu Nome Network.

2 Annotare l'SSID.

In Mac OS X versione 10.4 o precedente

1 Nel Finder, selezionare:

Applicazioni > **Connessione Internet** > **AirPort**

L'SSID della rete a cui è connesso il computer viene visualizzato nel menu Network.

2 Annotare l'SSID.

Per utenti Macintosh con un punto di accesso

1 Immettere l'indirizzo IP del punto di accesso nel campo dell'indirizzo del browser Web e continuare con il passaggio 2.

Se non si conosce l'indirizzo IP del punto di accesso, attenersi alla seguente procedura:

a Dal menu Apple, selezionare:
Preferenze di Sistema > **Network** > **AirPort**

b Fare clic su **Avanzate** o **Configura**.

c Fare clic su **TCP/IP**.
In genere il router corrisponde al punto di accesso.

2 Immettere il nome utente e la password quando richiesto, quindi fare clic su **OK**.

3 Nella sezione delle impostazioni wireless, cercare l'SSID.

4 Annotare l'SSID, il tipo di protezione e la chiave WEP/frase chiave WPA (se visualizzati).

Note:

- Accertarsi di copiare le informazioni di rete in modo corretto, incluse le lettere maiuscole.
- Conservare l'SSID e la chiave WEP o la frase chiave WPA in un luogo sicuro per utilizzarli in futuro.

È possibile utilizzare la stampante con una connessione USB e una di rete contemporaneamente?

Sì, la stampante supporta contemporaneamente una connessione USB e di rete. È possibile configurare la stampante nei seguenti modi:

- Localmente (collegata a un computer tramite un cavo USB)
- Rete wireless

- Rete Ethernet
- Rete wireless e localmente contemporaneamente
- Rete Ethernet e localmente contemporaneamente

Informazioni sull'indirizzo MAC

Un indirizzo MAC (Media Access Control) è un identificativo a 48 bit associato all'hardware delle apparecchiature di rete. L'indirizzo MAC viene anche definito l'indirizzo fisico poiché è collegato all'hardware di una periferica anziché al relativo software. L'indirizzo MAC viene visualizzato come un numero esadecimale nel seguente formato: 01-23-45-67-89-AB.

Anche se è possibile modificare l'indirizzo MAC di una periferica di rete, generalmente non si esegue questa operazione. Per questo motivo, gli indirizzi MAC sono considerati permanenti. È possibile modificare facilmente gli indirizzi IP, per cui gli indirizzi MAC sono metodi più affidabili per identificare una periferica specifica in una rete.

I router che dispongono di una protezione sono in grado di filtrare gli indirizzi MAC nelle reti. In questo modo è possibile consentire l'accesso alla rete a un elenco gestito di periferiche, identificate dai relativi indirizzi MAC, nonché impedire l'accesso a periferiche non autorizzate. Se la rete utilizza il filtraggio degli indirizzi MAC, accertarsi di aggiungere l'indirizzo MAC della stampante all'elenco delle periferiche consentite.

Come si trova l'indirizzo MAC?

La maggior parte delle periferiche di rete dispone di un numero identificativo dell'hardware univoco che ne consente la distinzione dalle altre periferiche presenti sulla rete. Viene definito indirizzo *MAC* (Media Access Control). Altri dispositivi a volte usano un tipo di indirizzo MAC definito *Universally Administered Address* (UAA).

Durante l'installazione della stampante in una rete, accertarsi di selezionare la stampante con l'indirizzo MAC corretto.

L'indirizzo MAC del server di stampa interno è composto da una serie di lettere e numeri.

Note:

- un elenco di indirizzi MAC può essere impostato in un punto di accesso (router wireless) in modo che solo le periferiche con indirizzi MAC possono operare nella rete. Viene definito *filtraggio MAC*. Se nel punto di accesso è attivato il filtraggio MAC e si desidera aggiungere una stampante alla rete, l'indirizzo MAC della stampante deve essere incluso nell'elenco del filtro MAC.
- Se si usa una base AirPort, l´indirizzo MAC potrebbe essere identificato come *ID AirPort* e il filtraggio di indirizzi MAC è accessibile da *Controllo accesso indirizzi MAC*.

Informazioni sull'indirizzo IP

Un indirizzo IP è un numero univoco utilizzato dalla periferiche (ad esempio una stampante wireless, un computer o un punto di accesso (router wireless)) in una rete IP per individuare le altre periferiche e comunicare con esse. Le periferiche in una rete IP possono comunicare tra loro se dispongono di indirizzi IP univoci e validi. Un indirizzo IP univoco significa che non esistono due periferiche sulla stessa rete con lo stesso indirizzo IP.

Un indirizzo IP è un gruppo di quattro numeri separati da punti. Un esempio di un indirizzo IP è 123.123.123.123.

Informazioni su TCP/IP

Le reti funzionano quando i computer, le stampanti e le altre periferiche sono in grado di scambiarsi i dati tramite cavi o segnali wireless. Questo trasferimento di dati è possibile grazie a una serie di regole di trasmissione dei dati definite *protocolli*. È possibile definire un protocollo come una lingua con le proprie regole che consentono ai partecipanti di comunicare in modo efficace tra di loro.

Differenti tipi di reti utilizzano protocollo diversi, ma *TCP/IP* (Transmission Control Protocol/Internet Protocol) è il più diffuso. TCP/IP viene utilizzato per inviare i dati in Internet nonché nella maggior parte delle reti aziendali e domestiche.

Ogni periferica su una rete che usa TCP/IP deve avere un indirizzo IP. Gli indirizzi IP sono fondamentalmente dei nomi di computer univoci in un formato numerico, utilizzati per trasferire i dati in una rete. Gli indirizzi IP consento a TCP/IP di confermare le richieste e la ricezione di dati da varie periferiche nella rete.

Come si individuano gli indirizzi IP?

Per utenti di Windows

1. Fare clic su o scegliere **Start** quindi fare clic su **Esegui**.
2. Nella finestra di dialogo Avvia ricerca o Esegui casella, immettere `cdm`.
3. Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
4. Immettere `ipconfig`, quindi premere **Invio**.

   L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 192.168.0.100.

Per utenti di Macintosh

1. Dal menu Apple, selezionare:

   Info su questo Mac >**Altre info**

2. Nel riquadro del sommario, scegliere **Rete**.
3. Se si è connessi a una rete wireless, scegliere **AirPort** nell'elenco dei servizi attivi.

Individuazione dell'indirizzo IP della stampante

- Dalla stampante, stampare una pagina di configurazione della rete.

  Nella sezione TCP/IP, cercare l'`Indirizzo`.

- Visualizzare le impostazioni della stampante.
  1. Sul pannello di controllo della stampante, visualizzare:

     >**Impostazioni di rete** >**TCP/IP** >**IPv4**

  2. Cercare l'`Indirizzo IP`.

Come vengono assegnati gli indirizzi IP?

È possibile assegnare un indirizzo IP automaticamente da una rete che utilizza DHCP. Una volta che la stampante è stata installata in un computer, questo invia tutti i processi di stampa nella rete alla stampante che utilizza questo indirizzo.

Se l'indirizzo IP non viene assegnato automaticamente, verrà richiesto durante l'installazione wireless di immettere manualmente un indirizzo e altre informazioni di rete dopo aver selezionato la stampante dall'elenco disponibile.

Che cosa è un indice chiave?

È possibile configurare un punto di accesso (router wireless) con massimo quattro chiavi WEP. Tuttavia, viene utilizzata una sola chiave alla volta nella rete. Le chiavi sono numerate e il numero di una chiave viene riportato come l'indice chiave. Tutte le periferiche sulla rete wireless devono essere configurate per utilizzare lo stesso indice chiave dove più chiavi WEP sono configurare sul punto di accesso.

Selezionare sulla stampante lo stesso indice di chiave utilizzato nel punto di accesso.

Informazioni sulla differenza tra le reti a infrastruttura e ad hoc

Utilizzare l'installazione guidata se:

- La stampante e il computer si trovano sulla stessa rete wireless.
- Si preferisce far rilevare la rete automaticamente tramite Wireless Setup Utility.
- Si desidera connettere la stampante alla rete wireless usando Wi-Fi Protected Setup (WPS).

Utilizzare l'installazione avanzata se:

- La stampante e il computer su cui si sta eseguendo l'installazione non sono sulla stessa rete wireless o se il computer non dispone di accesso wireless.
- La rete wireless richiede un certificato.
- Sulla rete wireless è attivo un meccanismo di protezione a livello aziendale.
- Si conoscono l'SSID e i parametri di protezione e si desidera inserirli su una sola schermata.
- La stampante deve essere configurata per una rete remota.

- Si conoscono i dati di rete e si desidera immetterli rapidamente.
- Si sta configurando una stampante per una rete wireless che utilizza l'autenticazione 802.1X.

Uso di SmartSolutions

Cosa sono le SmartSolutions?

Le SmartSolutions sono soluzioni per la stampante che è possibile creare, personalizzare e scaricare dal sito Web SmartSolutions (**http://smartsolutions.lexmark.com**). Consente di creare soluzioni personalizzate a singolo tocco per snellire attività ripetitive come copia, acquisizione e stampa. Consente anche di visualizzare feed RSS, calendari e album di foto online dal pannello di controllo della stampante.

Per accedere a una soluzione creata o personalizzata, toccare **SmartSolutions** sul pannello di controllo della stampante e selezionare l'icona o il nome della soluzione.

Per soluzioni con l´opzione di invio di e-mail, è necessario prima configurare l´invio di e-mail dalla stampante mediante dalla schermata iniziale.

Nota: La stampante potrebbe non includere alcune di queste soluzioni a seconda delle funzioni della stampante acquistata.

Creazione e personalizzazione delle soluzioni della stampante

Prima di iniziare, accertarsi delle seguenti condizioni:

- La stampante e il computer siano collegati a Internet ognuno tramite una connessione Ethernet o wireless.
- La stampante sia accesa.

1 Accedere al sito Web SmartSolutions, all'indirizzo **http://smartsolutions.lexmark.com**.

2 Selezionare le soluzioni da aggiungere alla stampante.

3 Accedere o creare un account.

4 Fare clic su **Configurazione SmartSolutions**.

5 Usare il sito Web per creare, personalizzare e scaricare le soluzioni sulla stampante.

Per ulteriori informazioni, fare clic su **GUIDA IN LINEA** nel sito Web SmartSolutions.

Creazione e personalizzazione di soluzioni per la stampante

Prima di iniziare, verificare che:

- La stampante e il computer siano collegati a Internet tramite una connessione Ethernet o wireless.
- La stampante sia accesa.

1 Lanciare il sito Web SmartSolutions:

Utilizzo del software della stampante

a Aprire la cartella di programma della stampante:

Per utenti Windows

1. Fare clic su o **Start**.
2. Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.

Per utenti Macintosh

Dal Finder, fare doppio clic sulla cartella della stampante.

b Fare clic su **Visita Lexmark SmartSolutions**.

Utilizzo di un browser Web

a Aprire un browser Web.

b Immettere `smartsolutions.lexmark.com` nella barra dell'indirizzo, quindi premere **Invio**.

2. Nel sito Web SmartSolutions, accedere o creare un account.
3. Aggiungere la stampante.
4. Utilizzare il sito Web per creare, personalizzare e scaricare soluzioni nella stampante.

Per ulteriori informazioni su SmartSolutions, consultare la *Guida per l'utente* sul sito Web.

Manutenzione della stampante

Manutenzione delle cartucce di inchiostro

Oltre alle seguenti attività che è possibile eseguire, la stampante esegue un ciclo di manutenzione automatica se è collegata a una presa elettrica connessa a terra e funzionante. La modalità di risparmio energetico verrà disattivata o la stampante verrà accesa temporaneamente se è spenta.

Controllo dei livelli di inchiostro

Uso del pannello di controllo della stampante

Dalla schermata iniziale, toccare .

Sullo schermo viene visualizzato il grafico dei livelli di inchiostro.

Utilizzo del software della stampante

Per utenti di Windows

1. Fare clic su o **Start**.
2. Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
3. Selezionare:

   Printer Home > selezionare la stampante > scheda **Manutenzione** >**Stato materiali di consumo**

Per utenti di Macintosh

1. Dal menu Apple, selezionare:

   Preferenze di sistema >**Stampa e Fax** > selezionare la stampante
2. Fare clic su **Opzioni e materiali di consumo** o **Coda di stampa**.
3. Fare clic su **Livelli materiali di consumo**.

Allineamento delle testine di stampa

Se i caratteri o le righe sull'immagine stampata risultano irregolari o ondulati, potrebbe essere necessario allineare la testina di stampa.

1. Caricare carta normale.
2. Dalla schermata iniziale, selezionare:

    > **Altre opzioni** > **Allinea stampanti**

   Viene stampata una pagina di allineamento.

   Nota: Non rimuovere la pagina di allineamento fino al termine della stampa.

Pulizia degli ugelli della testina di stampa

Se la stampante non è stata usata per un lungo periodo, può essere necessario pulire gli ugelli di stampa per migliorare la qualità delle stampe. Per consentire alla stampante di eseguire cicli di manutenzione automatica, mantenerla collegata a una presa elettrica funzionante dotata di messa a terra.

Note:

- La pulizia degli ugelli delle testine di stampa richiede l'uso di inchiostro, quindi pulirli solo se necessario.
- La pulizia profonda richiede molto più inchiostro, per cui utilizzare prima la pulizia normale per risparmiare inchiostro.
- Se i livelli di inchiostro sono troppo bassi, è necessario sostituire le cartucce di inchiostro prima di poter pulire gli ugelli delle testine di stampa.

1 Dalla schermata iniziale, selezionare:

    > **Altre opzioni**

2 Toccare **Pulizia testina di stampa** o **Pulizia profonda testina di stampa**.

Viene stampata una pagina di pulizia.

Pulizia della parte esterna della stampante

1 Accertarsi che la stampante sia spenta e scollegata dalla presa a muro.

   ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: per evitare il rischio di scosse elettriche quando si pulisce la parte esterna della stampante, scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro e scollegare tutti i cavi della stampante prima di procedere.

2 Rimuovere tutta la carta dalla stampante.

3 Inumidire con acqua un panno pulito privo di lanugine.

   Avvertenza — Danno potenziale: non utilizzare detersivi e detergenti comuni, poiché potrebbero danneggiare la finitura della stampante.

4 Pulire solo la parte esterna della stampante, accertandosi di rimuovere i residui di inchiostro che si sono accumulati sul raccoglitore di uscita.

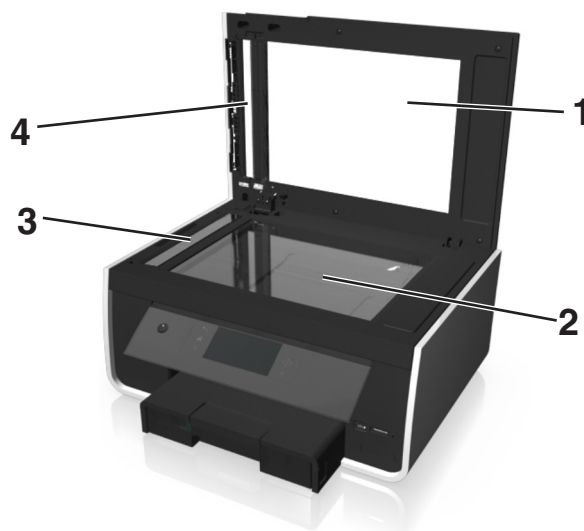
   Avvertenza — Danno potenziale: l'uso di un panno umido per pulire l'interno potrebbe danneggiare la stampante.

5 Accertarsi che la stampante sia asciutta prima di iniziare un nuovo processo di stampa.

Pulizia del vetro dello scanner

Pulire il vetro dello scanner e altri componenti relativi quando sulle pagine stampate compaiono strisce verticali o quando su tali componenti sono visibili segni o macchie.

1 Inumidire con acqua un panno pulito privo di lanugine.

2 Pulire delicatamente il vetro dello scanner e altri componenti relativi.

1	Protezioni
2	Vetro dello scanner
3	Vetro dello scanner ADF
4	Piastra pressione ADF

Nota: Assicurarsi che l'inchiostro ed altri eventuali fluidi presenti sul documento siano asciutti prima di posizionare il foglio sul vetro dello scanner.

Pulizia dello schermo a sfioramento

È possibile che lo schermo a sfioramento del pannello di controllo della stampante debba essere di tanto in tanto pulito per rimuovere impronte e sbavature di inchiostro.

1 Accertarsi che la stampante sia spenta e scollegata dalla presa a muro.

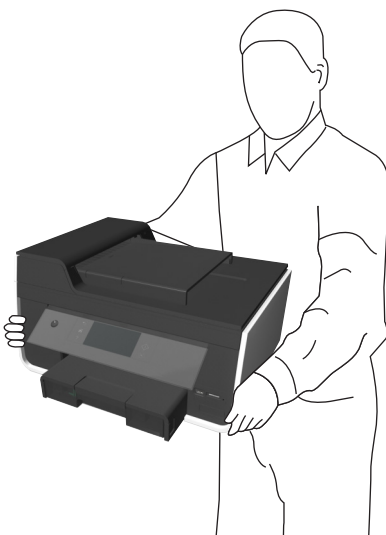
 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: per evitare il rischio di scosse elettriche quando si pulisce la parte esterna della stampante, scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro e scollegare tutti i cavi della stampante prima di procedere.

2 Pulire lo schermo a sfioramento con il panno fornito con la stampante o con un altro panno pulito, asciutto e privo di lanuggine.

Avvertenza — Danno potenziale: non utilizzare detersivi e detergenti comuni, poiché potrebbero danneggiare lo schermo a sfioramento.

Spostamento della stampante

Per spostare in modo sicuro la stampante e il vassoio opzionale, adottare le precauzioni riportate di seguito:

- Verificare che la stampante sia spenta.
- Il carrello utilizzato per trasportare la stampante deve essere in grado di sostenere l'intera base e le dimensioni del vassoio opzionale.
- Rimuovere tutta la carta dai vassoi.
- Accertarsi che il fermo carta e i vassoi della carta nelle posizioni originali.
- Mantenere la stampante in posizione verticale per evitare la fuoriuscita di inchiostro.

- Evitare movimenti bruschi.

Risoluzione dei problemi

Prima di procedere alla risoluzione dei problemi

Usare questo elenco di controllo per risolvere la maggior parte dei problemi della stampante:

- Assicurarsi che il cavo di alimentazione sia collegato alla stampante e a una presa elettrica funzionante dotata di messa a terra.
- Verificare che la stampante sia accesa.
- Assicurarsi che la stampante sia saldamente collegata al computer, al server di stampa o al punto di accesso di rete.
- Verificare se sono presenti messaggi di errore della stampante e correggerli.
- Verificare se sono presenti messaggi di inceppamento della carta e rimuovere eventuali inceppamenti.
- Verificare i livelli di inchiostro e, se necessario, installare nuove cartucce di stampa.
- Spegnere la stampante, attendere 10 secondi e riaccenderla.

  Nota: Accertarsi che la stampante non sia in modalità di risparmio energetico Tenere premuto il pulsante ⏻ per tre secondi per spegnere la stampante.

Se la risoluzione dei problemi non risolve il problema

Visitare il sito Web all'indirizzo **1http://support.lexmark.com** per avere le seguenti informazioni:

- Articoli del knowledgebase con le ultime informazioni e risoluzioni dei problemi per la stampante
- Assistenza clienti online dal vivo
- Numeri da contattare per l´assistenza clienti telefonica
- Aggiornamenti firmware e software

Risoluzione dei problemi di installazione

- "Sul display è visualizzata una lingua non corretta" a pagina 135
- "Il software non si installa" a pagina 135
- "I processi di stampa non vengono stampati o mancano delle pagine" a pagina 136
- "La stampante stampa pagine vuote" a pagina 137
- "La stampante è occupata o non risponde" a pagina 137
- "Impossibile eliminare i documenti dalla coda di stampa" a pagina 138
- "Impossibile stampare tramite USB" a pagina 138

Sul display è visualizzata una lingua non corretta

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare le seguenti soluzioni:

Cambiare la lingua utilizzando i menu della stampante

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

   > **Imposta periferica** > **Lingua**

2 Selezionare una lingua, quindi toccare **Accetta**.

3 Toccare **Sì** per confermare l'impostazione.

Il software non si installa

Se si riscontrano problemi durante l'installazione o se la stampante non viene visualizzata nell' elenco nella cartella delle stampanti o come stampante disponibile quando si invia un processo di stampa, provare a disinstallare e reinstallare il software.

Prima di reinstallare il software, effettuare le seguenti operazioni:

Accertarsi che tutte le periferiche soddisfino i requisiti minimi di sistema

Disattivare temporaneamente i programmi di protezione in Windows prima dell'installazione del software

Verificare il collegamento USB

1 Verificare che nel cavo USB non siano presenti danni evidenti. Se il cavo è danneggiato, utilizzarne uno nuovo.

2 Collegare saldamente l'estremità quadrata del cavo USB alla parte posteriore della stampante.

3 Inserire saldamente l'estremità rettangolare del cavo USB nella porta USB del computer.

   La porta USB è contrassegnata con .

Nota: Se i problemi persistono, provare un'altra porta USB sul computer. Il collegamento potrebbe essere stato effettuato a una porta danneggiata.

Ricollegare la stampante all'alimentazione

1 Spegnere la stampante.

   Nota: Accertarsi che la stampante non sia in modalità di risparmio energetico Tenere premuto il pulsante per tre secondi per spegnere la stampante.

2 Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro ed estrarlo dall'alimentazione.

3 Dopo un minuto, ricollegare il cavo all'alimentazione e alla presa a muro.

4 Accendere la stampante.

I processi di stampa non vengono stampati o mancano delle pagine

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

Accertarsi che le cartucce di inchiostro siano inserite correttamente

1. Accendere la stampante e aprirla.
2. Accertarsi che le cartucce siano inserite correttamente.

   Le cartucce devono *scattare* in posizione nell'alloggiamento del relativo colore della testina di stampa.
3. Chiudere la stampante.

Selezionare la stampante dalla finestra di dialogo Stampa prima di inviare il processo di stampa

Nota: questa soluzione riguarda solo gli utenti Macintosh.

1. Dopo avere aperto il documento, scegliere **Archivio** > **Stampa**.
2. Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante, quindi fare clic su **Stampa**.

   Se la stampante non viene visualizzata nell'elenco delle stampanti, scegliere **Aggiungi stampante**. Nell'elenco delle stampanti della scheda Default, selezionare la stampante, quindi fare clic su **Aggiungi**.

   Se la stampante non viene visualizzata nell'elenco provare una delle seguenti operazioni:
   - Per una stampante collegata tramite USB, rimuovere e quindi ricollegare il cavo USB.
   - Per una stampante connessa in modalità wireless, vedere la sezione della risoluzione dei problemi wireless.

Verificare che il processo di stampa non sia in pausa

Accertarsi che la stampante sia impostata come predefinita

Ricollegare la stampante all'alimentazione

1. Spegnere la stampante e

   Nota: Accertarsi che la stampante non sia in modalità di risparmio energetico Tenere premuto il pulsante ⏻ per tre secondi per spegnere la stampante.
2. Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro ed estrarlo dall'alimentazione.
3. Dopo un minuto, ricollegare il cavo all'alimentazione e alla presa a muro.
4. Accendere la stampante.

Rimuovere e ricollegare il cavo USB collegato alla stampante

Verificare il collegamento USB

1. Verificare che nel cavo USB non siano presenti danni evidenti. Se il cavo è danneggiato, utilizzarne uno nuovo.
2. Collegare saldamente l'estremità quadrata del cavo USB alla parte posteriore della stampante.

3 Inserire saldamente l'estremità rettangolare del cavo USB nella porta USB del computer.

La porta USB è contrassegnata con .

Nota: se i problemi persistono, provare un'altra porta USB sul computer. Il collegamento potrebbe essere stato effettuato a una porta danneggiata.

Rimuovere e reinstallare il software della stampante

La stampante stampa pagine vuote

È possibile che se le cartucce di inchiostro sono installate in modo non corretto, vengano stampate pagine vuote.

Se l'elenco di controllo delle operazioni preliminari per la risoluzione dei problemi non elimina il problema, provare una o più delle seguenti soluzioni:

Sostituire le cartucce di inchiostro

Per ulteriori informazioni, vedere "Sostituzione delle cartucce di inchiostro" a pagina 14.

Nota: assicurarsi che le cartucce devono *scattare* saldamente in posizione nell'alloggiamento del relativo colore.

Pulire gli ugelli della testina di stampa

1 Caricare carta normale.

2 Dalla schermata iniziale, selezionare:

> **Altre opzioni**

3 Toccare **Pulizia testina di stampa** o **Pulizia profonda testina di stampa**.

Viene stampata una pagina di pulizia.

Allineamento della testina di stampa

1 Caricare carta normale.

2 Dalla schermata iniziale, selezionare:

> **Altre opzioni** > **Allinea stampanti**

Viene stampata una pagina di allineamento.

Nota: Non rimuovere la pagina di allineamento fino al termine della stampa.

La stampante è occupata o non risponde

Se l'elenco di controllo delle operazioni preliminari per la risoluzione dei problemi non elimina il problema, provare una o più delle seguenti soluzioni:

Accertarsi che la stampante non sia in modalità di risparmio energetico.

Se la spia di accensione lampeggia lentamente, la stampante è in modalità di risparmio energetico. Premere per riattivare la stampante.

Se non viene disattivata la modalità di risparmio energetico della stampante, ripristinare l'alimentazione:

1. Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro, quindi attendere 10 secondi.
2. Inserire il cavo di alimentazione nella presa a muro e accendere la stampante.

Se il problema persiste, verificare sul sito Web se sono disponibili aggiornamenti del software o del firmware della stampante.

Ricollegare la stampante all'alimentazione

1. Spegnere la stampante.

   Nota: Accertarsi che la stampante non sia in modalità di risparmio energetico Tenere premuto il pulsante ⏻ per tre secondi per spegnere la stampante.

2. Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro ed estrarlo dall'alimentazione.
3. Dopo un minuto, ricollegare il cavo all'alimentazione e alla presa a muro.
4. Accendere la stampante.

Impossibile eliminare i documenti dalla coda di stampa

Se ci sono dei processi bloccati nella coda di stampa e non è possibile eliminarli per stampare altri processi, è possibile che non ci sia comunicazione tra il computer e la stampante.

Riavviare il computer e riprovare

Rimuovere e ricollegare il cavo USB collegato alla stampante

Impossibile stampare tramite USB

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

Verificare il collegamento USB

1. Verificare che il cavo USB non presenti danni evidenti. Se il cavo è danneggiato, utilizzarne uno nuovo.
2. Collegare saldamente l'estremità quadrata del cavo USB alla parte posteriore della stampante.
3. Inserire saldamente l'estremità rettangolare del cavo USB nella porta USB del computer.

   La porta USB è contrassegnata con ⭠.

Nota: se i problemi persistono, provare un'altra porta USB sul computer. Il collegamento potrebbe essere stato effettuato a una porta danneggiata.

Accertarsi che la porta USB sia attivata in Windows

1. Fare clic su o su **Start** e quindi scegliere **Esegui**.
2. Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `devmgmt.msc`.

3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

Viene aperto Gestione periferiche.

4 Fare clic sul segno più (**+**) in corrispondenza di Controller USB (Universal serial bus).

Se nell'elenco visualizzato sono presenti USB Host Controller e USB Root Hub, la porta USB è attivata.

Per ulteriori informazioni, vedere la documentazione del computer.

RIMUOVERE E REINSTALLARE IL SOFTWARE DELLA STAMPANTE

Informazioni sui messaggi della stampante

Problemi di allineamento

Eseguire una delle operazioni descritte di seguito:

- Verificare le cartucce di inchiostro
  1 Aprire la stampante e rimuovere e reinstallare le cartucce di inchiostro.
  2 Caricare carta normale non usata in formato Letter o A4.
     La stampante leggerà eventuali segni sulla carta utilizzata ed è possibile che venga generato un messaggio di errore.
  3 Chiudere la stampante.
  4 Toccare **OK** o premere OK per riprovare, a seconda del modello della stampante
- Premere ⊗ per annullare il messaggio.

Impossibile fascicolare il processo

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Toccare **Continua** per stampare le pagine salvate nella memoria della stampante, quindi fascicolare il resto del processo di stampa.
- Toccare **Annulla stampa** per annullare il processo di stampa corrente.

Cambia [origine carta] su carta [formato]

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Selezionare il vassoio carta con il formato o il tipo di carta corretto.
- Toccare **Carta caricata, continua** per continuare la stampa dopo aver caricato il formato e il tipo di carta corretti nel vassoio della carta predefinito.
- Premere ⊗ per annullare il processo corrente.

Cambia [origine carta] con carta [formato] [tipo]

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Selezionare il vassoio carta con il formato o il tipo di carta corretto.
- Toccare **Carta caricata, continua** per continuare la stampa dopo aver caricato il formato e il tipo di carta corretti nel vassoio della carta predefinito.
- Premere ⊗ per annullare il processo corrente.

Chiudere la stampante

La stampante è aperta. Per eliminare il messaggio, chiudere la stampante.

Errore di comunicazione

La stampante non è in grado di comunicare con la destinazione richiesta. Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Assicurarsi che la stampante e il computer siano collegati a Internet ognuno tramite una connessione Ethernet o wireless.
- Assicurarsi che la stampante sia ben collegata al computer host, al server di stampa o a un altro punto di accesso alla rete.
- Per annullare il messaggio, premere **OK**.

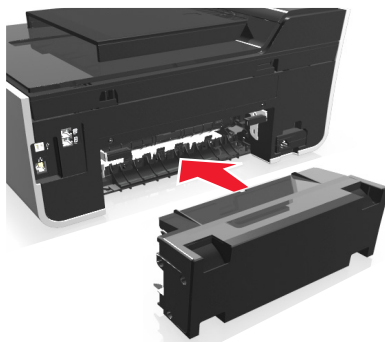
Messaggio e-mail predefinito

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Toccare **Sì** per impostare il messaggio immesso come e-mail predefinita per la stampante.
- Toccare **No** per mantenere il nuovo messaggio solo per il processo corrente.

Unità fronte/retro mancante

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Per cancellare il messaggio, verificare che l´unità fronte/retro sia installata sul retro della stampante.

- Annullare il processo corrente.

Server e-mail non specificato

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Toccare **Continua** per tornare al menu precedente.
- Verificare che il server e-mail sia stato specificato.

  Dalla schermata iniziale, toccare > **Configurazione e-mail** > **Configurazione SMTP**. Immettere le impostazioni del server SMTP, quindi toccare **OK** o **Accetta** per salvare ogni voce.
- Se necessario, accertarsi che la rete a cui è connessa la stampante abbia una connessione Internet. Alcuni server e-mail non richiedono una connessione Internet, ad esempio quelli configurati su reti private. Per ulteriori informazioni sulle impostazioni dell´account e-mail, contattare il provider e-mail o il responsabile dell'assistenza del sistema.

Errore trasmissione e-mail

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Accertarsi che la stampante sia connessa a una rete Ethernet o wireless prima di inviare un messaggio e-mail.

  La stampante è in grado di gestire una sola connessione di rete alla volta (Ethernet o wireless).
- Se necessario, accertarsi che la rete sia connessa a Internet in modo che la stampante possa comunicare con il server SMTP. Se la stampante non riesce a connettersi a Internet, rivolgersi all'addetto all'assistenza del sistema.
- Verificare che le impostazioni del server SMTP siano corrette.
- Per annullare il messaggio, premere **OK**.

Errore cartuccia di inchiostro

La stampante non riesce ad autenticare una o più delle cartucce di inchiostro installate. Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Premere per annullare il processo corrente.
- Usare solo cartucce di inchiostro Lexmark originali.
- Installare correttamente le cartucce specificate.

- Spegnere la stampante, attendere 10 secondi e riaccenderla.

  Nota: Accertarsi che la stampante non sia in modalità di risparmio energetico Tenere premuto il pulsante ⏻ per tre secondi per spegnere la stampante.

- Per ulteriori informazioni, consultare la *Guida per l´utente* o visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo **http://support.lexmark.com**.

Cartuccia di inchiostro mancante

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Installare la cartuccia o le cartucce di inchiostro mancanti specificate.
- Reinserire la cartuccia o le cartucce di inchiostro specificate.
- Se sulla stampante è stato scaricato il widget Cerca cartuccia, toccare **Cerca inchiostro**.

  Viene visualizzata la soluzione Cerca cartuccia disponibile nel menu SmartSolutions.
- Per annullare il messaggio, premere **OK**.
- Per un elenco di cartucce di inchiostro supportate, consultare la *Guida per l'utente* o accedere al sito Web di supporto Lexmark all'indirizzo **http://support.lexmark.com**.

Cartuccia di inchiostro non supportata

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Sostituire la cartuccia di inchiosto non riconosciuta con una supportata dalla stampante.
- Se sulla stampante è stato scaricato il widget Cerca cartuccia, toccare **Cerca inchiostro**.

  Viene visualizzata la soluzione Cerca cartuccia disponibile nel menu SmartSolutions.
- Per annullare il messaggio, premere **OK**.
- Per un elenco di cartucce di inchiostro supportate, consultare la *Guida per l´utente* o accedere al sito Web di supporto Lexmark all'indirizzo **http://support.lexmark.com**.

Livello basso inchiostro

Potrebbe essere necessario sostituire in tempi brevi la cartuccia di inchiostro specificata. Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Se sulla stampante è stato scaricato il widget Cerca cartuccia, toccare **Cerca inchiostro**.

  Viene visualizzata la soluzione Cerca cartuccia disponibile nel menu SmartSolutions.
- Toccare **OK** per annullare il messaggio e continuare a stampare.

  Nota: A seconda delle impostazioni della stampante, potrebbe non essere consentito continuare la stampa fino alla sostituzione della cartuccia specificata.

- Per un elenco di cartucce di inchiostro supportate, consultare la *Guida per l´utente* o accedere al sito Web di supporto Lexmark all'indirizzo **http://support.lexmark.com**.

Caricare [origine carta] con carta [formato]

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Caricare il vassoio con la carta specificata.
- Toccare **Carta caricata, continua** per annullare il messaggio e continuare a stampare senza graffette.
- Premere ⊗ per annullare il processo corrente.

Caricare [origine carta] con carta [formato] [tipo]

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Caricare il vassoio con la carta specificata.
- Toccare **Carta caricata, continua** per annullare il messaggio e continuare a stampare senza graffette.
- Premere ⊗ per annullare il processo corrente.

Errore dispositivo di memoria

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Rimuovere il dispositivo di memoria e reinserirlo nell'alloggiamento o nella porta USB.
- Per annullare il messaggio, toccare **OK** o premere OK.

Errore software rete [x]

[x] è il numero del collegamento di rete.

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Per annullare il messaggio, premere **Continua**.
- Spegnere e riaccendere la stampante per eseguire il ripristino.

Nessun indirizzo e-mail

Il contatto e-mail o almeno un membreo del gruppo selezionato non ha l´indirizzo e-mail. Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Toccare **Sì** per immettere l'indirizzo e-mail, quindi toccare **Accetta** ogni volta che si aggiunge un destinatario.
- Toccare **Modifica gruppo** per immettere gli indirizzi e-mail mancanti, quindi toccare **Accetta** ogni volta che si aggiunge un destinatario.
- Toccare **Invia comunque** per inviare l´e-mail solo ai membri del gruppo con un indirizzo e-mail.
- Per annullare l´e-mail, toccare **No**.

Carta esaurita nel vassoio [x]

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Caricare il vassoio con la carta specificata.
- Toccare **Carta caricata, continua** per annullare il messaggio e continuare a stampare senza graffette.
- Premere ⊗ per annullare il processo corrente.

Vassoio carta [x] rilevato

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Per annullare il messaggio, premere **Sì**.
- Toccare **Modifica impostazioni**, quindi selezionare il formato e il tipo di carta del supporto caricato. Toccare **Accetta** per ogni selezione.

Vassoio carta [x] rimosso

Inserire il vassoio specificato nella stampante o toccare **OK**.

Memoria della stampante piena

Toccare **OK** o premere OK per cancellare il messaggio, a seconda del modello della stampante

Nota: Questo elimina il processo di stampa dalla memoria della stampante.

La testina di stampa non si muove

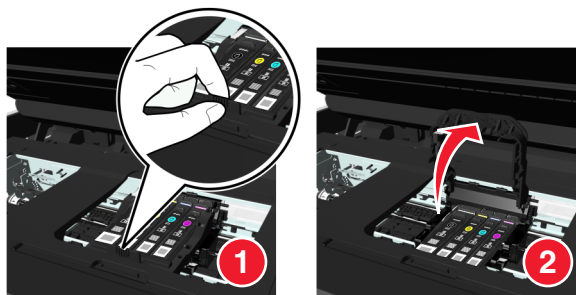
Provare una o più delle soluzioni seguenti:

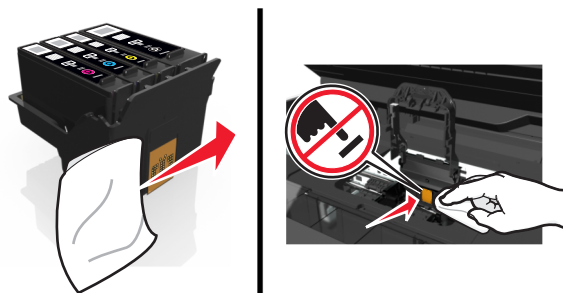
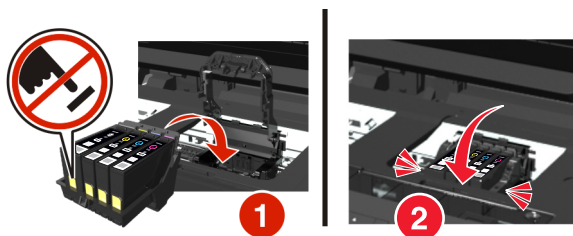
- Toccare **OK**.
- Aprire la stampante per rimuovere eventuali ostruzioni alla testina di stampa, quindi richiuderla.

Errore della testina di stampa

Rimuovere e reinserire la testina di stampa

Avvertenza — Danno potenziale: Non toccare i contatti della cartuccia con le mani per evitare danni e problemi di qualità di stampa.

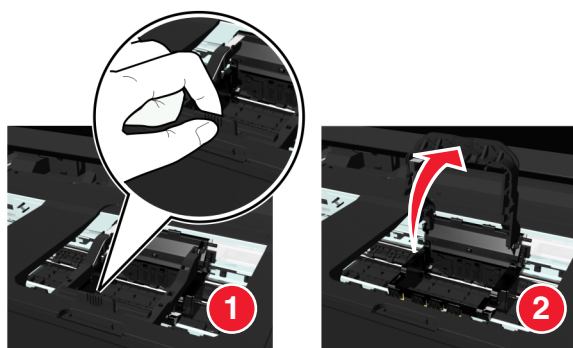
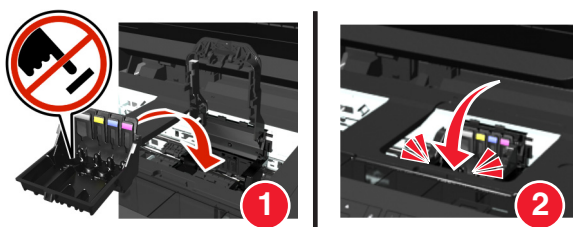
1 Aprire la stampante e sollevare il dispositivo di chiusura.

2 Rimuovere la testina di stampa.

3 Pulire i contatti della testina di stampa e i contatti all'interno del supporto della testina di stampa con un panno pulito e che non lasci pelucchi.

4 Reinserire la testina di stampa, quindi chiudere il dispositivo di chiusura fino a farlo *scattare* in posizione.

5 Chiudere la stampante.

Nota: se l'errore non si risolve rimuovendo e reinserendo la testina di stampa, spegnere e riaccendere la stampante. Se il problema persiste, contattare l'assistenza clienti.

Testina di stampa mancante

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

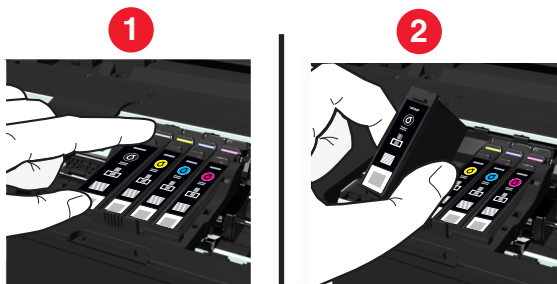
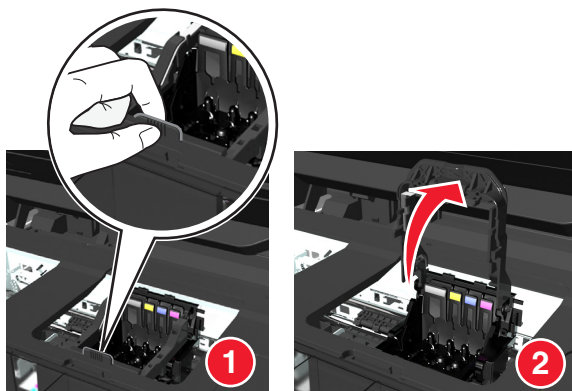
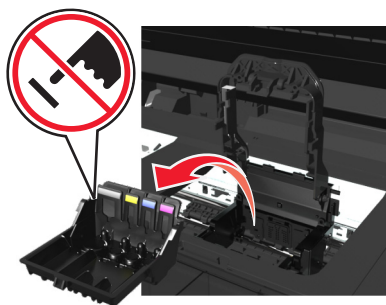
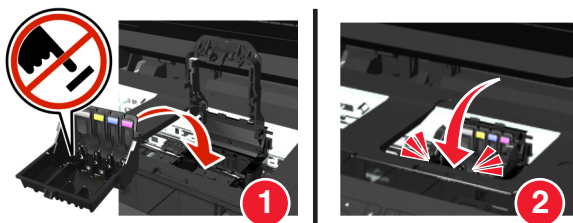
- Installare la testina di stampa.
  1. Aprire la stampante e sollevare il dispositivo di chiusura del supporto.

  2. Inserire la testina di stampa, quindi chiudere il dispositivo di chiusura fino a farlo *scattare* in posizione.

Nota: Accertarsi di installare le cartucce di inchiostro nella testina di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere ¨Sostituzione delle cartucce di inchiostro¨ nella *Guida per l´utente*.

  3. Chiudere la stampante.

- Per annullare il messaggio, premere o .
- Se la stampante è stata fornita senza testina di stampa, visitare il sito Web dell´assistenza di Lexmark all'indirizzo **http://support.lexmark.com** o contattare l´assistenza clienti per maggiori informazioni.
- Se il messaggio viene visualizzato anche se la testina di stampa è installata, vedere ¨Errore della testina di stampa¨ nella *Guida per l´utente*.

Testina di stampa non supportata

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Spegnere la stampante, quindi riaccenderla.
- Installare una testina di stampa supportata.
  1. Aprire la stampante.
  2. Premere la linguetta di rilascio, quindi rimuovere le cartucce.

  3. Sollevare il dispositivo di chiusura del supporto.

  4. Rimuovere la cartuccia di stampa non supportata.

5 Inserire la testina di stampa supportata, quindi chiudere il dispositivo di chiusura fino a farlo *scattare* in posizione.

Nota: Accertarsi di installare le cartucce di inchiostro nella testina di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere ¨Sostituzione delle cartucce di inchiostro¨ nella *Guida per l´utente*.

6 Chiudere la stampante.

- Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web di assistenza di Lexmark all'indirizzo **http://support.lexmark.com** o contattare il supporto clienti.

Avviso testina di stampa

Una o più cartucce di stampa potrebbero essere mancanti da più di due ore da quando la stampante è stata accesa.

Usare la pulizia o la pulizia profonda della testina di stampa per ripristinare la qualità di stampa.

Viene stampata una pagina di pulizia.

Note:

- La pulizia degli ugelli delle testine di stampa richiede l'uso di inchiostro, quindi pulirli solo se necessario.
- La pulizia profonda richiede molto più inchiostro, per cui utilizzare prima la pulizia normale per risparmiare inchiostro.
- Se i livelli di inchiostro sono troppo bassi, è necessario sostituire le cartucce di inchiostro prima di poter pulire gli ugelli delle testine di stampa.
- Per ulteriori informazioni sulla pulizia degli ugelli della testina di stampa, vedere la *Guida per l'utente*.

Errore proxy

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Toccare **Imposta proxy** per immettere le impostazioni del proxy.
- Per annullare il messaggio, premere **OK**.

Sostituire cartuccia di inchiostro

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Sostituire la cartuccia di inchiosto non riconosciuta con una supportata dalla stampante.
- Se sulla stampante è stato scaricato il widget Cerca cartuccia, toccare **Cerca inchiostro**.

  Viene visualizzata la soluzione Cerca cartuccia disponibile nel menu SmartSolutions.
- Per annullare il messaggio, premere **OK**.
- Per un elenco di cartucce di inchiostro supportate, consultare la *Guida per l´utente* o accedere al sito Web di supporto Lexmark all'indirizzo **http://support.lexmark.com**.

Coperchio ADF scanner aperto

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Chiudere il coperchio dell'ADF per annullare il messaggio.
- Premere ⊗ per annullare il processo di acquisizione corrente.

Scanner disattivato

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Controllare le impostazioni del software della stampante o quelle di amministrazione dalla stampante per abilitare lo scanner.
- Per annullare il messaggio, premere **OK**.

Errore certificato di protezione

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Toccare **Imposta data** per controllare la data della stampante, quindi provare a connettersi al server.
- Per annullare il messaggio, premere **OK**.

Carta corta

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Toccare **OK** o premere OK, a seconda del modello della stampante
- Accertarsi che il formato carta sia stato impostato correttamente.
- Caricare la carta del formato corretto nel vassoio o nel supporto carta.
- Controllare le guide della carta e assicurarsi che la carta sia stata caricata correttamente nel vassoio o nel supporto carta.
- Annullare il processo di stampa corrente.

Aggiornamento di SmartSolutions non riuscito

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Assicurarsi che la stampante e il computer siano collegati a Internet ognuno tramite una connessione Ethernet o wireless.
- Assicurarsi che la stampante sia ben collegata al computer host, al server di stampa o a un altro punto di accesso alla rete.
- Per annullare il messaggio, premere **OK**.

Errore software di rete standard

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Per annullare il messaggio, premere **Continua**.
- Spegnere e riaccendere la stampante per eseguire il ripristino.

Impossibile recuperare la soluzione

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Assicurarsi che la stampante e il computer siano collegati a Internet ognuno tramite una connessione Ethernet o wireless.
- Assicurarsi che la stampante sia ben collegata al computer host, al server di stampa o a un altro punto di accesso alla rete.
- Per annullare il messaggio, premere **OK**.

Errore di acquisizione irreversibile

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

- Riavviare stampante.
- Aggiornare il firmware della stampante. Per ulteriori informazioni, visitare **http://support.lexmark.com**.

Periferica USB non supportata.

Rimuovere la periferica USB non riconosciuta e sostituirla con una supportata.

Hub USB non supportato

Rimuovere l'hub USB non riconosciuto.

Rimozione inceppamenti carta

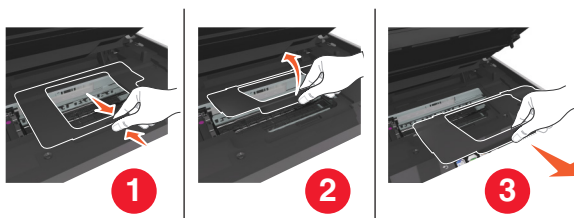
- "Inceppamento della carta nella stampante" a pagina 150
- "Inceppamento carta nel vassoio di uscita" a pagina 153
- "Inceppamento della carta nell'unità duplex" a pagina 153
- "Inceppamento della carta nell'ADF (solo modelli selezionati)" a pagina 154
- "Alimentazione non corretta della carta o dei supporti speciali" a pagina 156

Inceppamento della carta nella stampante

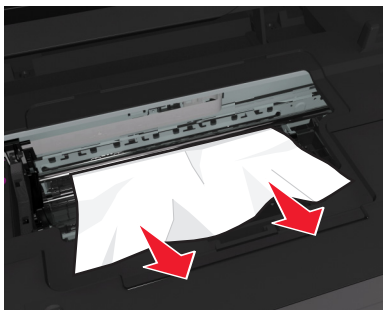
Nota: le parti all´interno della stampante sono delicate. Durante la rimozione degli inceppamenti evitare di toccare senza necessità tali parti.

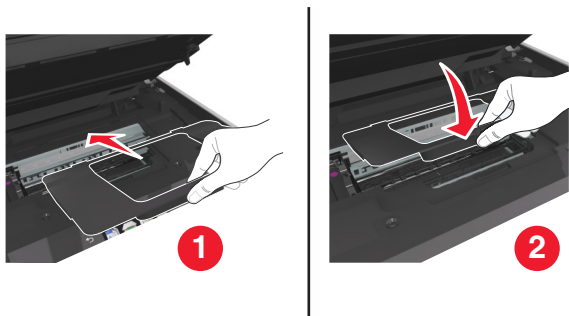
Verificare l´area di rimozione inceppamenti

1 Sollevare l'unità scanner.

2 Rimuovere il coperchio di rimozione inceppamenti.

Note:

- stringere il dispositivo di chiusura per sollevare il coperchio di rimozione inceppamenti.
- assicurarsi che la testina di stampa si sia spostata lateralmente e allontanata dalla carta inceppata.

3 Afferrare con fermezza la carta da entrambi i lati ed estrarla delicatamente.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

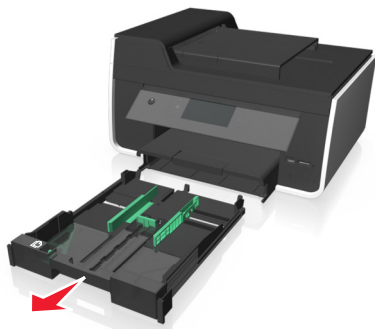
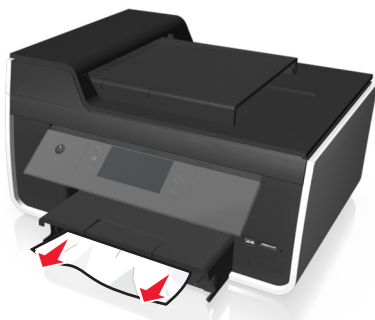
4 Reinserire il coperchio di rimozione inceppamenti fino a farlo *scattare* in posizione.

5 Chiudere la stampante.

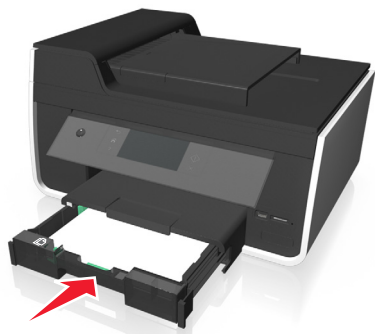
6 Toccare **OK** o premere OK, a seconda del modello della stampante

Controllare il vassoio della carta.

Note:

- in determinati modelli che supportano un secondo vassoio, controllare anche questo.
- se è stato rimosso il vassoio della carta, assicurarsi di non sostituirlo fino a quando l´inceppamento non è stato rimosso.

1 Estrarre completamente il vassoio dalla stampante.

2 Afferrare con fermezza la carta da entrambi i lati ed estrarla delicatamente.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

3 Inserire il vassoio.

4 Toccare **OK** o premere OK, a seconda del modello della stampante

Inceppamento carta nel vassoio di uscita

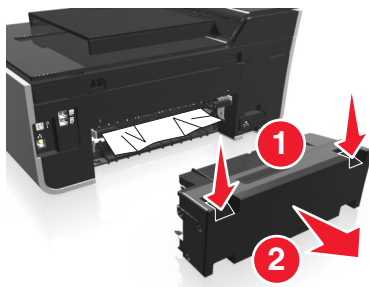
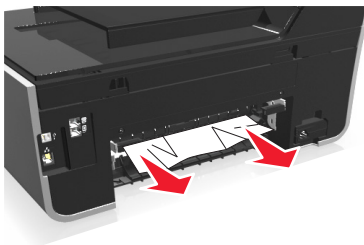
1 Afferrare con fermezza la carta ed estrarla delicatamente.

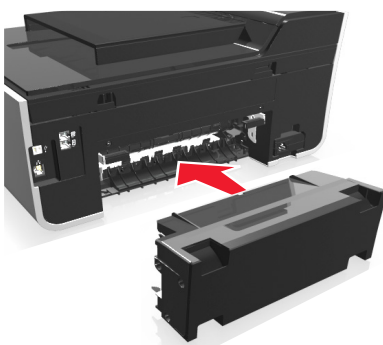
Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

2 Toccare **OK** o premere OK, a seconda del modello della stampante

Inceppamento della carta nell'unità duplex

Nota: le parti all´interno della stampante sono delicate. Durante la rimozione degli inceppamenti evitare di toccare senza necessità tali parti.

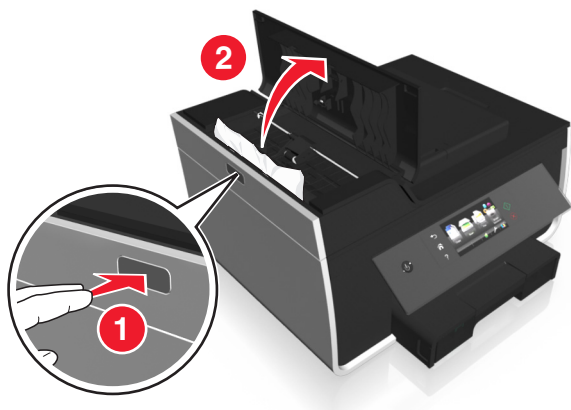
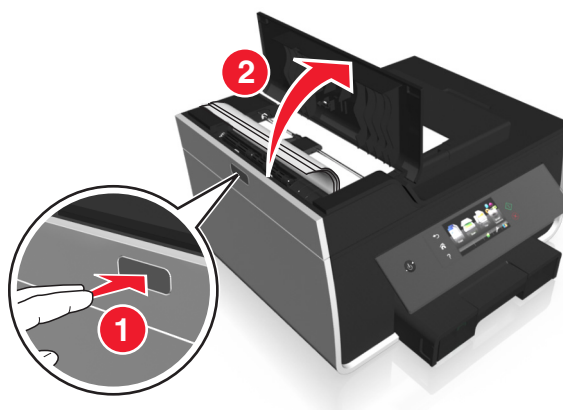
1 Premere sui dispositivi di chiusura dell´unità fronte/retro e rimuovere l'unità fronte/retro.

2 Afferrare con fermezza la carta ed estrarla delicatamente.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

3 Reinserire l'unità fronte/retro.

4 Toccare **OK** o premere OK, a seconda del modello della stampante

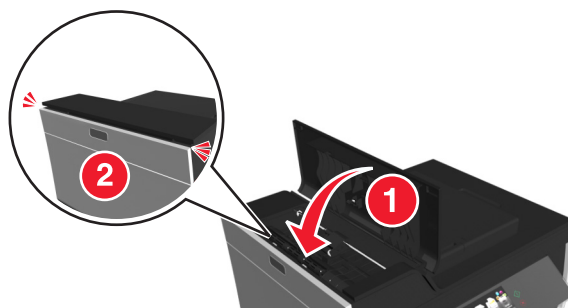
Inceppamento della carta nell'ADF (solo modelli selezionati)

Nota: le parti all´interno della stampante sono delicate. Durante la rimozione degli inceppamenti evitare di toccare senza necessità tali parti.

Verificare l´ADF

1 Premere il pulsante ADF, quindi aprire il coperchio dell´ADF.

Scenario 1 **Scenario 2**

2 Afferrare con fermezza la carta da entrambi i lati ed estrarla delicatamente.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

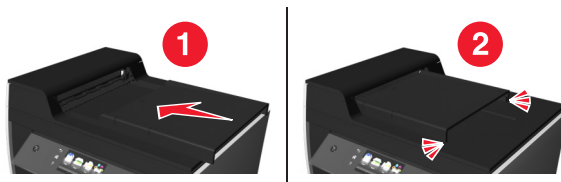
3 Chiudere il coperchio dell'ADF.

4 Toccare **OK** o premere OK, a seconda del modello della stampante

Controllare sotto il vassoio ADF

1 Rimuovere il vassoio ADF.

2 Afferrare con fermezza la carta da entrambi i lati ed estrarla delicatamente.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

3 Riposizionare il vassoio ADF fino a quando non *scatta* in posizione.

4 Toccare **OK** o premere OK, a seconda del modello della stampante

Alimentazione non corretta della carta o dei supporti speciali

Queste sono le soluzioni possibili se la carta o un supporto speciale viene alimentato in modo non corretto, inclinato o se vengono prelevati più fogli. Provare una o più delle soluzioni indicate di seguito:

Verificare le condizioni della carta

Utilizzare solo carta nuova e senza pieghe.

Verificare il caricamento della carta

- Caricare una quantità inferiore di carta nella stampante.
- Caricare la carta con il lato di stampa rivolto verso il basso. Se non si è certi su quale sia il lato stampabile, vedere le istruzioni fornite con la carta.
- Verificare le istruzioni di caricamento per la carta o i supporti speciali.

Rimuovere ogni pagina appena viene stampata

Regolare le guide della carta per adattarle alla carta caricata

Risoluzione dei problemi di stampa

- "Qualità scadente lungo i bordi della pagina" a pagina 157
- "Strisce o linee sull'immagine stampata" a pagina 158
- "La velocità di stampa è bassa" a pagina 158
- "Il computer si rallenta durante la stampa" a pagina 159

Qualità scadente lungo i bordi della pagina

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

Verificare le impostazioni di stampa minime.

Se non è stata selezionata la stampa senza bordi, utilizzare le seguenti impostazioni per i margini di stampa minimi:

- Margini sinistro e destro:
  - 6,35 mm (0,25 poll.) per il formato Letter
  - 3,37 mm (0,133 poll.) per tutti i formati carta tranne il formato Letter
- Margine superiore: 1,7 mm (0,067 poll.)
- Margine inferiore: 12,7 mm (0,5 poll.)

Selezionare la funzione di stampa Senza bordi

Per utenti di Windows

1. Con il foto aperta, fare clic su **File** > **Stampa**.
2. Fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Imposta**.
3. Selezionare:

   Scheda **Carta/Finitura** > selezionare un´impostazione senza bordo > **OK**
4. Fare clic su **Stampa**.

Per utenti di Macintosh

1. Con una foto aperta, scegliere **Archivio** > **Imposta pagina**.
2. Dal menu a comparsa "Formato per", scegliere la stampante.
3. Dal menu a comparsa Formato carta, scegliere un formato carta che presenta "(senza bordi)" nel nome.

   Ad esempio, se è stata caricata carta fotografica 4 x 6, scegliere **US 4 x 6 poll. (Senza bordi)**.
4. Fare clic su **OK**.
5. Dalla barra dei menu, scegliere **Archivio** > **Stampa**.
6. Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.
7. Nel menu a comparsa delle opzioni di stampa, scegliere **Qualità e supporti**.
8. Dal menu a comparsa Tipo di carta, scegliere un tipo di carta.

9 Nel menu a comparsa Qualità di stampa, scegliere **Migliore** o **Foto**.

10 Fare clic su **Stampa**.

Strisce o linee sull'immagine stampata

Se l'elenco di controllo per la risoluzione dei problemi non elimina il problema, provare una o più delle seguenti soluzioni:

Verifica dei livelli d'inchiostro

Sostituire le cartucce di inchiostro quasi o completamente esaurite.

Selezionare una qualità di stampa superiore dal software della stampante

Accertarsi che le cartucce siano state installate correttamente

Allineamento della testina di stampa

Pulire con attenzione gli ugelli della testina di stampa

Nota: se queste soluzioni non rimuovo le strisce o le linee sull'immagine stampante, contattare il supporto tecnico.

La velocità di stampa è bassa

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

Selezionare una qualità di stampa inferiore dal software della stampante

Selezionare manualmente un tipo di carta che corrisponda al tipo utilizzato

Rimuovere e reinstallare il software della stampante

Ottimizzare la velocità di elaborazione del computer

- Chiudere tutte le applicazioni non in uso.
- Ridurre il numero e il formato delle immagini del documento.

Aggiungere memoria al computer

Considerare la possibilità di aggiornare la RAM.

Il computer si rallenta durante la stampa

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

VERIFICARE LA CONNESSIONE USB TRA LA STAMPANTE E IL COMPUTER

Se il computer è collegato alla stampante tramite un cavo USB, provare a utilizzare un cavo USB diverso.

AGGIORNARE LE CONNESSIONI DI RETE

1 Se il computer è connesso a una rete Ethernet o wireless, spegnere il punto di acceso (router wireless) e quindi riaccenderlo.

2 Attendere un minuto affinché la stampante e il computer ristabiliscano la connessione.

CHIUDERE TUTTE LE APPLICAZIONI NON IN USO

Chiudere temporaneamente le applicazioni inutilizzate o terminare i processi che impegnano troppa memoria del computer.

VERIFICARE LE PRESTAZIONI DEL COMPUTER

Potrebbe essere necessario modificare il modo in cui il computer gestisce le risorse e i processi.

Per ulteriori informazioni sul miglioramento delle prestazioni del computer, vedere la documentazione fornita con il sistema operativo.

Risoluzione dei problemi di copia e acquisizione

- "La copiatrice o lo scanner non risponde" a pagina 159
- "L'unità scanner non si chiude" a pagina 160
- "Scarsa qualità della copia o dell'immagine acquisita" a pagina 160
- "Copie o acquisizioni parziali di documenti o foto" a pagina 160
- "L'acquisizione non è riuscita" a pagina 161
- "L'acquisizione richiede tempi troppo lunghi o causa il blocco del computer" a pagina 161
- "Impossibile acquisire su un computer in rete" a pagina 161

La copiatrice o lo scanner non risponde

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

IMPOSTARE LA STAMPANTE COME PREDEFINITA

RIMUOVERE E REINSTALLARE IL SOFTWARE DELLA STAMPANTE

L'unità scanner non si chiude

1 Sollevare l'unità scanner.
2 Rimuovere l'ostruzione che tiene l'unità scanner aperta.
3 Abbassare l'unità scanner.

Scarsa qualità della copia o dell'immagine acquisita

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

Pulire il vetro dello scanner

Regolare la qualità di acquisizione

Verificare i suggerimenti per la copia, l'acquisizione e il miglioramento della qualità di stampa

Usare una versione più chiara del documento o dell'immagine originale

Accertarsi che il documento o la foto sia caricato rivolto verso il basso sul vetro dello scanner nell'angolo corretto

Copie o acquisizioni parziali di documenti o foto

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

Accertarsi che il documento o la foto sia caricato rivolto verso il basso sul vetro dello scanner nell'angolo di posizionamento

Selezionare un formato carta corrispondente alla carta caricata

Accertarsi che l'impostazione del formato originale corrisponda al formato del documento che si sta acquisendo

L'acquisizione non è riuscita

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari per la risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

Verifica del collegamento USB

1 Verificare che nel cavo USB non siano presenti danni evidenti. Se il cavo è danneggiato, utilizzarne uno nuovo.

2 Collegare saldamente l'estremità quadrata del cavo USB alla parte posteriore della stampante.

3 Inserire saldamente l'estremità rettangolare del cavo USB nella porta USB del computer.

La porta USB è contrassegnata con .

Nota: se i problemi persistono, provare un'altra porta USB sul computer. Il collegamento potrebbe essere stato effettuato a una porta danneggiata.

Riavviare il computer

L'acquisizione richiede tempi troppo lunghi o causa il blocco del computer

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

Chiudere gli altri programmi software non utilizzati

Riavviare il computer

Impossibile acquisire su un computer in rete

Se l'elenco di controllo per la risoluzione dei problemi non elimina il problema, provare una o più delle seguenti soluzioni:

Accertarsi che la stampante e il computer di destinazione siano entrambi connessi alla stessa rete

Accertarsi che il software della stampante sia installato sul computer di destinazione

Risoluzione dei problemi di invio di e-mail

- "Impossibile inviare e-mail" a pagina 162
- "Impossibile allegare file" a pagina 162

Impossibile inviare e-mail

Controllare le impostazioni di configurazione e-mail

Verificare di aver completato correttamente la configurazione della posta elettronica e del server SMTP

Controllare la connessione di rete

Verificare che la stampante sia collegata a una rete Ethernet o wireless. È necessario che la rete sia connessa a Internet affinché la stampante comunichi con il server SMTP.

Controllare la configurazione proxy

La configurazione del server proxy deve consentire le connessioni al server SMTP. Per informazioni sulle impostazioni del server proxy o SMTP, rivolgersi all'addetto all'assistenza del sistema.

Accertarsi di immettere l'indirizzo e-mail valido del destinatario

Accertarsi che la casella postale del destinatario non sia piena

In caso contrario, il messaggio e-mail tornerà nella posta in arrivo del mittente.

Impossibile allegare file

Selezionare un tipo di file supportato (JPEG o PDF)

Accertarsi che le dimensioni del file non siano eccessive

Risoluzione dei problemi di invio di fax

Nota: La funzione fax è disponibile solo in modelli di stampante selezionati.

- "Elenco di controllo per la risoluzione del problemi fax" a pagina 163
- "Impossibile inviare fax" a pagina 163
- "Impossibile ricevere fax" a pagina 164
- "Impossibile eseguire il software del fax." a pagina 165
- "Messaggi di errore fax sul pannello di controllo della stampante" a pagina 166

Per descrizioni dettagliate dei termini e delle attività comuni, vedere:

- "Impostazione della stampante in modalità fax" a pagina 71
- "Domande frequenti sull'invio dei fax" a pagina 90

Elenco di controllo per la risoluzione del problemi fax

Se si verificano dei problemi durante l'invio e la ricezione dei fax, verificare prima la connessione.

1 Verificare che sia presente un segnale di linea collegando un telefono analogico alla presa a muro, al filtro ADSL, al dispositivo VoIP o a un modem via cavo dove è collegata la stampante. Accertarsi di collegare il telefono nella stessa porta.

   Se non si sente il segnale di linea, contattare il gestore della linea.

2 Mentre la stampante è collegata alla linea del telefono, verificare che sia presente un segnale di linea collegando un telefono analogico alla porta della stampante.

   Se non si sente il segnale di linea, usare il seguente elenco di controllo. Ascoltare il segnale di linea dopo aver verificato ogni elemento.

   Se si sente un segnale di linea ma si verificano ancora dei problemi nell'invio e nella ricezione dei fax, vedere gli altri argomenti della sezione.

Elenco di controllo di connessione

- Accertarsi che la stampante e le altre periferiche sulla linea (se presenti) siano installate e configurate correttamente in base alla tipologia di configurazione scelta.
- Accertarsi che i cavi siano collegati alle porte corrette.
- Accertarsi che i cavi siano collegati correttamente.

  Verificare le connessioni dei cavi per il seguente hardware, se applicabile:

Alimentatore	Segreteria telefonica	Modem via cavo	Splitter
Telefono	Adattatore VoIP	Filtro ADSL	Adattatore RJ-11

- Se la stampante è collegata a una linea ADSL, accertarsi di usare un filtro ADSL per la stampante.
- Se la stampante è connessa a un adattatore VoIP o a un modem via cavo, controllare che sia collegata a una porta telefonica attiva.
- Se si sta utilizzando uno splitter, controllare che sia uno splitter telefonico. *Non* utilizzare uno splitter di linea.

Impossibile inviare fax

Se il problema non si risolve con l'“Elenco di controllo per la risoluzione del problemi fax”, provare una o più delle seguenti soluzioni:

ACCERTARSI DI AVER IMMESSO LE PROPRIE INFORMAZIONI UTENTE NELLA STAMPANTE

Se durante la configurazione iniziale non sono state immesse le informazioni relative all'utente, immettere il nome e il numero del fax. Queste sono le informazioni che identificano l'utente come mittente in tutti i fax inviati. per alcuni paesi è necessario disporre di un numero e un nome di fax per inviare un fax, e alcuni fax bloccano i fax anonimi.

Ridurre la velocità di trasmissione del modem fax

Il modem della stampante è in grado di trasmettere e ricevere dati a fino a un massimo di 33.600 bps. Non è tuttavia necessario impostare la massima velocità di trasmissione del modem. La velocità del modem del fax ricevente deve essere uguale o superiore a quella di invio del fax. Altrimenti, il fax non sarà ricevuto.

1 Dalla schermata iniziale, selezionare:

 > **Impostazione fax** > **Selezione e invio** > **Velocità invio max**

2 Immettere una velocità di invio e toccare **Accetta**.

Attivare la correzione degli errori

Nel documento spedito possono apparire errori e sfocature dovuti ai disturbi sulla linea. Questa funzione consente alla stampante di trasmettere nuovamente i blocchi di dati danneggiati e di correggere gli errori. Quando un fax contiene troppi errori, potrebbe essere respinto dal fax ricevente.

Dalla schermata iniziale, selezionare:

 > **Impostazione fax** > **Selezione e invio** > **Correzione errori** > **Attiva** > **Accetta**

Attivare la conversione automatica del fax

Se il fax ricevente non supporta i fax a colori, questa opzione converte automaticamente il fax a colori in uscita in un fax in bianco e nero. Inoltre riduce automaticamente la risoluzione del fax a una risoluzione supportata dal fax ricevente.

Dalla schermata iniziale, selezionare:

 > **Impostazione fax** > **Selezione e invio** > **Conversione fax automatica** > **Attiva** > **Accetta**

Verificare che l'impostazione del prefisso di selezione sia corretta

Il prefisso di selezione è il numero o la serie di numeri che è necessario premere prima di poter selezionare il numero di fax o il numero di telefono effettivo. Se la stampante si trova in un ufficio o dietro un centralino azienda, il prefisso potrebbe essere un numero specifico che è necessario premere per effettuare delle chiamate esterne.

1 Dalla schermata iniziale, selezionare:

 > **Impostazione fax** > **Selezione e invio** > **Prefisso di selezione**

2 Controllare il prefisso.

 Se il prefisso non è corretto, modificarlo e toccare **Accetta**.

Impossibile ricevere fax

Se il problema non si risolve con l'"Elenco di controllo per la risoluzione del problemi fax", provare una o più delle seguenti soluzioni:

Accertarsi di aver configurato le impostazioni corrette per la propria installazione

Se la stampante condivide la linea con altri dispositivi, accertarsi che siano impostate le opzioni seguenti:

- Risposta automatica attiva.
- La stampante risponde alle chiamate dopo un maggior numero di squilli rispetto ad altri dispositivi.

- La stampante risponde alla sequenza di squilli corretta, se si è abbonati a un servizio di suoneria differenziata.

ACCERTARSI CHE LA STAMPANTE SIA COLLEGATA A UNA PORTA ANALOGICA.

La stampante è un dispositivo analogico. Se si utilizza un sistema PBX, verificare che la stampante sia collegata a una porta analogica del PBX. Può essere necessario utilizzare un convertitore di linea digitale, che converte i segnali digitali in segnali analogici.

ACCERTARSI DI LIBERARE LA MEMORIA DELLA STAMPANTE.

La stampante salva il fax in ingresso nella memoria della stampante prima di stamparlo. Se la stampante esaurisce l'inchiostro o la carta durante la ricezione di un fax, quest'ultimo viene salvato automaticamente in modo che sia possibile stamparlo in un secondo momento. Ma se la memoria è piena la stampante non è in grado di ricevere altri fax. Viene visualizzato un messaggio di errore sullo schermo a sfioramento quando la memoria della stampante è piena. Risolvere l'errore per liberare spazio nella memoria della stampante.

VERIFICARE CHE L'INOLTRO DEI FAX SIA DISATTIVATO

Dalla schermata iniziale, selezionare:

> **Impostazione fax** > **Squilli e risposta** > **Inoltro fax** > **Disattiva** > **Accetta**

AUMENTARE IL VOLUME DELLA SUONERIA

Se nella stampante è impostata la ricezione manuale dei fax (Risposta automatica disattivata), aumentare il volume della suoneria.

ASSICURARSI DI CONOSCERE IL CODICE DI RISPOSTA MANUALE CORRETTO

Se nella stampante è impostata la ricezione manuale dei fax (Risposta automatica disattivata), affinché la stampante possa ricevere un fax in arrivo è necessario immettere il codice corretto.

1. Dalla schermata iniziale, selezionare:

   > **Impostazione fax** > **Squilli e risposta** > **Codice di risposta manuale**

2. Copiare il codice di risposta manuale visualizzato sullo schermo a sfioramento.

   Nota: Il codice predefinito è *9*, ma per una maggiore sicurezza, è possibile modificarlo in un numero conosciuto solo dall'utente.

Impossibile eseguire il software del fax.

Prima di definire le impostazioni del fax nel relativo software, collegare la stampante a una linea telefonica, DSL, VoIP o via cavo.

VERIFICARE DI AVER INSTALLATO IL DRIVER DEL FAX

L'opzione Fax è disponibile solo con il driver per fax universale o PostScript. Per ulteriori informazioni sull´installazione di questi driver, vedere il CD *Software e documentazione*.

ACCERTARSI CHE LA STAMPANTE SIA COLLEGATA A UNA LINEA TELEFONICA.

Prima di usare il software del fax e definire le impostazioni del fax, è necessario collegare la stampante alla linea telefonica, tramite una normale presa a muro, un filtro DSL, un adattatore VoIP o un modemo via cavo.

Messaggi di errore fax sul pannello di controllo della stampante

Messaggio di errore:	Descrizione:	Possibili soluzioni:
`Errore fax remoto`	L'apparecchio fax ricevente non riesce a ricevere il fax. L'errore dal lato del ricevente può essere causato da diversi fattori.	• Inviare nuovamente il fax. Potrebbe essersi verificato un problema con la qualità della connessione. • Diminuire la velocità di trasmissione del proprio modem fax. • Registrare le informazioni sull'utente. In alcuni paesi non è possibile inviare fax senza registrare il nome e il numero del proprio fax. Inoltre, alcuni apparecchi bloccano i fax privi di informazioni sul mittente.
`Modalità fax non supportata`	L'apparecchio fax ricevente non supporta i fax a colori o la risoluzione di acquisizione del documento che si sta inviando.	• Attivare la conversione automatica del fax. La stampante converte automaticamente in bianco e nero i fax a colori e abbassa la risoluzione di acquisizione del documento. • Ridurre la qualità del fax. • Riformattare il documento su carta in formato Letter.
`Compressione non supportata`	Il modem fax dell'apparecchio ricevente non supporta la compressione dei dati. I modem fax comprimono di dati per aumentare la velocità di trasmissione, ma è necessario che il modem fax ricevente utilizzi lo stesso codice di compressione.	• Ridurre la velocità di trasmissione del modem fax e inviare nuovamente il fax. • Attivare la conversione automatica del fax.
`Risoluzione non supportata`	L'apparecchio fax ricevente non supporta la risoluzione di acquisizione del documento che si sta inviando.	• Ridurre la qualità del fax. • Attivare la conversione automatica del fax.
`Errore fax non reversibile`	Nel modem fax si sono verificati errori critici.	Spegnere la stampante, riaccenderla e inviare nuovamente il fax.
`Errore del modem fax`	È possibile che il modem fax della stampante sia occupato o che si siano verificati problemi durante la trasmissione.	Spegnere la stampante, riaccenderla e inviare nuovamente il fax.
`La linea telefonica è collegata al connettore errato sul retro della macchina.`	Il cavo USB è collegato a una porta errata sul retro del computer.	Collegare il cavo telefonico alla porta sul retro del computer.
`Rilevata linea digitale`	La stampante è collegata a una linea digitale.	La stampante è un dispositivo analogico e deve essere collegata a una linea analogica. Per collegare la stampante a una linea digitale è necessario utilizzare un convertitore di linea digitale o un filtro. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo relativo alla configurazione della stampante per la gestione dei fax.

Messaggio di errore:	Descrizione:	Possibili soluzioni:

`Impossibile eseguire la connessione`
`Errore linea telefonica`
`Linea telefonica non collegata`
	La stampante non rileva il segnale di linea.	Vedere l'"Elenco di controllo per la risoluzione del problemi fax".

`Linea telefonica occupata`	La linea telefonica del mittente o dell'apparecchio fax ricevente è occupata. Questo accade soprattutto se la stampante condivide la linea con altri dispositivi (telefono, segreteria telefonica).	• Impostare la ricomposizione dei numeri nella stampante. • Aumentare l'intervallo di tempo tra i tentativi di ricomposizione. • Effettuare una chiamata di prova al numero a cui si desidera inviare un fax per accertarsi che funzioni correttamente. • Se la linea telefonica è utilizzata da un'altra periferica, attendere che l'altra periferica abbia terminato, quindi inviare il fax. • Pianificare un nuovo invio del fax in un secondo momento. • Impostare l'acquisizione del documento prima della composizione. Il documento acquisito viene salvato nella memoria della stampante. La stampante potrà recuperarlo e ricomporre automaticamente il numero.
`Nessuna risposta`	È possibile che nell'apparecchio fax ricevente sia stata disattivata la risposta automatica.	• Verificare il numero e inviare nuovamente il fax. • Impostare la ricomposizione dei numeri nella stampante. **Nota:** In alcuni paesi è previsto un limite al numero di tentativi di ricomposizione, che prevale sulle impostazioni di ricomposizione configurate nella stampante. • Pianificare un nuovo invio del fax in un secondo momento.
`ID chiamante non presente` `Chiamata interrotta`	La stampante ha interrotto la chiamata perché nel fax in arrivo non sono presenti informazioni sul mittente. È possibile che sia stato impostato il blocco dei fax senza ID chiamante o che nel paese in cui si opera non sia consentito l'invio di fax privi di ID chiamante.	Disattivare il blocco dei fax senza ID.

Per la risoluzione dei problemi segnalati da messaggi di errore nel software del fax, fare clic su **?** per visualizzare le informazioni della guida in linea del software del fax.

Risoluzione dei problemi della scheda di memoria

- "Elenco di controllo per la risoluzione dei problemi della scheda di memoria" a pagina 168
- "La scheda di memoria non è stata rilevata dopo l'inserimento" a pagina 168

Elenco di controllo per la risoluzione dei problemi della scheda di memoria

Prima di risolvere i problemi, usare il seguente elenco di controllo per risolvere la maggior parte dei problemi della scheda di memoria:

- Accertarsi che la scheda di memoria in uso sia compatibile con la stampante.
- Verificare che la scheda di memoria non sia danneggiata.
- Accertarsi che la scheda di memoria contenga i tipi di file supportati.

La scheda di memoria non è stata rilevata dopo l'inserimento

Se l'elenco di controllo per la risoluzione dei problemi della scheda di memoria non elimina il problema, provare una delle seguenti soluzioni:

Reinserire la scheda di memoria

La scheda di memoria potrebbe essere stata inserita troppo lentamente. Rimuovere e reinserire la scheda di memoria rapidamente.

Risoluzione dei problemi della rete

- "Elenco di controllo per la risoluzione dei problemi di rete" a pagina 168
- "Il pulsante Continua non è disponibile" a pagina 169
- "Il firewall del computer blocca la comunicazione con la stampante" a pagina 171
- "La comunicazione con la stampante viene persa durante la connessione a VPN (Virtual Private Network)" a pagina 171

Elenco di controllo per la risoluzione dei problemi di rete

Prima di iniziare la risoluzione dei problemi della stampante wireless, verificare quanto segue:

Operazioni di rete generali

Accertarsi che:

- La stampante, il computer e il punto di accesso (router wireless) siano tutti collegati e accesi.
- La rete wireless funzioni correttamente.

  Provare ad accedere ad altri computer nella rete wireless. Se la rete dispone di accesso a Internet, provare a connettersi a Internet tramite una connessione wireless.
- Il driver della stampante sia installato sul computer da cui si sta eseguendo un'attività.
- Sia selezionata la porta corretta della stampante.
- L'indirizzo IP, il gateway e la maschera di rete siano corretti per la rete.

  Stampare una pagina di configurazione della rete dalla stampante per verificare le impostazioni di rete.
- Tutti i commutatori, gli hub e le altre periferiche di connessione siano attivati.

Connessione della rete Ethernet

Accertarsi che:

- I connettori e il cavo Ethernet non siano danneggiati.

  Controllare entrambe le estremità dei connettori per verificare che non siano danneggiati. Se possibile, usare un cavo nuovo.
- Il cavo Ethernet sia collegato correttamente alla stampante e all'hub di rete o all'attacco a parete.

Connessione in rete wireless

Accertarsi che:

- L'SSID sia corretto.

  Stampare una pagina di configurazione della rete dalla stampante per verificare le impostazioni di rete.
- Le impostazioni di protezione wireless siano corrette.

  Accedere al punto di accesso e verificare le impostazioni di protezione.

  Se non si è certi che le informazioni di protezione in uso siano corrette, eseguire nuovamente la configurazione wireless.
- La stampante e il computer si trovino nella portata della rete wireless.
- Il computer e la stampante siano entrambi connessi alla stessa rete wireless.
- La stampante si trovi lontana da ostacoli o dispositivi elettronici che potrebbero interferire con il segnale wireless.

  Accertarsi che la stampante e il punto di accesso wireless non siano separati da pali, muri o colonne portanti che contengono metallo o calcestruzzo.

  Molti dispositivi possono interferire con il segnale wireless, inclusi monitor per bambini, motori, telefoni cordless, telecamere dei sistemi di sicurezza, altre reti wireless e alcuni dispositivi Bluetooth.
- La stampante non sia collegata a una VPN.
- Il firewall del computer sia aggiornato alla versione più recente e consenta al software della stampante di comunicare in rete.

Il pulsante Continua non è disponibile

Provare le seguenti soluzioni nell'ordine in cui vengono visualizzate fino a quando non si attiva il pulsante Continua ed è disponibile:

Verificare se il cavo USB è collegato saldamente alle porte USB sul computer e sulla stampante

Le porte USB sono contrassegnate con il simbolo .

Accertarsi che la stampante sia collegata e accesa.

Accertarsi che la spia del pulsante sia accesa. Se la stampante è stata appena accesa, potrebbe essere necessario scollegare il cavo USB e ricollegarlo.

Accertarsi che la porta USB sul computer funzioni

Verificare la porta USB collegandovi altre periferiche. Se è possibile utilizzare le altre periferiche dalla porta, la porta funziona.

Note:

- La porta potrebbe funzionare correttamente ma possono essere presenti conflitti tra più dispositivi USB. Provare a scollegare uno degli altri dispositivi USB.
- Se la porta USB sul computer non funziona, provare a usare le altre porte USB sul computer.

Accertarsi che il cavo USB funzioni

Provare utilizzando un altro cavo USB. Se si utilizza un cavo più lungo di 3 metri, provare a usarne uno più corto.

Nota: Gli hub, i cavi di estensione, i replicatori di porta e gli alloggiamenti di espansione USB possono creare problemi di connessione. Provare a scollegare questi dispositivi in modo da collegare direttamente la stampante al computer.

Accertarsi di utilizzare il CD corretto per il modello della stampante

Confrontare il modello della stampante sul CD con quello riportato sulla stampante. I numeri devono corrispondere perfettamente o appartenere alla stessa serie.

In caso di dubbi, cercare una versione aggiornata del software della stampante sul sito Web Lexmark. Per ulteriori informazioni, consultare la *Guida per l'utente* della stampante.

Ricollegare la stampante all'alimentazione

1. Spegnere la stampante.

   Nota: Accertarsi che la stampante non sia in modalità di risparmio energetico Tenere premuto il pulsante ⏻ per tre secondi per spegnere la stampante.

2. Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro ed estrarlo dall'alimentazione.
3. Dopo un minuto, ricollegare il cavo all'alimentazione e alla presa a muro.
4. Accendere la stampante.

Eseguire nuovamente il programma di installazione

1. Chiudere il programma di installazione.
2. Rimuovere il CD, quindi riavviare il computer.
3. Inserire il CD ed eseguire nuovamente il programma di installazione.

Assicurarsi che il computer sia in grado di riconoscere l'attività USB sulla porta USB

Aprire Gestione periferiche per verificare se è presente dell'attività ogni volta che una periferica USB viene collegata a una porta USB:

1. Fare clic su o scegliere **Start** quindi fare clic su **Esegui**.
2. Nella casella di avvio della ricerca o di esecuzione, immettere `devmgmt.msc`.

3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

4 Guardare la finestra Gestione periferiche mentre si collega un cavo USB o un'altra periferica alla porta USB. La finestra si aggiorna quando Gestione periferiche riconosce la connessione USB.

- Se esiste un'attività su Gestione periferiche ma nessuna delle precedenti soluzioni ha funzionato, contattare l'Assistenza clienti.
- Se non esiste alcuna attività su Gestione periferiche, potrebbe esserci un problema con il computer e il supporto USB. Il computer deve riconoscere la connessione USB per far funzionare l'installazione.

Il firewall del computer blocca la comunicazione con la stampante

Le impostazioni del firewall impediscono alla stampante di collegarsi al computer.

Se è installato un firewall sul computer, provare una o più delle seguenti opzioni:

- Disattivare il firewall del computer.
- Aggiornare il firewall del computer alla versione più recente, quindi consentire al software della stampante di comunicare in rete.

Per maggiori informazioni su come disattivare e aggiornare il firewall, consultare le pagine della guida in linea del sistema operativo.

La comunicazione con la stampante viene persa durante la connessione a VPN (Virtual Private Network)

La connessione a una stampante wireless verrà persa nella rete locale durante la connessione alla maggior parte delle *VPN* (Virtual Private Network).

La maggior parte delle VPN consentono ai computer di comunicare solo con la VPN e non con altre reti contemporaneamente. Scollegarsi dalla VPN prima di installare il driver sul computer o prima di eseguire la configurazione wireless sul computer.

Per verificare se il computer è collegato a una VPN, aprire il software del client VPN e verificare le connessioni VPN. Se non è installato un software di un client VPN sul computer, verificare le connessioni manualmente utilizzato il client VPN di Windows.

Se si desidera effettuare una connessione alla rete locale e a una VPN contemporaneamente, è necessario chiedere al responsabile dell'assistenza del sistema di attivare lo split tunneling. È bene sapere che alcune organizzazioni non consentono lo split tunneling per motivi di sicurezza o tecnici.

Per connettersi solo a una VPN, i documenti da stampare non verranno stampati fino a quando non si terminerà la sessione VPN. Per continuare a stampare mantenendo la connessione VPN, quindi connettere la stampante al computer usando un cavo USB. Per ulteriori informazioni, consultare la *Guida per l'utente*.

Risoluzione dei problemi wireless

- "Ripristino delle impostazioni wireless predefinite" a pagina 172
- "Impossibile stampare in una rete wireless" a pagina 172
- "Server di stampa wireless non installato" a pagina 175
- "Messaggio 'Comunicazione non disponibile' visualizzato durante la stampa in modalità wireless" a pagina 175
- "Risoluzione dei problemi di comunicazioni wireless intermittenti" a pagina 177

Ripristino delle impostazioni wireless predefinite

Dalla schermata iniziale, visualizzare:

> **Impostazioni di rete** > **Azzera impostazioni di rete** > **Sì**

Per verifica, stampare una pagina di configurazione della rete, quindi controllare le impostazioni wireless.

Impossibile stampare in una rete wireless

Se si riscontrano problemi durante l'installazione o se la stampante non viene visualizzata nella cartella delle stampanti o come stampante disponibile quando si invia un processo di stampa, provare a disinstallare e reinstallare il software.

Prima di reinstallare il software, verificare la lista di controllo per la risoluzione dei problemi, quindi effettuare le seguenti operazioni:

Spegnere il punto di accesso wireless (router wireless) e riaccenderlo.

Attendere un minuto affinché la stampante e il computer ristabiliscano la connessione. Talvolta, queste operazioni aggiornano le connessioni di rete e risolvono i problemi di connettività.

Disconnettersi dalla sessione VPN

Quando si è connessi a un'altra rete tramite una connessione VPN, non sarà possibile accedere alla stampante in una rete wireless. Terminare la sessione VPN e provare nuovamente a stampare.

Verificare che la modalità demo sia disattivata.

Alcune funzioni della stampante non sono disponibili in modalità demo.

Dalla schermata iniziale, visualizzare:

> **Modalità demo** > **Disattivata** > salvare l'impostazione

Verificare la chiave WEP o la frase chiave WPA

Se il punto di accesso wireless utilizza la protezione WEP, la chiave WEP deve contenere:

- Esattamente 10 o 26 caratteri esadecimali. I caratteri esadecimali sono A-F, a-f e 0-9.

  o

- Esattamente 5 o 13 caratteri ASCII. I caratteri ASCII comprendono lettere, numeri e simboli presenti su una tastiera. I caratteri ASCII in una chiave WEP fanno distinzione tra maiuscole e minuscole.

Se il punto di accesso wireless utilizza la protezione WPA o WPA2, la frase chiave WPA deve contenere:

- Esattamente 64 caratteri esadecimali. I caratteri esadecimali sono A-F, a-f e 0-9.

  o

- Da 8 a 63 caratteri ASCII. I caratteri ASCII comprendono lettere, numeri e simboli presenti su una tastiera. I caratteri ASCII in una frase chiave WPA fanno distinzione tra maiuscole e minuscole.

Nota: se non si conoscono queste informazioni, vedere la documentazione fornita con la rete wireless o contattare la persona che ha configurato la rete wireless.

Verificare se il punto di accesso wireless disponga di un pulsante di associazione/registrazione

Per i modem a banda larga wireless in Europa, Medio Oriente e Africa, ad esempio LiveBox, AliceBox, N9UF Box, FreeBox o Club Internet, potrebbe essere necessario premere un pulsante di associazione/registrazione durante l'aggiunta della stampante alle rete wireless.

Per maggiori informazioni su questi box, consultare la documentazione a corredo o rivolgersi al proprio provider di servizi Internet (ISP).

Spostare il punto di accesso lontano da altri dispositivi elettronici

Potrebbero verificarsi delle interferenze temporanee causate da altri dispositivi elettronici come forni a microonde o altri elettrodomestici, telefoni cordless, interfoni per neonati e videocamere dei sistemi di sicurezza. Accertarsi che il punto di accesso non sia posizionato troppo vicino a uno di questi dispositivi.

Spostare il computer e/o la stampante più vicino al punto di accesso

La portata della rete wireless dipende da molti fattori, comprese le capacità del proprio punto di accesso e delle schede di rete. Se si verificano dei problemi durante la stampa, provare a posizionare il computer e la stampante a non più di 30 metri di distanza.

Verificare la qualità del segnale wireless

Stampare una pagina di configurazione della rete e verificare la qualità del segnale. Se la qualità del segnale è indicata come buona o eccellente, verificare un altro potenziale fattore di guasto.

Verificare le impostazioni di protezione avanzate

- Se si utilizza un filtraggio degli indirizzi MAC (Media Access Control) per limitare l'accesso alla rete wireless, è necessario aggiungere l'indirizzo MAC della stampante all'elenco di indirizzi a cui è consentito connettersi al punto di accesso wireless.
- Se si imposta il punto di accesso in modo da rilasciare un numero di indirizzi IP limitato, è necessario apportare delle modifiche per poter aggiungere la stampante.

Nota: se non si sa come apportare queste modifiche, vedere la documentazione fornita con il punto di accesso o contattare la persona che ha configurato la rete.

Verificare che il computer sia collegato al punto di accesso.

- Verificare se si dispone dell'accesso a Internet aprendo il browser Web e accedendo a un sito.
- Se esistono altri computer o risorse nella rete wireless, verificare se si è in grado di accedervi dal computer.

Accertarsi che il computer e la stampante siano entrambi connessi alla stessa rete wireless

Se la stampante non si trova sulla stessa rete wireless del computer, non sarà possibile stampare in modalità wireless. L'SSID della stampante deve corrispondere all'SSID del computer, se il computer è già connesso alla rete wireless.

Per utenti di Windows

1 Determinare l'SSID della rete a cui è collegato il computer.

   a Immettere l'indirizzo IP del punto di accesso nel campo dell'indirizzo del browser Web.

      Se non si conosce l'indirizzo IP del punto di accesso:

      1 Fare clic su o su **Start** e quindi scegliere **Esegui**.
      2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `cmd`.

3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

4 Digitare `ipconfig`, quindi premere **Invio**. Verificare la sezione relativa alla connessione di rete wireless:

- In genere il gateway predefinito corrisponde al punto di accesso.
- L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, per esempio 192.168.2.134.

b Immettere il nome utente e la password per il punto di accesso wireless quando richiesto.

c Fare clic su **OK**.

d Nella sezione delle impostazioni wireless, cercare l'SSID.

e Annotare l'SSID.

Nota: accertarsi di copiarlo esattamente, incluse le lettere maiuscole.

2 Determinare l'SSID della rete a cui è collegata la stampante:

a Dalla stampante, stampare una pagina di configurazione della rete.

b Nella sezione Wireless, cercare `SSID`.

3 Confrontare l'SSID del computer e quello della stampante.

Se gli SSID sono uguali, il computer e la stampante sono connessi alla stessa rete wireless.

Se sono diversi, eseguire nuovamente l'utilità per installare la stampante nella rete wireless utilizzata dal computer.

Per utenti Macintosh con una stazione di base AirPort

Per Mac OS X versione 10.5 o successiva

1 Dal menu Apple, visualizzare:

Preferenze di Sistema > **Rete** > **AirPort**

L'SSID della rete a cui è connesso il computer viene visualizzato nel menu Nome rete.

2 Annotare l'SSID.

In Mac OS X versione 10.4 o precedente

1 Nel Finder, visualizzare:

Applicazioni > **Connessione Internet** > **AirPort**

L'SSID della rete a cui è connesso il computer viene visualizzato nel menu Rete.

2 Annotare l'SSID.

Per utenti Macintosh con un punto di accesso wireless

1 Immettere l'indirizzo IP del punto di accesso nel campo dell'indirizzo Web del browser e continuare con il passaggio 2.

Se non si conosce l'indirizzo IP del punto di accesso, attenersi alla seguente procedura:

a Dal menu Apple, visualizzare:
Preferenze di Sistema > **Rete** > **AirPort**

b Fare clic su **Avanzate** o **Configura**.

c Fare clic su **TCP/IP**.
In genere il router corrisponde al punto di accesso.

2 Immettere il nome utente e la password quando richiesto, quindi fare clic su **OK**.

3 Nella sezione delle impostazioni wireless, cercare l'SSID.

4 Annotare l'SSID, il tipo di protezione e la chiave WEP/frase chiave WPA (se visualizzati).

Note:

- Accertarsi di copiare le informazioni di rete in modo corretto, incluse le lettere maiuscole.
- Conservare l'SSID e la chiave WEP o la frase chiave WPA in un luogo sicuro per utilizzarli in futuro.

ACCERTARSI CHE IL SISTEMA OPERATIVO SIA COMPATIBILE CON LA STAMPA WIRELESS TRAMITE AIRPORT

La stampante supporta solo la stampa wireless tramite le stazioni di base AirPort per Mac OS X versione 10.5 o successiva.

Server di stampa wireless non installato

Potrebbe essere visualizzato un messaggio durante l'installazione che indica che la stampante non dispone di un server di stampa wireless installato. Se si è certi che la stampante disponga dell'opzione di stampa wireless, provare a:

VERIFICARE L'ALIMENTAZIONE

Accertarsi che la spia ⏻ sia accesa.

Messaggio “Comunicazione non disponibile” visualizzato durante la stampa in modalità wireless

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

ACCERTARSI CHE IL COMPUTER E LA STAMPANTE DISPONGANO DI INDIRIZZI IP VALIDI PER LA RETE

Se si utilizza un laptop e sono attivate le impostazioni di risparmio energetico, verrà visualizzato il messaggio "Comunicazione non disponibile" sullo schermo del computer quando si tenta di stampare in modalità wireless. Questo si verifica se il disco rigido del laptop non è acceso.

Se viene visualizzato questo messaggio, attendere pochi secondi e riprovare a stampare. Sono necessari alcuni secondi per riavviare il laptop e la stampante e ricollegarli alla rete wireless.

Se viene visualizzato nuovamente questo messaggio e si è atteso un tempo sufficiente per consentire il collegamento della stampante e del laptop alla rete, potrebbe essersi verificato un problema con la rete wireless.

Accertarsi che il laptop e la stampante abbiano ricevuto entrambi gli indirizzi IP:

Per utenti Windows

1 Fare clic su o scegliere **Start** quindi fare clic su **Esegui**.

2 Nella casella di avvio della ricerca o di esecuzione, immettere `cdm`.

3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

4 Immettere `ipconfig`, quindi premere **Invio**.

L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 192.168.0.100.

Per utenti di Macintosh

1 Dal menu Apple, selezionare:

 Info su questo Mac >**Altre info**

2 Nel riquadro del sommario, scegliere **Rete**.

3 Se si è connessi a una rete wireless, scegliere **AirPort** nell'elenco dei servizi attivi.

 In genere il router corrisponde al punto di accesso.

Individuazione dell'indirizzo IP della stampante

- Dalla stampante, stampare una pagina di configurazione della rete.

  Nella sezione TCP/IP, cercare l'`Indirizzo`.

- Visualizzare le impostazioni della stampante.

  1 Sul pannello di controllo della stampante, visualizzare:

   >**Impostazioni di rete** >**TCP/IP** >**IPv4**

  2 Cercare l'`Indirizzo IP`.

Se la stampante e/o il laptop non dispone di un indirizzo IP o se entrambi hanno un indirizzo 169.254.x.y (dove x e y sono due numeri compresi tra 0 e 255):

1 Spegnere la periferica che non ha un indirizzo IP valido (il laptop, la stampante o entrambi).

2 Accendere i dispositivi e verificare di nuovo gli indirizzi IP.

Se il laptop e/o la stampante non ricevono ancora un indirizzo IP valido, si è verificato un problema nella rete wireless in uso. Effettuare le seguenti operazioni:

- Accertarsi che il punto di accesso (router wireless) sia acceso e funzionante.
- Rimuovere gli eventuali oggetti che potrebbero bloccare il segnale.
- Spegnere temporaneamente le periferiche wireless non necessarie sulla rete e sospendere le attività a intenso uso della rete, come il trasferimento di file di grandi dimensioni o giochi di rete. Se la rete è troppo occupata, è possibile che la stampante non riceva l'indirizzo IP entro il tempo previsto.
- Accertarsi che il server DHCP, che potrebbe essere anche il router wireless, funzioni e sia configurato per assegnare indirizzi IP. Se non si è certi della procedura da seguire, consultare il manuale fornita con il router wireless.

Se la stampante e il computer dispongono di indirizzi IP validi e la rete funziona correttamente, continuare la risoluzione dei problemi.

ACCERTARSI CHE SIA STATA SELEZIONATA LA PORTA WIRELESS

Nota: Questa soluzione è valida solo per gli utenti Windows.

1 Fare clic su o scegliere **Start** quindi fare clic su **Esegui**.

2 Nella casella di avvio della ricerca o di esecuzione, immettere `control printers`.

3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

4 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante e selezionare **Proprietà** o **Proprietà della stampante** dal menu.

5 Fare clic sulla scheda **Porte**.

6 Individuare la porta selezionata. La porta selezionata ha un segno di spunta accanto nella colonna Porta.

7 Se la colonna Descrizione della porta selezionata indica che si tratta di una porta USB, scorrere l'elenco e selezionare la porta che presenta Porta stampante nella colonna Descrizione. Verificare il modello della stampante nella colonna Stampante per accertarsi di selezionare la porta della stampante corretta.

8 Fare clic su **OK**, quindi riprovare a stampare.

Accertarsi che la comunicazione bidirezionale sia attivata

Nota: Questa soluzione è valida solo per gli utenti Windows.

1 Fare clic su o scegliere **Start** quindi fare clic su **Esegui**.

2 Nella casella di avvio della ricerca o di esecuzione, immettere `control printers`.

3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

4 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante e selezionare **Proprietà** o **Proprietà della stampante** dal menu.

5 Fare clic sulla scheda **Porte**.

6 Fare clic sulla casella accanto a **Attiva supporto bidirezionale** se non è già selezionata.

7 Fare clic su **Applica** >**OK**, quindi riprovare a stampare.

Risoluzione dei problemi di comunicazioni wireless intermittenti

È possibile che la stampante funzioni per brevi periodi e poi smetta di funzionare, sebbene apparentemente non sia cambiato nulla nella rete wireless.

Diversi problemi possono interrompere le comunicazioni di rete e talvolta si verificano più problemi contemporaneamente. Provare una o più delle soluzioni seguenti:

Scollegare tutte le VPN quando si tenta di utilizzare la rete wireless

La maggior parte delle *Virtual Private Network* (VPN) consente ai computer di comunicare solo con VPN e non con altre reti contemporaneamente. Scollegarsi dalla VPN prima di installare il driver sul computer o prima di eseguire la configurazione wireless sul computer.

Per verificare se il computer è collegato a una VPN, aprire il software del client VPN e verificare le connessioni VPN. Se non è installato un software di un client VPN sul computer, verificare le connessioni manualmente utilizzando il client VPN di Windows.

Se si desidera effettuare una connessione alla rete locale e a una VPN contemporaneamente, è necessario chiedere al responsabile dell'assistenza del sistema di attivare lo split tunneling. È importante sapere che alcune organizzazioni non consentono questo tipo di operazione per motivi di sicurezza o tecnici.

Spegnere il punto di accesso (router wireless) e riaccenderlo

Attendere un minuto affinché la stampante e il computer ristabiliscano la connessione. Talvolta, queste operazioni aggiornano le connessioni di rete e risolvono i problemi di connettività.

Eliminare la congestione di rete

Se una rete wireless è troppo impegnata, il computer e la stampante potrebbero riscontrare delle difficoltà di comunicazione tra loro. Alcune cause di congestione della rete wireless possono essere:

- Trasferimento di file di grandi dimensioni nella rete
- Giochi di rete
- Applicazione di scambio dei file peer-to-peer
- Streaming video
- Troppi computer sulla rete wireless contemporaneamente

Eliminare le fonti di interferenze

I comuni dispositivi domestici possono potenzialmente interferire con le comunicazioni di rete wireless. I telefoni cordless (ma non i telefoni cellulari), i forni a microonde, gli interfoni per neonati, quasi tutti gli elettrodomestici, i sistemi di sorveglianza wireless, le reti wireless nelle vicinanze e tutti gli apparecchi contenenti un motore possono interferire con le comunicazioni di rete wireless.

Provare ad attivare le potenziali fonti di interferenza e vedere se sono la causa del problema. In caso positivo, separare la rete wireless dal dispositivo.

Cambiare il canale usato dal punto di accesso

Talvolta è possibile eliminare le interferenze da fonti sconosciute cambiando il canale usato dal punto di accesso per la trasmissione. Un router dispone di tre canali distinti. Consultare la documentazione fornita con il router per determinare quali sono. Vengono offerti altri canali come opzioni, ma questi si sovrappongono. Se il router è configurato per usare le impostazioni predefinite, cambiare l'impostazione del canale per usarne un altro distinto. Se non si è certi su come effettuare tale operazione, vedere la documentazione fornita con il punto di accesso.

Configurare il punto di accesso con un SSID univoco

Molte reti wireless usano l'SSID configurato sul router in origine dal produttore. Se si usa l'SSID predefinito potrebbero verificarsi dei problemi quando più reti sono in funzione nella stessa area con lo stesso SSID. La stampante o il computer potrebbe tentare di collegarsi alla rete errata, sebbene possa sembrare che il collegamento avvenga con la rete corretta.

Per evitare questo tipo di interferenza, modificare l'impostazione predefinita dell'SSID sul punto di accesso. Se non si è certi su come effettuare tale operazione, vedere la documentazione fornita con il punto di accesso.

Nota: se si modifica l'SSID sul punto di accesso, è necessario modificare l'SSID su tutte le altre periferiche che accedono alla rete wireless.

Assegnare gli indirizzi IP statici a tutte le periferiche nella rete

La maggior parte delle reti wireless usa un server DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) incorporato nel router wireless per assegnare indirizzi IP ai client sulla rete wireless. Gli indirizzi DHCP vengono assegnati quando sono necessari, ad esempio quando viene aggiunta una nuova periferica alla rete wireless o quando viene attivato. Le periferiche wireless devono inviare una richiesta al router e ricevere un indirizzo IP in risposta in modo che possano funzionare sulla rete. Poiché il router wireless esegue molte altre attività oltre ad assegnare gli indirizzi, talvolta non risponde abbastanza rapidamente con un indirizzo. La periferica richiedente talvolta si interrompe prima di ricevere un indirizzo.

Provare ad assegnare indirizzi IP statici alle periferiche nella rete per risolvere il problema.

Per assegnare un indirizzo IP statico alla stampante:

1. Completare la configurazione wireless, consentendo alla stampante di ricevere un indirizzo DHCP da un server DHCP nella rete.
2. Stampare una pagina di configurazione di rete per vedere quale indirizzo IP è assegnato alla stampante.
3. Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo. Premere **Invio**.
4. Fare clic su **Configurazione** > **TCP/IP** > **Imposta indirizzo IP statico**.
5. Nel campo Indirizzo, immettere l'indirizzo IP che si desidera assegnare alla stampante, quindi fare clic su **Invia**.

Confermare che l'indirizzo IP sia aggiornato immettendo l'indirizzo IP statico nel campo degli indirizzi del browser e verificando se la pagina Web della stampante viene ricaricata. Per ulteriori informazioni sull'assegnazione degli indirizzi IP statici, vedere la documentazione fornita con il router e con il sistema operativo.

Controllare che non si siano verificati problemi noti nel punto di accesso

Alcuni router wireless hanno difetti documentati che non sono stati identificati e risolti dal produttore. Visitare il sito Web della società del produttore del router. Verificare se sono disponibili aggiornamenti firmware o altri avvisi del produttore. Consultare la documentazione fornita con il router wireless se non si è certi della procedura da seguire per raggiungere il sito Web del produttore.

Verificare se sono disponibili degli aggiornamenti della scheda di rete wireless

Se si sono verificati dei problemi di stampa da un computer in particolare, verificare il sito Web del produttore della scheda di rete wireless presente nel computer. Potrebbe essere disponibile un driver aggiornato che potrebbe risolvere il problema.

Utilizzare tutte periferiche di rete dello stesso tipo

Sebbene sia possibile utilizzare periferiche 802.11b, 802.11g e 802.11n nella stessa rete wireless, le periferiche più veloci talvolta potrebbero impedire alle periferiche più lente di comunicare.

Provare ad attivare solo le periferiche di rete dello stesso tipo e vedere se le comunicazioni di rete migliorano. Se il problema si risolve, si può pensare di aggiornare le periferiche più vecchie con schede di rete wireless più nuove.

Acquistare un nuovo router

Se il router è molto vecchio, potrebbe non essere completamente compatibile con le periferiche wireless più nuove nella rete. Potrebbe essere necessario acquistare un router più nuovo completamente compatibile con le specifiche 802.11 IEEE.

Avvisi

Informazioni sul prodotto

Nome del prodotto:

Lexmark Pro910 Series

Tipo di macchina:

4449

Modelli:

901, 90E, 91E

Nota all'edizione

Dicembre 2011

Le informazioni incluse nel seguente paragrafo non si applicano a tutti quei Paesi in cui tali disposizioni non risultano conformi alle leggi locali: LA PRESENTE DOCUMENTAZIONE VIENE FORNITA DA LEXMARK INTERNATIONAL, INC. COSÌ COM'È, SENZA ALCUNA GARANZIA IMPLICITA O ESPLICITA, INCLUSE LE GARANZIE IMPLICITE DI COMMERCIABILITÀ O IDONEITÀ A SCOPI SPECIFICI. In alcuni paesi non è consentita la rinuncia di responsabilità esplicita o implicita in determinate transazioni, pertanto la presente dichiarazione potrebbe non essere valida.

La presente pubblicazione potrebbe includere inesattezze di carattere tecnico o errori tipografici. Le presenti informazioni sono soggette a modifiche periodiche che vengono incluse nelle edizioni successive. Miglioramenti o modifiche ai prodotti o ai programmi descritti nel presente documento possono essere apportati in qualsiasi momento.

I riferimenti a prodotti, programmi o servizi contenuti in questa pubblicazione non sottintendono alcuna intenzione del produttore di renderli disponibili in tutti i Paesi in cui opera. Qualsiasi riferimento a un prodotto, programma o servizio non implica alcun uso esclusivo di tale prodotto, programma o servizio. Ogni prodotto, programma o servizio funzionalmente equivalente che non vìoli diritti di proprietà intellettuale può essere utilizzato in sostituzione. La valutazione e la verifica del funzionamento insieme ad altri prodotti, programmi o servizi, tranne quelli espressamente progettati dal produttore, sono di responsabilità dell'utente.

Per il supporto tecnico Lexmark, visitare il sito Web **support.lexmark.com**.

Per informazioni sui materiali di consumo e i download, visitare **www.lexmark.com**.

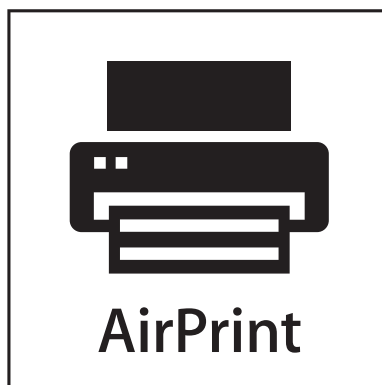
Se non si è in grado di accedere a Internet, è possibile contattare Lexmark tramite posta:

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550
USA

Marchi

Lexmark e Lexmark con il simbolo del diamante sono marchi di Lexmark International, Inc., registrati negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

PCL® è un marchio registrato di Hewlett-Packard Company.

Gli altri marchi appartengono ai rispettivi proprietari.

AirPrint e il logo AirPrint sono marchi di Apple, Inc.

Avvertenza sui componenti modulari

Questo prodotto potrebbe contenere i seguenti componenti modulari:

Modello/tipo normativo Lexmark LEX-M03-002; ID FCC: US:2G2CN00BM03002; Industry Canada IC:2376A-M03002

Modello/tipo normativo Lexmark LEX-M01-004; ID FCC: IYLM01004; Industry Canada IC:2376A-M01004

Informazioni sulla licenza

È possibile visualizzare tutti gli avvisi sulla licenza relativi a questo prodotto nel CD del software di installazione: \Directory LEGAL del CD del software di installazione.

Livelli di emissione dei rumori

Le seguenti misurazioni sono state effettuate in conformità con ISO 7779 e riportate in base a ISO 9296.

Nota: alcune modalità potrebbero non essere applicabili al prodotto acquistato.

Pressione sonora media a un metro, dBA	
Stampa	52 dBA
Scansione	47 dBA
Copia	52 dBA
Pronta	16 dBA

I valori sono soggetti a modifiche. Vedere **www.lexmark.com** per i valori correnti.

Direttiva WEEE (Waste from Electrical and Electronic Equipment, direttiva relativa ai rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche)

Il logo WEEE indica specifici programmi e procedure di riciclaggio per i prodotti elettronici nei paesi dell'Unione Europea. Lexmark incoraggia il riciclaggio dei propri prodotti.

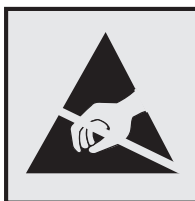
Per ulteriori informazioni sulle opzioni di riciclaggio, è possibile trovare il numero telefonico dei punti vendita più vicini sul sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**.

Smaltimento dei prodotti

Lo smaltimento della stampante o dei materiali di consumo non può essere eseguito come per i normali rifiuti domestici. Per le possibilità di smaltimento e riciclaggio, consultare le autorità locali.

Avviso sulle batterie

Questo prodotto contiene materiale perclorato. Maneggiare con cura. Per ulteriori informazioni, vedere l'indirizzo **http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/**.

Avvertenza sulla sensibilità statica

Questo simbolo segnala la presenza di parti sensibili alla presenza di elettricità statica. Non toccare le aree accanto a questi simboli senza aver prima toccato il supporto metallico della stampante.

ENERGY STAR

Qualsiasi prodotto Lexmark che riporta il simbolo ENERGY STAR sul prodotto stesso o sulla schermata di avvio è conforme ai requisiti EPA (Environmental Protection Agency) ENERGY STAR come da configurazione alla fornitura da parte di Lexmark.

Informazioni sulle temperature

Temperatura dell'ambiente	tra 15° e 32° C (tra 60° e 90° F)
Temperatura di trasporto e di conservazione	Da -40 a 60°C (da -40 a 140°F), da 1 a 60°C (da 34 a 140°F)

Consumo elettrico

Consumo elettrico del prodotto

Nella tabella seguente sono riportate le caratteristiche di consumo energetico del prodotto.

Nota: alcune modalità potrebbero non essere applicabili al prodotto acquistato.

Modalità	Descrizione	Consumo elettrico (Watt)
stampa in corso	Il prodotto sta generando output stampato da input elettronici.	32
Copia	Il prodotto sta generando output stampato da originali stampati.	21
Scansione	Il prodotto sta acquisendo documenti stampati.	15
pronta	Il prodotto è in attesa di un processo di stampa.	11.5
Modalità risparmio energetico	Il prodotto è in modalità di consumo ridotto di livello elevato.	6
Spenta	Il prodotto è collegato a una presa a muro, ma l'interruttore di alimentazione è spento.	0.4

I livelli di consumo energetico elencati nella precedente tabella rappresentano misurazioni medie. Le misurazioni istantanee di consumo energetico potrebbero risultare notevolmente più elevate della media.

I valori sono soggetti a modifiche. Vedere il sito **www.lexmark.com** per i valori correnti.

Modalità risparmio energetico

Questo prodotto è progettato con una modalità di risparmio energetico definita *Modalità risparmio energetico*. Questa modalità consente di risparmiare energia riducendo il consumo elettrico nei periodi di inattività prolungati. Questa

modalità viene attivata automaticamente dopo un periodo di inattività del prodotto specificato, denominato *Timeout risparmio energetico*.

Impostazioni predefinite del timeout di risparmio energetico per questo prodotto (in minuti):	60

Utilizzando i menu di configurazione, è possibile modificare il periodo di timeout di risparmio energetico da 1 a 240 minuti. Impostando un valore basso, viene ridotto il consumo energetico, ma aumenta il tempo di risposta del prodotto. Impostando un valore alto si mantiene una risposta rapida, ma aumenta il consumo energetico.

Modalità di spegnimento

Se questo prodotto dispone di una modalità di spegnimento che consuma comunque una minima quantità di corrente, per interrompere completamente il consumo elettrico del prodotto, scollegare l'alimentazione dalla presa a muro.

Utilizzo totale di energia

A volte può risultare utile calcolare l'utilizzo totale di energia del prodotto. Poiché le dichiarazioni sui consumi elettrici sono fornite in Watt, per calcolare l'utilizzo di energia il consumo va moltiplicato per il tempo speso dal prodotto in ciascuna modalità. L'utilizzo totale di energia del prodotto è la somma dell'utilizzo di ciascuna modalità.

Conformità alle direttive della Comunità Europea (CE)

Questo prodotto è conforme ai requisiti di protezione stabiliti dalle direttive del Consiglio dell'UE 2004/108/CE, 2006/95/CE e 2009/125/CE sull'approssimazione e l'armonizzazione della legislazione degli Stati membri in relazione alla compatibilità elettromagnetica e alla sicurezza delle apparecchiature elettriche progettate per l'uso entro determinati limiti di tensione e la progettazione di prodotti eco-sostenibili.

Il produttore di questo prodotto è: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Il rappresentante autorizzato è: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. È possibile richiedere una copia della dichiarazione di conformità ai requisiti delle direttive presso il rappresentante autorizzato.

Questo prodotto è conforme alle limitazioni previste per i prodotti di Classe B dalle direttive EN 55022 e ai requisiti di sicurezza EN 60950.

Avviso agli utenti nell'Unione Europea

I prodotti che riportano il marchio CE sono conformi ai requisiti di protezione stabiliti dalle direttive del Consiglio dell'UE 2004/108/EC, 2006/95/EC e 1999/5/EC sull'approssimazione e l'armonizzazione della legislazione degli Stati membri in relazione alla compatibilità elettromagnetica e alla sicurezza delle apparecchiature elettriche progettate per l'uso entro determinati limiti di tensione.

La conformità è indicata dalla presenza del marchio CE.

Il produttore di questo prodotto è: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Il rappresentante autorizzato è: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium

Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Una dichiarazione di conformità con i requisiti delle direttive è disponibile su richiesta presso il rappresentanti autorizzato.

Fare riferimento alla tabella in fondo alla sezione Avvisi per ulteriori informazioni sulla conformità.

Avvisi sulle normative per i prodotti wireless

Questa sezione contiene le seguenti informazioni sulle normative relative ai prodotti wireless che contengono trasmettitori, ad esempio, a puro titolo esemplificativo, schede di rete wierless o lettori di schede di prossimità.

Esposizione alle radiazioni di radiofrequenza

La potenza delle radiazioni emesse da questo apparecchio è sensibilmente al di sotto dei limiti di esposizione alle frequenze radio FCC e di altre agenzie normative. Una distanza minima di 20 cm (8 pollici) deve essere mantenuta tra l'antenna e le persone in conformità con i requisiti di esposizione RF dell'FCC e di altre agenzie normative.

Avviso agli utenti nell'Unione Europea

Questo prodotto è conforme ai requisiti di protezione stabiliti dalle direttive del Consiglio dell'UE 2004/108/EC, 2006/95/EC, 1999/5/EC, and 2005/32/EC sull'approssimazione e l'armonizzazione della legislazione degli Stati membri in relazione alla compatibilità elettromagnetica e alla sicurezza delle apparecchiature elettriche progettate per l'uso entro determinati limiti di tensione e la progettazione di prodotti eco-sostenibili.

La conformità è indicata dalla presenza del marchio CE.

Il produttore di questo prodotto è: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Il rappresentante autorizzato è: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Una dichiarazione di conformità con i requisiti delle direttive è disponibile su richiesta presso il rappresentanti autorizzato.

Questo prodotto è conforme ai limiti per la Classe B stabiliti dalla direttiva EN 55022 e ai requisiti di sicurezza stabiliti dalla direttiva EN 60950.

I prodotti che dispongono dell'opzione LAN Wirells da 2,4 GHz sono conformi ai requisiti di protezione stabiliti dalle direttive del Consiglio dell'UE 2004/108/EC, 2006/95/EC, 1999/5/EC e 2005/32/EC sull'approssimazione e l'armonizzazione della legislazione degli Stati membri in relazione alla compatibilità elettromagnetica e alla sicurezza delle apparecchiature elettriche progettate per l'uso entro determinati limiti di tensione.

La conformità è indicata dalla presenza del marchio CE.

Il funzionamento è consentito in tutti i paesi UE ed EFTA, ma è limitato al solo uso in ambienti interni.

Il produttore di questo prodotto è: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Il rappresentante autorizzato è: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium

Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Una dichiarazione di conformità con i requisiti delle direttive è disponibile su richiesta presso il rappresentanti autorizzato.

Questo prodotto può essere utilizzato nei paesi indicati nella tabella riportata di seguito.

AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	UK			

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvetõ követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb elõírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.

Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

GARANZIA LIMITATA E CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE LEXMARK

LEGGERE ATTENTAMENTE PRIMA DI UTILIZZARE IL PRODOTTO: L'UTILIZZO DEL PRODOTTO COMPORTA L'ACCETTAZIONE DI TUTTI I TERMINI E LE CONDIZIONI DEL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA E GARANZIA LIMITATA DEL SOFTWARE. SE NON ACCETTANO I TERMINI DEL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA E GARANZIA LIMITATA DEL SOFTWARE, L'UTENTE DOVRÀ RESTITUIRE IMMEDIATAMENTE IL PRODOTTO NON UTILIZZATO E RICHIEDERE LA RESTITUZIONE DELLA SOMMA PAGATA. SE SI STA INSTALLANDO IL PRODOTTO PER L'UTILIZZO DA PARTE DI TERZI, L'UTENTE SI IMPEGNA A INFORMARE I DESTINATARI CHE L'UTILIZZO DEL PRODOTTO COMPORTA L'ACCETTAZIONE DEI PRESENTI TERMINI.

CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE LEXMARK

Il presente contratto di licenza del software ("Contratto di licenza del software") è un contratto legale tra l'utente (una persona fisica o giuridica) e Lexmark International, Inc. ("Lexmark") che, nella misura in cui il Software o il prodotto Lexmark non siano diversamente soggetti a un contratto di licenza scritto del software tra l'utente e Lexmark o i suoi fornitori, regola l'utilizzo di qualsiasi Software installato o fornito da Lexmark per l'utilizzo unitamente al prodotto Lexmark. Il termine "Software" comprende istruzioni leggibili elettronicamente, contenuto audio/visivo (quali immagini e registrazioni), supporti associati, materiale stampato e documentazione elettronica, inclusi con, distribuiti con o per l'utilizzo con il prodotto Lexmark.

1 **DICHIARAZIONE DI GARANZIA LIMITATA DEL SOFTWARE**. Lexmark garantisce che i supporti (quali dischetti o CD) su cui viene fornito l'eventuale Software sono esenti da difetti nei materiali e nella manodopera, in condizioni di utilizzo normale durante il periodo della garanzia. Il periodo della garanzia è novanta (90) giorni e inizia dalla data in cui il Software viene consegnato all'utente finale originale. La presente garanzia limitata si applica solo ai supporti del Software acquistati nuovi da Lexmark o un distributore o un rivenditore Lexmark autorizzato. Lexmark sostituirà il Software nel caso in sui si dovesse rilevare che i supporti non sono conformi alla presente garanzia limitata.

2 **ESCLUSIONE DI RESPONSABILITÀ E LIMITAZIONE DELLE GARANZIE**. AD ECCEZIONE DI QUANTO PREVISTO NEL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE E NELLA MISURA MASSIMA CONSENTITA DALLA LEGGE APPLICABILE, LEXMARK E I SUOI FORNITORI FORNISCONO IL SOFTWARE "COSI COM' È" E NON RICONOSCONO ALCUN'ALTRA GARANZIA E CONDIZIONE, ESPLICITA O IMPLICITA, INCLUSE, SENZA LIMITAZIONE, TITOLARITÀ, NON VIOLAZIONE, COMMERCIABILITÀ, IDONEITÀ A UNO SCOPO SPECIFICO E ASSENZA DI VIRUS IN RIFERIMENTO AL SOFTWARE. NELLA MISURA IN CUI LEXMARK NON PUÒ PER LEGGE NON RICONOSCERE PER ALCUN COMPONENTE LE GARANZIE IMPLICITE DI COMMERCIABILITÀ O IDONEITÀ A UNO SCOPO SPECIFICO, LEXMARK LIMITA LA DURATA DI TALI GARANZIE A UN PERIODO DI 90 GIORNI RISPETTO ALLA GARANZIA LIMITATA DEL SOFTWARE ESPRESSA.

   Il presente Contratto deve essere letto insieme ad alcune disposizioni statutarie, che potrebbero essere in vigore di volta in volta, che implicano garanzie o condizioni oppure impongono obblighi su Lexmark che non possono essere esclusi o modificati. Se viene applicata una qualsiasi disposizione, nella misura in cui sia consentito a Lexmark, quest'ultima limita la sua responsabilità della violazione di tali disposizioni a uno dei seguenti casi: la fornitura di una copia sostitutiva del Software o il rimborso del prezzo pagato per il Software.

Il Software può includere collegamenti di Internet ad altre applicazioni software e/o pagine Web di Internet ospitate e attivate da terze parti indipendenti da Lexmark. L'utente riconosce e accetta che Lexmark non sia responsabile in alcun modo dell'hosting, delle prestazioni, del funzionamento, della manutenzione o del contenuto di tali applicazioni software e/o pagine Web di Internet.

3 **RIMEDI ESCLUSIVI**. NELLA MISURA MASSIMA CONSENTITA DALLA LEGGE APPLICABILE, TUTTA LA RESPONSABILITÀ DI LEXMARK NEL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE È ESPRESSAMENTE LIMITATA ALLA MAGGIORE SOMMA TRA IL PREZZO PAGATO PER IL SOFTWARE E CINQUE DOLLARI (O L'EQUIVALENTE NELLA VALUTA LOCALE). L'UNICA AZIONE A TUTELA DEL CLIENTE CONTRO LEXMARK IN QUALSIASI CONTROVERSIA PREVISTA DAL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE SARÀ CERCARE DI RECUPERARE UNO DI QUESTI IMPORTI, MEDIANTE IL PAGAMENTO DEI QUALI LEXMARK VERRÀ ESONERATA E PRIVATA DI TUTTI GLI ULTERIORI OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ NEI CONFRONTI DELL'UTENTE.

IN NESSUN CASO LEXMARK E I SUOI FORNITORI, CONTROLLATE O RIVENDITORI SARANNO RESPONSABILI DI DANNI SPECIALI, INCIDENTALI, INDIRETTI, ESEMPLARI, PUNITIVI O CONSEGUENTI (INCLUSI, SENZA LIMITAZIONI, PERDITA DI PROFITTI O UTILI, PERDITA DI RISPARMI, INTERRUZIONE DI UTILIZZO, PERDITA, INACCURATEZZA O DANNI A DATI O A REGISTRAZIONI, EVENTUALI RICHIESTE DI RISARCIMENTO AVANZATE DA TERZI O DANNI A BENI IMMOBILI O TANGIBILI, PERDITA DI PRIVACY DERIVANTI O COMUNQUE CORRELATI ALL'UTILIZZO O ALL'INCAPACITÀ DI UTILIZZARE IL SOFTWARE O COMUNQUE IN COMBINAZIONE CON QUALSIASI DISPOSIZIONE DEL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE), INDIPENDENTEMENTE DALLA NATURA DELLA RICHIESTA DI RISARCIMENTO, INCLUSI, SENZA LIMITAZIONI, LA VIOLAZIONE DELLA GARANZIA O DEL CONTRATTO, IL TORTO (INCLUSE NEGLIGENZA E RESPONSABILITÀ ASSOLUTA), E ANCHE NEL CASO IN CUI LEXMARK O I SUOI FORNITORI, CONTROLLATE O RIVENDITORI SIANO STATI INFORMATI DELLA POSSIBILITÀ DI TALI DANNI, O PER EVENTUALI RICHIESTE DI RISARCIMENTO AVANZATE PER CONTO DI TERZI, A ECCEZIONE DEL CASO IN CUI TALE ESCLUSIONE DI DANNI NON VENGA RITENUTA LEGALMENTE VALIDA. LE SUDDETTE LIMITAZIONI SONO VALIDE ANCHE NEL CASO IN CUI I RIMEDI DI CUI SOPRA NON ABBIANO PRODOTTO I RISULTATI PREVISTI.

4 **LEGGI STATALI U.S.A**. La presente Garanzia limitata del software fornisce diritti legali specifici oltre a quelli previsti nei vari stati. Alcuni stati non consentono limitazioni alla durata di una garanzia implicita né l'esclusione o la limitazione dei danni accidentali o consequenziali, per cui le limitazioni previste nella presente dichiarazione non sono applicabili.

5 **CONCESSIONE DI LICENZA**. Lexmark concede all'utente i seguenti diritti purché accetti di conformarsi a tutti i termini e le condizioni contenuti nel presente Contratto di licenza:

a **Utilizzo**. L'utente può utilizzare una (1) copia del Software. Con il termine "utilizzare" si intende la memorizzazione, il caricamento, l'installazione, l'esecuzione o la visualizzazione del Software. Se Lexmark ha concesso in licenza il Software all'utente per uso concorrente, è necessario limitare il numero di utenti autorizzati al numero specificato nel contratto stipulato con Lexmark. All'utente non è consentito separare i componenti del Software per l'utilizzo su più computer. Non è consentito utilizzare il Software, interamente o in parte, in alcun modo che abbia come effetto quello di sovrascrivere, modificare, eliminare, eclissare, alterare o de-enfatizzare l'aspetto visivo di un qualsiasi marchio, nome commerciale, immagine aziendale o nota sulla proprietà intellettuale che compare nelle schermate del computer che siano generate dal Software o che ne siano il risultato.

b **Copia**. L'utente può eseguire una (1) copia del Software, esclusivamente a fini di backup, archiviazione o installazione, purché la copia contenga tutte le comunicazioni di proprietà del Software originale. Non è consentito copiare il Software su una rete pubblica o distribuita.

c **Mantenimento di diritti**. Il Software, inclusi tutti i font, è protetto da copyright ed è di proprietà di Lexmark International, Inc. e/o dei suoi fornitori. Lexmark si riserva tutti i diritti non espressamente concessi all'utente nel presente Contratto di licenza.

d **Freeware**. A prescindere dalle condizioni e dai termini contenuti nel presente Contratto di licenza, il Software, o qualsiasi parte di esso, fornito con licenza pubblica da parte di terzi ("Freeware"), è concesso in licenza all'utente conformemente ai termini e alle condizioni del contratto di licenza del software associato al Freeware, in forma di contratto riservato, termini di licenza sottoscritti con l'apertura della confezione o per accettazione

elettronica al momento del download. L'utilizzo del Freeware da parte dell'utente sarà regolato interamente dai termini e dalle condizioni di tale licenza.

6 **TRASFERIMENTO**. È consentito trasferire il Software a un altro utente finale. Qualsiasi trasferimento deve includere tutti i componenti software, supporti, materiale stampato e il presente Contratto di licenza. Inoltre, non è consentito conservare copie del Software o dei relativi componenti. Il trasferimento non può essere indiretto, ad esempio un consegna. Prima del trasferimento, l'utente finale che riceve il Software trasferito deve accettare tutti questi termini del Contratto dei licenza. Dopo il trasferimento del Software, la licenza cessa automaticamente. Non è consentito concedere in licenza, in affitto o assegnare il Software a eccezione di quanto specificato nel presente Contratto di licenza e pertanto qualsiasi tentativo in tal senso sarà considerato non valido.

7 **AGGIORNAMENTI**. Per utilizzare un Software identificato come aggiornamento, è necessario innanzitutto essere in possesso della licenza del Software originale qualificato da Lexmark come idoneo ad essere aggiornato. Dopo l'aggiornamento, l'utente non potrà più utilizzare il Software originale che ha costituito la base dell'aggiornamento.

8 **RESTRIZIONI SULLA DECODIFICAZIONE**. Non è consentito alterare, decodificare, disassemblare, decompilare o altrimenti convertire il Software, fatta eccezione per i casi in cui le suddette attività siano espressamente consentite dalla legge in vigore ai fini di interoperabilità, correzione di errori e test di sicurezza. Se è in possesso di tali diritti statutari, l'utente provvederà a informare Lexmark per iscritto di qualsivoglia operazione di decodificazione, disassemblaggio o decompilazione. Non è consentito decodificare il Software a eccezione del caso in cui sia necessario per il suo utilizzo legittimo.

9 **SOFTWARE AGGIUNTIVO**. Il presente Contratto di licenza si applica ad aggiornamenti o componenti integrativi al Software originale forniti da Lexmark, salvo Lexmark non fornisca altri termini insieme all'aggiornamento o al componente integrativo.

10 **PERIODO DI VALIDITÀ**. Il presente Contratto di licenza ha effetto se non risolto o respinto. La licenza può essere risolta o respinta in qualsiasi momento tramite la distruzione di tutte le copie del Software, insieme a tutte le modifiche, la documentazione e i componenti uniti in qualsiasi forma, o nelle altre modalità descritte nel presente contratto. Lexmark può rescindere la licenza qualora l'utente non rispetti una delle clausole contenute nel presente Contratto di licenza. In caso di risoluzione del contratto, tutte le copie del Software devono essere distrutte, insieme a tutte le modifiche, la documentazione e i componenti uniti in qualsiasi forma.

11 **IMPOSTE**. Tutte le spese relative al presente Contratto o all'Utilizzo del Software, comprese, a titolo esemplificativo, le eventuali tasse di beni e servizi e di proprietà personale, sono a carico dell'utente.

12 **LIMITAZIONE DELLE AZIONI**. Non è consentito intraprendere azioni legali di alcun tipo che si protraggano per più di due anni dal momento del verificarsi delle cause di suddette azioni legali, salvo quanto previsto dalla legge applicabile.

13 **LEGGE APPLICABILE**. Il presente Contratto è regolato dalle leggi del Commonwealth del Kentucky, Stati Uniti d'America. Non è prevista l'applicazione di altre leggi in alcuna giurisdizione. La Convenzione delle Nazioni Unite sui contratti di vendita internazionale di merci non verrà applicata.

14 **DIRITTI LIMITATI DEL GOVERNO DEGLI STATI UNITI**. Il Software è stato sviluppato interamente con fondi privati. I diritti del governo degli Stati Uniti per l'utilizzo del Software sono descritti nel presente Contratto e limitati in DFARS 252.227-7014 e nelle disposizioni FAR simili (o qualsiasi regolazione di agenzia equivalente o clausola del contratto).

15 **CONSENSO ALL'UTILIZZO DEI DATI**. L'utente autorizza Lexmark, i suoi agenti e controllate alla raccolta e all'utilizzo delle informazioni fornite relativamente ai servizi di supporto tecnico prestati al Software e richiesti dall'utente. Lexmark si impegna a utilizzare tali informazioni in modo tale da non consentire l'individuazione della persona dell'utente, salvo laddove necessario per la fornitura dei servizi.

16 **RESTRIZIONI ALL'ESPORTAZIONE**. Non è consentito (a) acquistare, spedire, trasferire o riesportare, direttamente o indirettamente, il Software o qualsiasi prodotto da esso derivante, in violazione a qualsiasi norma vigente sull'esportazione o (b) consentire l'utilizzo del Software per qualsiasi scopo vietato da tali norme, compreso, a titolo esemplificativo, lo sviluppo di armi nucleari, chimiche o biologiche.

17 **ACCETTAZIONE ELETTRONICA DEL CONTRATTO**. Il presente contratto costituisce un Contratto di licenza elettronico tra l'utente e Lexmark. Ciò significa che quando si fa clic sul pulsante "Accetto" o "Sì" in questa pagina o si utilizza

il prodotto, si accettano i termini e le condizioni del presente Contratto di licenza e di conseguenza si "sottoscrive" un contratto con Lexmark.

18 **CAPACITÀ E AUTORITÀ DI SOTTOSCRIVERE UN CONTRATTO**. L'utente dichiara di aver raggiunto la maggiore età al momento della sottoscrizione del presente Contratto di licenza e, ove applicabile, di essere debitamente autorizzato dal proprio datore di lavoro o principale ad accedere al contratto.

19 **CONTRATTO COMPLESSIVO**. Il presente Contratto di licenza (incluso ogni addendum o modifica presente all'interno del Software) costituisce il Contratto complessivo tra l'utente e Lexmark relativamente al Software. Salvo diversamente ivi previsto, i presenti termini e condizioni sostituiscono qualsivoglia comunicazione scritta o orale, proposta o dichiarazione precedente o contemporanea relativa al Software o ad altre specifiche contemplate nel presente Contratto di licenza (fatto salvo il caso in cui tali altri termini si pongano in conflitto con i termini contenuti nel presente Contratto di licenza, qualsiasi altro accordo in forma scritta firmato dall'utente e Lexmark relativamente all'Utilizzo del Software). Nella misura in cui i termini di qualsivoglia criterio o programma Lexmark relativo ai servizi di supporto tecnico si ponessero in conflitto con i termini del presente Contratto, i termini del presente Contratto di licenza avranno la priorità.

MICROSOFT CORPORATION NOTICES

1. This product may incorporate intellectual property owned by Microsoft Corporation. The terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property may be found at **http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=52369**.
2. This product is based on Microsoft Print Schema technology. You may find the terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property at **http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288**.

AVVISO DI ADOBE SYSTEMS INCORPORATED

Contiene la tecnologia Flash®, Flash® Lite™ e/o Reader® di Adobe Systems Incorporated

Questo Prodotto contiene il software di riproduzione Adobe® Flash® con licenza di Adobe Systems Incorporated, Copyright © 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC. Tutti i diritti riservati. Adobe, Reader e Flash sono marchi di Adobe Systems Incorporated.

Indice

A

acquisizione
  a un computer di rete 60
  creazione di un PDF da
    un'acquisizione 64
  documenti per invio tramite
    e-mail 63
  documenti per la modifica 62
  foto per la modifica 61
  in bianco e nero 65
  mediante lo schermo a
    sfioramento 59, 60
  miglioramento della qualità 64
  PIN 65
  suggerimenti 59
  su rete 60
  su un'unità flash 60
  su una scheda di memoria 60
  su un computer locale 59
acquisizione in bianco e nero 65
acquisizioni parziali di documenti o foto 160
adattatore RJ-11 78
adattatore VoIP 76
aggiornamenti software
  controllo 26
aggiornamento del software della stampante 26
Aggiornamento di SmartSolutions non riuscito 149
AliceBox 103
Alimentatore automatico documenti (ADF, Automatic Document Feeder)
  capacità carta 36
  caricamento dei documenti 36
  posizione 11
  rimozione dell'inceppamento della
    carta in 154
alimentazione non corretta della carta o dei supporti speciali 156
allineamento della testina di stampa 130
alloggiamento delle schede di memoria
  posizione 10
apparecchiature
  rete wireless 121
Area di accesso alla testina di stampa
  posizione 12
Area di accesso alle cartucce di inchiostro
  posizione 11
assegnazione dell'indirizzo IP 126
assorbimento del segnale wireless 121
autenticazione
  802.1X 107
Autenticazione 802.1X 107
avvertenze 181, 182, 183, 184, 185, 186, 190
avvertenze sulle emissioni 181, 184, 185
avvertenze sulle norme FCC 185
avvisi sulle telecomunicazioni 184
Avviso testina di stampa 148

B

blocco dei fax 96
blocco di fax
  impostazione 83
buste
  caricare 30, 34, 41
  stampare 41

C

Cambia [origine carta] con carta [formato] [tipo] 140
Cambia [origine carta] su carta [formato] 139
caricare
  buste 41
  buste o carta fotografica 30
  documenti nell'alimentatore
    automatico documenti (ADF,
    Automatic Document Feeder) 36
  documenti sul vetro dello
    scanner 36
  vari tipi di carta 33
  vassoio carta 28
Caricare [origine carta] con carta [formato] 143
Caricare [origine carta] con carta [formato] [tipo] 143
carta
  caricare 28, 33
  conservazione 7
Carta corta 149
carta di formato personalizzato
  stampa su 43
carta e altri materiali di consumo
  ordinare 16
Carta esaurita nel vassoio [x] 143
carta fotografica
  caricare 30, 33, 35
carta lucida
  caricare 33
carta patinata
  caricare 33
cartoline
  caricare 35
cartucce, inchiostro
  ordinare 13
  uso di originali Lexmark 14
cartucce di inchiostro
  installare 14
  ordinare 13
  rimuovere 14
  sostituzione 14
  uso di originali Lexmark 14
Cartuccia di inchiostro mancante 142
Cartuccia non supportata 142
cavo
  di installazione 118
  USB 118
cavo USB 118
  definizione 118
chiave di trasmissione
  WEP 106
Chiave di trasmissione WEP 106
chiave WEP
  indice chiave 126
  trovare 115
Chiudere la stampante 140
Club Internet 103
coda di stampa
  creazione 49
  ricerca 49
Codice di protezione 116
Collegamenti Web
  accedere 24

collegamento dei vassoi 37
collegamento in rete
condivisione della stampante con un computer Macintosh 114
condivisione della stampante con un computer Windows 114
indirizzi IP 125
ricerca dell'indirizzo IP del computer 125
ricerca dell'indirizzo IP del computer (Macintosh) 125
ricerca dell'indirizzo IP della stampante 125
compatibilità della rete wireless 97
componenti
schema 10
computer aggiuntivi
installazione della stampante wireless 101
computer si rallenta durante la stampa 159
comunicazione bidirezionale
abilitazione 175
Comunicazione non disponibile
messaggio 175
condivisione della stampante in Windows 113
Configurare
impostazioni e-mail 66
impostazioni fax 83, 84
Indirizzo IP 104
configurazione della stampante
in una rete cab lata (Windows) 108
in una rete wireless (Macintosh) 100
in una rete wireless (Windows) 100
invio di fax 90
invio tramite e-mail 66
su una rete cablata (Macintosh) 108
Configurazione delle impostazioni di protezione 106
configurazione Ethernet
informazioni necessarie 107
Configurazione WPS
PCB, metodo di configurazione a pulsanti 106
PIN, metodo PIN 106
connessione
configurazioni 123
connessione USB
con connessione di rete 123
connessioni di rete
con USB 123
contatti e customer care 134
controllo di una stampante che non risponde 134
conversione automatica fax
impostazione 83
Coperchio ADF scanner aperto 149
Coperchio rimozione inceppamenti
posizione 12
copiatrice o scanner non risponde 159
copie
creazione 54
Copie Risparmio carta 56
correzione errori, fax
impostazione 83

D

di installazione
cavo 118
disinstallazione del software della stampante 26
documenti
acquisizione mediante lo schermo a sfioramento 59, 60
acquisizione per la modifica 62
acquisizione su e-mail 70
caricamento nell'alimentatore automatico documenti (ADF) 36
caricamento sul vetro dello scanner 36
invio di fax mediante il computer 88
invio di fax mediante il pannello di controllo 87
stampare 38
Domande frequenti
cavo USB 118
download dei driver PCL 26
download dei driver PS 26
download del driver di stampa universale 26
driver
trasferimento 26
Driver di stampa universale
trasferimento 26
DSL (Digital Subscriber Line)
impostazione del fax 75

E

EAP 106
EAP-MD5 107
EAP-TLS 107
EAP-TTLS 107
Elenco contatti
configurare 85
elenco dei contatti, e-mail
configurare 67, 68
creazione 68
elenco di controllo
fax, risoluzione dei problemi 163
prima di procedere con la procedura di risoluzione dei problemi 134
risoluzione dei problemi della scheda di memoria 168
elenco di controllo per la risoluzione del problemi fax 163
eliminazione
e-mail 70
processo di acquisizione 65
processo di copia 58
processo di stampa 53
e-mail
configurare 66
energia
risparmio 7
Errore cartuccia di inchiostro 141
Errore certificato di protezione 149
Errore di accesso al dispositivo di memoria 143
Errore di acquisizione irreversibile 150
Errore di comunicazione 140
errore nell'uso della scheda di memoria 168
Errore proxy 148
Errore software di rete standard 149
Errore software rete [x] 143
errore testina di stampa 144
Errore trasmissione e-mail 141
esecuzione di una copia 54
aggiunta di un messaggio sovrapposto 57
come schiarire o scurire una copia 55
fascicolazione di copie 56
immagini di più pagine su un foglio 56

ingrandimento di un'immagine 55
inserimento di fogli separatori tra copie 56
regolazione della qualità 55
riduzione di un'immagine 55
rimozione sfondo 57
Risparmio carta 56
schede ID 55
su entrambi i lati del foglio 57, 58
suggerimenti 54
estensione del tempo di asciugatura della stampa fronte/retro 48
esterno alla stampante
pulire 131
Ethernet 123
etichette
caricare 34
stampare 42

F

fascicolazione di copie 56
fax
memoria stampante 96
fax di trasmissione, invio
immediato 87
fax indesiderati
blocco 96
fax non inviati
recupero 96
fax programmato
invio 94
Fermo carta
posizione 11
filtraggio di indirizzi MAC 124
filtro DSL 75
filtro per linea 75
Finestra di dialogo Stampa
avvio 24
firewall nel computer 171
foto
acquisizione per la modifica 61
acquisizione su e-mail 70
stampa mediante il pannello di controllo della stampante 45
fotocamera
collegamento 46
fotocamera PictBridge
collegamento 46
Francia
istruzioni di installazione wireless speciali 103
FreeBox 103
fronte/retro
copia, automatica 57
copia, manuale 58
invio di fax 95
stampa, automatica 47

H

Hub USB non supportato 150

I

icone
pannello di controllo della stampante 17
schermata iniziale 18
ID chiamante
impostazione 82
il software non si installa 135
impossibile acquisire sul computer in rete 161
impossibile allegare file 162
impossibile eliminare i documenti dalla coda di stampa 138
impossibile eseguire il software del fax 165
impossibile eseguire l'acquisizione 161
Impossibile fascicolare il processo 139
impossibile inserire la scheda di memoria 168
impossibile inviare e-mail 162
impossibile inviare fax 163
Impossibile recuperare la soluzione 150
impossibile ricevere fax 164
impossibile stampare in una rete wireless 172
impossibile stampare tramite USB 138
impostazione
Risposta automatica 91
velocità massima fax 83
impostazione del fax
connessione alla linea telefonica standard 71
connessione DSL 75
connessione VoIP 76
servizio di telefonia digitale 77
servizio telefonico digitale 77
specifica per il paese 78
VoIP 76
impostazione dell'e-mail 66
impostazione del tempo di asciugatura della stampa fronte/retro 48
Impostazione guidata fax 84
Impostazioni carta
risparmio 35
impostazioni e-mail
Configurare 66
impostazioni fax
configurazione 83, 84
per posta vocale 93
per segreteria telefonica 93
impostazioni predefinite
ripristino 21
impostazioni predefinite di fabbrica
ripristino 21
ripristino nel server di stampa interno wireless 172
Impostazioni stampante 84
impostazioni wireless
modifica dopo l'installazione (Macintosh) 104
modifica dopo l'installazione (Windows) 104
Inceppamento carta nel vassoio di uscita 153
inceppamento della carta nell'ADF 154
inceppamento della carta nell'unità fronte/retro 153
inceppamento della carta nella stampante 150
inchiostro
conservazione 7
Indicatore di rete
spia 102
Indicatore Ethernet
descrizione delle icone 102
indicatore Wi-Fi
descrizione delle icone 102
indice chiave 126
Indirizzo IP 125
configurare 104
indirizzo IP, assegnazione 126
indirizzo MAC 124
ricerca 124
informazioni
ricerca 8
informazioni di protezione
rete wireless 116

informazioni mittente
registrazione 82
Informazioni necessarie durante la configurazione wireless 98
informazioni necessarie per configurare la stampante in una rete Ethernet 107
informazioni sulla sicurezza 6
informazioni utente, fax
impostazione 82, 83
ingrandimento di un'immagine 55
inoltro di fax 95
inserimento di una scheda di memoria o un'unità flash 44
installare
stampante di rete 126
installazione della stampante
in una rete cab lata (Windows) 108
in una rete wireless (Windows) 100
su una rete cablata (Macintosh) 108
su una rete wireless (Macintosh) 100
installazione della stampante in una rete cablata (Macintosh) 108
installazione della stampante in una rete cablata (Windows) 108
installazione della stampante wireless
computer aggiuntivi 101
installazione del software della stampante 27
installazione del software opzionale 25
installazione wireless
avanzata 99, 126
guidata 126
informazioni necessarie 98
Installazione wireless avanzata 99
interferenza
rete wireless 121
interruzione
processo di stampa 51
intestazione e piè di pagina fax
impostazione 82
intestazione fax
impostazione 83
invio di fax
blocco 96
cronologia fax 95
fronte/retro 95
impostazione delle informazioni del mittente 82
inoltro 95
installazione 90
invio immediato di un fax di trasmissione 87
invio utilizzando il pannello di controllo della stampante 87
pagina di conferma 95
prefisso di selezione 91
programmare 94
qualità fax 93
ricezione automatica 89
ricezione manuale 89
rispondi se 91
Rubrica 85
scheda telefonica, uso 94
squilli 91
su due lati 95
suggerimenti, invio 87
suggerimenti, ricezione 88
suoneria differenziata 92
tramite il computer 88
invio di fax, suggerimenti 87
invio di fax con il ricevitore abbassato 94
invio di un'e-mail
acquisizione di un documento o di una foto 70
invio programmato di un fax 94
invio tramite e-mail
acquisizione di un documento o di una foto 70
documenti acquisiti 63
eliminazione 70
Rubrica 67, 68
suggerimenti 69

L

l'unità scanner non si chiude 160
la stampante non risponde 137
La testina di stampa non si muove 144
LEAP 106, 107
LexPrint 53
lingua
modifica 135
lingua non corretta visualizzata sul display 135
LiveBox 103
livelli di emissione del rumore 181
livelli di inchiostro
controllo 130
Livello basso inchiostro 142
Logo Wi-Fi Protected Setup (WPS)
identificazione 114
lucidi
caricare 34
l'acquisizione richiede tempi troppo lunghi o causa il blocco del computer 161

M

Macintosh
installazione della stampante in una rete wireless 100
USB 111
wireless 111
Memoria della stampante piena 144
memoria stampante
fax 96
messaggi della stampante
Aggiornamento di SmartSolutions non riuscito 149
Avviso testina di stampa 148
Cambia [origine carta] con carta [formato] [tipo] 140
Cambia [origine carta] su carta [formato] 139
Caricare [origine carta] con carta [formato] 143
Caricare [origine carta] con carta [formato] [tipo] 143
Carta corta 149
Carta esaurita nel vassoio [x] 143
Cartuccia di inchiostro mancante 142
Cartuccia non supportata 142
Chiudere la stampante 140
Coperchio ADF scanner aperto 149
Errore cartuccia di inchiostro 141
Errore certificato di protezione 149
Errore di accesso al dispositivo di memoria 143
Errore di acquisizione irreversibile 150
Errore di comunicazione 140
Errore proxy 148
Errore trasmissione e-mail 141
Hub USB non supportato 150

Impossibile fascicolare il processo 139
Impossibile recuperare la soluzione 150
La testina di stampa non si muove 144
Livello basso inchiostro 142
Memoria della stampante piena 144
Messaggio e-mail predefinito 140
Nessun indirizzo e-mail 143
Periferica USB non supportata. 150
Problemi di allineamento 139
Scanner disattivato 149
Server e-mail non specificato 141
Sostituire cartuccia di inchiostro 148
Testina di stampa mancante 146
Testina di stampa non supportata 147
Unità fronte/retro mancante 141
Vassoio carta [x] rilevato 144
Vassoio carta rimosso 144
messaggi di errore fax
Compressione non supportata 166
Errore del modem fax 166
Errore di linea 167
Errore fax non reversibile 166
Errore fax remoto 166
ID chiamante non presente 167
Impossibile eseguire la connessione 167
La linea telefonica è collegata al connettore errato sul retro della macchina 166
Linea telefonica non collegata 167
Linea telefonica occupata 167
Modalità fax non supportata 166
Nessuna risposta 167
Rilevata linea digitale 166
Risoluzione non supportata 166
Messaggio e-mail predefinito 140
metodo di configurazione a pulsanti
usare 106
Metodo di selezione, fax
impostazione 83
Metodo PIN
usare 106
miglioramento della qualità di acquisizione 64
modalità di stampa predefinita
modifica 51
modifica dell'ordine delle pagine 39
modifica dell'ordine di stampa 39
modifica della modalità di stampa predefinita 51
modifica delle impostazioni wireless dopo l'installazione (Macintosh) 104
modifica delle impostazioni wireless dopo l'installazione (Windows) 104
Modifica del timeout del risparmio di energia 20
modifica 20
MSCHAPv2 107

N

N9UF Box 103
Nessun indirizzo e-mail 143
numero fax 90

O

Ora riselezione, fax
impostazione 83
ordinazione della carta e di altri materiali di consumo 16
Ordinazione delle cartucce di inchiostro 13
ordine di stampa
modifica 39
ordine pagine
modifica 39

P

pagina di conferma, fax 95
pagina di configurazione di rete
stampa 98
pagina non viene stampata 136
pannello di controllo della stampante
posizione 11
pulire 132
pulsanti e icone 17
panoramica sulla rete 116
passaggio da Ethernet
a USB, con Windows 109
a wireless, con Windows 109
passaggio dalla connessione USB
a Ethernet, con Windows 109
alla connessione wireless, uso di Mac OS X 111
a wireless, con Windows 109
passaggio dalla connessione wireless
a Ethernet, con Windows 109
alla connessione USB, uso di Mac OS X 111
a USB, con Windows 109
password 116
PDF
creazione da un'acquisizione 64
PEAP 106, 107
Periferica USB non supportata. 150
personalizzazione delle soluzioni della stampante 128
Piastra pressione ADF
pulire 132
PictBridge e USB, porta
posizione 11
Pie' di pagina fax
impostazione 83
più chiavi WEP 126
più pagine su un foglio, stampa 40
porta di alimentazione
posizione 11
porta Ethernet
posizione 11
porta EXT
posizione 11
porta LINE
posizione 11
posta vocale
impostazione 71
posta vocale, impostazioni fax 93
Precondivisa/passphrase WPA/WPA2
trovare 115
prefisso di selezione 91
Problemi di allineamento 139
problemi di stampa, soluzioni ai problemi più comuni 134
processo di acquisizione
eliminazione 65
processo di copia
eliminazione 58
processo di stampa
eliminazione 53
interruzione 51
ripresa 52

protezione
configurare 106
rete wireless 97
protezione della rete 116
Protezioni
pulizia 132
protocollo 125
pubblicazioni
ricerca 8
pulizia degli ugelli della testina di stampa 131
pulizia della parte esterna della stampante 131
pulizia del pannello di controllo della stampante 132
pulsante Continua non disponibile 169
pulsanti
pannello di controllo della stampante 17

Q

qualità di copia, regolazione 55
qualità fax
impostazione 93
qualità scadente ai bordi della pagina 157
Qualità segnale wireless 121

R

rapporti
cronologia fax 95
rapporti, attività del fax
impostazione 83
rapporto attività fax 95
rapporto cronologico inviati 95
rapporto cronologico ricevuti 95
rapporto di trasmissione, fax 95
rapporto tx, fax 95
recuper dei fax non inviati 96
regolazione del volume dell'altoparlante 93
Regolazione del volume del selettore e della suoneria 93
requisiti minimi di sistema 22
rete ad hoc 120
rete cablata (Ethernet) per Macintosh 108
rete cablata (Ethernet) per Windows 108
rete di infrastruttura 120
Rete Ethernet
informazioni necessarie per configurare la stampa Ethernet 107
rete privata virtuale 171
rete wireless
aggiunta di una stampante a una rete ad hoc esistente 105
configurazione avanzata 99
configurazioni domestiche comuni 116
informazioni di protezione 116
informazioni necessarie per configurare la stampa wireless 98
installazione della stampante in (Macintosh) 100
installazione della stampante in (Windows) 100
interferenza 121
potenza del segnale 120
protezione 97
risoluzione dei problemi 168
risoluzione di problemi di comunicazione 177
SSID 115
tipi di reti wireless 120
rete wireless ad hoc
aggiunta di una stampante 105
ricerca
coda di stampa 49
indirizzo MAC 124
informazioni 8
pubblicazioni 8
sito Web 8
ricerca dell'indirizzo IP del computer (Macintosh) 125
ricezione di fax
automaticamente 89
impostazioni di risposta automatica 89
manualmente 89
suggerimenti 89
Richieste certificato 107
riciclaggio 7
dichiarazione WEEE 182
prodotti Lexmark 16
riduzione di un'immagine 55
rilevare il tono di libero 92
ripresa
processo di stampa 52
ripristino
impostazioni predefinite di un server di stampa interno wireless 172
ripristino delle impostazioni predefinite 21
risoluzione dei problemi, copia e acquisizione
acquisizione non riuscita 161
acquisizione richiede tempi troppo lunghi o causa il blocco del computer 161
acquisizioni parziali di documenti o foto 160
copiatrice o scanner non risponde 159
impossibile acquisire sul computer in rete 161
scarsa qualità dell'immagine acquisita 160
risoluzione dei problemi, inceppamento e alimentazione
carta o supporti speciali 156
Inceppamento carta nel vassoio di uscita 153
inceppamento della carta nell'ADF 154
inceppamento della carta nell'unità fronte/retro 153
inceppamento della carta nella stampante 150
risoluzione dei problemi, installazione
errore testina di stampa 144
il software non si installa 135
impossibile stampare tramite USB 138
la stampante non risponde 137
lingua non corretta visualizzata sul display 135
pagina non viene stampata 136
stampante che stampa pagine vuote 137
risoluzione dei problemi, invio di e-mail
impossibile allegare file 162
impossibile inviare e-mail 162
risoluzione dei problemi, scheda di memoria
elenco di controllo 168
scheda di memoria non rilevata dopo l'inserimento 168

risoluzione dei problemi, stampa
bassa velocità di stampa 158
computer si rallenta durante la stampa 159
impossibile eliminare i documenti dalla coda di stampa 138
qualità scadente ai bordi della pagina 157
strisce o linee sull'immagine stampata 158
risoluzione dei problemi, wireless
impossibile stampare in una rete wireless 172
modifica delle impostazioni wireless dopo l'installazione (Macintosh) 104
modifica delle impostazioni wireless dopo l'installazione (Windows) 104
risoluzione di problemi di comunicazione 177
Risoluzione dei problemi della rete wireless
funzionamento intermittente della stampante nella rete wireless 177
impossibile stampare in una rete wireless 172
modifica delle impostazioni wireless dopo l'installazione (Macintosh) 104
modifica delle impostazioni wireless dopo l'installazione (Windows) 104
perdita di connessione con la stampante 171
stampante e computer su reti diverse 122
risoluzione dei problemi della scheda di memoria
elenco di controllo 168
scheda di memoria non rilevata dopo l'inserimento 168
risoluzione dei problemi di copia e acquisizione
acquisizione non riuscita 161
acquisizioni parziali di documenti o foto 160
copiatrice o scanner non risponde 159
impossibile acquisire sul computer in rete 161
l'acquisizione richiede troppo tempo o causa il blocco del computer 161
scarsa qualità dell'immagine acquisita 160
Risoluzione dei problemi di inceppamento e di alimentazione non corretta
carta o supporti speciali 156
Inceppamento carta nel vassoio di uscita 153
inceppamento della carta nell'ADF 154
inceppamento della carta nell'unità fronte/retro 153
inceppamento della carta nella stampante 150
risoluzione dei problemi di installazione
errore testina di stampa 144
il software non si installa 135
impossibile stampare tramite USB 138
la stampante non risponde 137
lingua non corretta visualizzata sul display 135
pagina non viene stampata 136
stampante che stampa pagine vuote 137
risoluzione dei problemi di invio di e-mail
impossibile allegare file 162
impossibile inviare e-mail 162
risoluzione dei problemi di stampa
bassa velocità di stampa 158
computer si rallenta durante la stampa 159
impossibile eliminare i documenti dalla coda di stampa 138
qualità scadente ai bordi della pagina 157
strisce o linee sull'immagine stampata 158
risoluzione di problemi, copia
l'unità scanner non si chiude 160
risoluzione di problemi, fax
impossibile eseguire il software del fax 165
impossibile inviare fax 163
impossibile ricevere fax 164
messaggi di errore, pannello di controllo della stampante 166
risoluzione di problemi fax
impossibile eseguire il software del fax. 165
impossibile inviare fax 163
impossibile ricevere fax 164
messaggi di errore, pannello di controllo della stampante 166
risoluzione di problemi nella copia
l'unità scanner non si chiude 160
risoluzione fax
impostazione 93
Risolvere i problemi
come contattare l'assistenza clienti 134
elenco di controllo fax 163
Pulsante Continua non disponibile 169
rete wireless 168
risoluzione dei problemi di base della stampante 134
verifica di una stampante che non risponde 134
risparmio carta 21
risparmio di carta 21
risparmio di energia 21
risparmio di energia, inchiostro e carta 7
risparmio energetico 21
Risposta automatica
quando attivare 91
rubrica
configurare 85
Rubrica
configurare 85
rubrica, e-mail
configurare 67
Rubrica, e-mail
configurare 67
Rubrica, fax
impostazione 83

S

Salvataggio delle impostazioni per la carta 35
Scanner disattivato 149
scarsa qualità dell'immagine acquisita 160
scelta di uno splitter, invio fax 90
scheda di memoria
Acquisizione su 60
inserimento 44
stampa di documenti da 41

tipi supportati 45
scheda di memoria non rilevata dopo l'inserimento 168
schede
caricare 35
schede di memoria e tipi di file supportati 45
schede ID
esecuzione di una copia 55
schermata iniziale
icone 18
schermo a sfioramento
pulire 132
spostamento 19
segnale wireless
potenza 120
segreteria telefonica
impostazione 71
migliori impostazioni per fax 93
selezione della porta wireless 175
Selezione multipla
configurare 85
selezione rapida
configurare 85
Sequenza ID chiamante:
impostazione 83
server di stampa interno wireless
ripristino delle impostazioni predefinite 172
server di stampa wireless
non installato 175
Server e-mail non specificato 141
server SMTP
configurare 66
servizio di telefonia digitale
impostazione del fax 77
sfondo, rimozione 57
sistemi operativi supportati 22
sito Web
ricerca 8
SmartSolutions 128
aggiunta della stampante 128
personalizzazione 128
software, opzionale
ricerca, installazione 25
software della stampante
disinstallazione 26
installare 27
software della stampante per Mac
usare 24
software Windows
Abbyy Sprint OCR 22
Aggiornamento prodotto 22
Centro monitor stato 22
Messenger di stato 22
Preferenze stampa 22
Printer Home 22
Rubrica 22
Tools for Office 22
Utility configurazione stampante 22
Utility configurazione wireless 22
soluzioni 128
personalizzazione 128
soluzioni per la stampante 128
Sostituire cartuccia di inchiostro 148
sostituzione delle cartucce di inchiostro 14
Spia di rete 102
spina telefonica 78
splitter, scelta 90
splitter telefonico 76
spostamento della stampante 133
spostamento tra i menu
mediante lo schermo a sfioramento 19
SSID
rete wireless 115
ricerca 122
trovare 115
stampa condivisa 114
stampante
aggiunta a SmartSolutions 128
condivisione 113
condivisione in Windows 113
spostamento 133
stampante, impostazione come predefinita 50
stampante che stampa pagine vuote 137
stampante di rete
installare 126
stampante predefinita, impostazione 50
stampanti
supportato 53
stampanti supportate 53
stampare
buste 41
carta di formato personalizzato 43
da una fotocamera compatibile PictBridge 46
documenti 38
documenti dalla scheda di memoria o dall'unità flash 41
etichette 42
fascicolazione 39
foto mediante il pannello di controllo della stampante 45
pagina delle impostazioni di rete 98
più pagine su un foglio 40
prima pagina per prima 39
su due lati 47
su entrambi i lati del foglio 47
suggerimenti 38
stampa su due lati 47
stampa una pagina di conferma 95
strisce o linee sull'immagine stampata 158
Su 2 lati, fax
impostazione 83
suggerimenti per
acquisizione 59
esecuzione di una copia 54
invio di fax 87
invio tramite e-mail 69
ricezione di fax 88
stampare 38
suggerimenti sui fax
ricezione automatica di fax 89
suoneria differenziata 92

T

TCP/IP 125
tempo di asciugatura della stampa fronte/retro
impostazione 48
Tempo di asciugatura della stampa su due lati
impostazione 48
Tentativi di riselezione, fax
impostazione 83
testina di stampa
allineamento 130
Testina di stampa mancante 146
Testina di stampa non supportata 147
tipi di file
supportati 45
trasferibili a caldo
caricare 34

trovare
Chiave precondivisa/passphrase WPA/WPA2 115
chiave WEP 115
SSID 115
TTI (Identificazione del terminale trasmittente)
impostazione 82

U

ugelli della testina di stampa
pulizia 131
UK
istruzioni di installazione wireless speciali 103
Unità flash
inserimento 44
scansione su 60
stampa di documenti da 41
Unità fronte/retro
posizione 11
Unità fronte/retro mancante 141
unità scanner
posizione 11
USB 123
cavo 118
Macintosh 111
USB, porta
posizione 11

V

vassoi
collegare 37
vassoio
caricamento della carta 28
vassoio carta
caricamento di buste o cartoline fotografiche 30
inceppamento della carta nella stampante 150
vassoio carta (Vassoio 1)
posizione 11
Vassoio carta [x] rilevato 144
Vassoio carta rimosso 144
Vassoio dell'alimentatore automatico documenti (ADF)
posizione 10
Vassoio di uscita ADF
posizione 10
vassoio di uscita carta
posizione 11
velocità di stampa bassa 158
velocità invio fax
impostazione 83
verifica
livelli di inchiostro 130
vetro dello scanner
pulire 132
Vetro dello scanner ADF
pulire 132
Voice over Internet Protocol (VoIP)
impostazione del fax 76
volume, regolazione
altoparlante 93
suoneria e tono di libero 93
volume altoparlante
regolare 93
volume del segnale di linea
regolazione 93
volume del tono di libero
controllo 92
volume suoneria
regolazione 93
VPN
perdita di connessione con la stampante 171
stampa locale 171

W

WEP 97, 106
Wi-Fi Protected Setup
configurazione manuale 106
usare 114
Windows
installazione della stampante in una rete wireless 100
wireless 123
Macintosh 111
WPA 97, 106
WPA2 97